Obrona dyplomowa studia II-go stopnia kierunek **Zarządzanie**

specjalność: **Zarządzanie przedsiębiorstwem**

1. Metody ilościowe szacowania ryzyka.
2. Proces zarządzania ryzykiem w przedsiębiorstwie.
3. Cele i zakres controllingu operacyjnego.
4. Scharakteryzować źródła ryzyka w działalności gospodarczej.
5. Scharakteryzować pojęcie i działania podejmowane w ramach controllingu finansowego.
6. Sposoby identyfikacji ryzyka w działalności gospodarczej.
7. Scharakteryzować obszary w przedsiębiorstwie, które może obejmować restrukturyzacja operacyjna.
8. Przesłanki pozwalające w świetle obowiązujących przepisów na ogłoszenie upadłości przedsiębiorstwa.
9. Podać i scharakteryzować przyczyny zewnętrzne i wewnętrzne czynniki mogące prowadzić do upadłości przedsiębiorstwa.
10. Pojęcie zarządzania wartością przedsiębiorstwa i jakie korzyści są z nim związane (dla kadry kierowniczej, pracowników, kontrahentów).
11. Scharakteryzować dochodowe i majątkowe metody wyceny wartości przedsiębiorstwa.
12. Czynniki kształtujące wartość przedsiębiorstwa.
13. Metody wyceny kapitału intelektualnego przedsiębiorstwa i omówić jedną wybraną.
14. Omówić teorię potrzeb według A. Maslova.
15. Scharakteryzować metody motywowania pracowników.
16. Innowacyjna Teoria Przedsiębiorstwa (Schumpetera).
17. Wyjaśnić pojęcia: konkurencja, koopetycja, kooperacja w odniesieniu do przedsiębiorstw.
18. Proces zarządzania zmianami w przedsiębiorstwie.
19. Wyjaśnić zastosowanie modelu Hofstedego w analizie kultur organizacyjnych przedsiębiorstwa międzynarodowego.
20. Zasady funkcjonowania międzynarodowej spółki joint venture.
21. Przykłady struktur organizacyjnych charakterystycznych dla przedsiębiorstw międzynarodowych.
22. Aktualne trendy w obszarze M&A (fuzji i przejęć).
23. Omówić najczęstsze przyczyny niepowodzeń w zakresie fuzji i przejęć.
24. Wymienić i krótko scharakteryzować podstawowe instrumenty diagnostyki ekonomicznej.
25. Symptomy kryzysu w przedsiębiorstwie.

Obrona dyplomowa studia II-go stopnia kierunek **Zarządzanie**

specjalność: **Zarządzanie zasobami ludzkimi**

1. Rola controllingu personalnego i kontroli zasobów ludzkich.
2. Instrumenty controllingu personalnego.
3. Charakterystyka audytu funkcji personalnej w przedsiębiorstwie.
4. Charakterystyka ról zespołowych według M. Belbina.
5. Wymień i omów etapy budowy zespołu.
6. Wskazówki dotyczące doboru pracowników do zespołu.
7. Grupowe i indywidualne podejmowanie decyzji – istota, cechy charakterystyczne.
8. Teoria temperamentów Hipokratesa-Galena i jej zastosowanie w środowisku organizacyjnym.
9. Wywieranie wpływu społecznego.
10. Inteligencja emocjonalna i jej wykorzystanie w kontaktach zawodowych.
11. Ocena sytuacji kierowniczej a odpowiedni styl kierowania.
12. Autorytet kierownika - bycie liderem formalnym i nieformalnym.
13. Coaching jako forma rozwoju pracowników – charakterystyka.
14. Wewnętrzne uwarunkowania determinujące zachowania organizacji.
15. Proces socjalizacji w środowisku organizacyjnym.
16. Metody rozwiązywania konfliktów.
17. Manipulowanie i przejawy władzy w organizacji.
18. Cele zarządzania kompetencjami.
19. Zastosowanie profili kompetencyjnych pracowników.
20. Identyfikacja i przełamywanie barier w sprawnym komunikowaniu się.
21. Mediacje i arbitraż w radzeniu sobie z konfliktami organizacyjnymi.
22. Jakościowa i ilościowa koncepcja czasu.
23. Reguły i techniki zarządzania czasem.
24. Istota i funkcje strategii personalnej.
25. Proces wdrażania strategii personalnej.

Obrona dyplomowa studia II-go stopnia kierunek **Zarządzanie**

specjalność: **Zarządzanie w mediach**

1. Charakterystyka rynku telewizyjnego w Polsce.
2. Różnice pomiędzy medium publicznym, prywatnym i obywatelskim.
3. Udział zagranicznych przedsiębiorstw w kształtowaniu rynku medialnego w Polsce.
4. Etapy planowania kampanii medialnej.
5. Aspekty prawne i etyczne działań w ramach kampanii reklamowej.
6. Struktura rynku medialnego w Polsce.
7. Sposoby sprzedaży mediów w zależności od ich rodzajów.
8. Charakterystyka branży eventowej.
9. Moduły metodyki meeting planning.
10. Etykieta w korzystaniu z poczty elektronicznej.
11. Precedencja w biznesie.
12. Proszę wymienić co najmniej trzy źródła strategicznych przewag konkurencyjnych specyficznych dla przedsiębiorstw medialnych.
13. Proszę omówić co najmniej dwie strategie, jakie może przyjąć przedsiębiorstwo medialne.
14. Wskaż i omów przesłanki ochrony przedmiotu prawa autorskiego (cechy utworu).
15. Charakterystyka treści praw autorskich.
16. Media masowe – specyfika i funkcje.
17. Formy produkcji audiowizualnych.
18. Wskaż etapy procesu produkcji audiowizualnych.
19. Specyfika produkcji audiowizualnych na potrzeby różnych mediów.
20. Techniki audiowizualne a marketing polityczny i budowanie wizerunku.
21. Materiał informacyjny i reportaż: jak powinna się kształtować współpraca dziennikarz-operator-montażysta.
22. Komunikat prasowy i konferencja prasowa.
23. Obieg informacji w przedsiębiorstwie medialnym.
24. Ocena skuteczności i efektywności działań reklamowych.
25. Rola PR podczas kryzysu w przedsiębiorstwie.