

**UNIWERSYTET SZCZECIŃSKI
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA I EKONOMIKI USŁUG**

**PAKIET INFORMACYJNY DLA STUDENTÓW
studiów stacjonarnych i niestacjonarnych**



**KIERUNEK STUDIÓW
ZARZĄDZANIE**

Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług

ul. Cukrowa 8
71-004 Szczecin
tel.: (091) 4443115 lub (091) 4443125
Fax: 0914443116
e-mail: wzieu@wzieu.pl
www.wzieu.pl

Rektorat Uniwersytetu Szczecińskiego

Al. Papieża Jana Pawła II 22a
70-453 Szczecin
tel. (091) 4441172
tel./fax: (091) 444-11-74
e-mail: rektorat@univ.szczecin.pl
www.univ.szczecin.pl

ROK AKADEMICKI 2010/2011

SPIS TREŚCI

UNIwersytet Szczeciński – Podstawowe Informacje	4
Wprowadzenie	4
Władze Uniwersytetu Szczecińskiego	5
Kalendarz akademicki	5
Warunki przyjęcia na studia	5
Język wykładowy	6
System ocen i przyznawane kwalifikacje	6
System ECTS	6
Pozostałe informacje dla studentów – warunki socjalno-bytowe	8
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA I EKONOMIKI USŁUG US – PODSTAWOWE INFORMACJE	10
Wprowadzenie	10
Dane kontaktowe	12
Władze Wydziału Zarządzania i Ekonomiki Usług	13
Struktura organizacyjna Wydziału	14
Główne obszary badawcze Wydziału	14
Koordynatorzy ECTS Wydziału Zarządzania i Ekonomiki Usług	19
Studia na Wydziale Zarządzania i Ekonomiki Usług	20
KIERUNEK ZARZĄDZANIE	27
Sylwetka absolwenta Wydziału Zarządzania i Ekonomiki Usług Uniwersytetu Szczecińskiego kierunku Zarządzanie	27
Specjalności na kierunku Zarządzanie	27
Wymogi stawiane pracom licencjackim na Wydziale Zarządzania i Ekonomiki Usług Uniwersytetu Szczecińskiego na kierunku Zarządzanie	28
PROGRAM STUDIÓW	30
Studia stacjonarne	30
Studia niestacjonarne	33
OPISY PRZEDMIOTÓW (SYLABUSY)	36
Mikroekonomia	37
Elementy prawa	38
Podstawy zarządzania	39
Matematyka	40
Informatyka	41
Nauka o organizacji przedsiębiorstwa	42
Finanse	43
Statystyka	44
Podstawy marketingu	45
Zarządzanie kadrami	46
Zachowania organizacyjne	47
Zarządzanie Projektami	48
Podstawy rachunkowości	49
Negocjacje i dowodzenie	50
Zarządzanie finansami przedsiębiorstw	51
Rachunkowość Zarządcza	52
Zarządzanie i planowanie marketingowe	53
Informatyka w zarządzaniu	54
Podstawy badań marketingowych	55
Zarządzanie jakością	56
Analiza rynku	57
Języki obce	58
Geografia ekonomiczna	72

Historia gospodarcza.....	73
Inny przedmiot humanistyczny.....	74
Socjologia	75
Polityka społeczno-gospodarcza.....	76
Marketing w handlu i usługach.....	77
Międzynarodowe stosunki gospodarcze	78
Zarządzanie produkcją.....	79
Ochrona własności intelektualnej	80
Kreatywność i innowacje.....	81
Zarządzanie strategiczne.....	82
Zarządzanie logistyką	83
Zarządzanie usługami	84
Przedmioty dla specjalności E-biznes i Zarządzanie Informacją.....	85
Polityka gospodarcza i rynek mediów w społeczeństwie informacyjnym	86
Ekonomika i organizacja nowej gospodarki.....	87
Prawne aspekty społeczeństwa informacyjnego.....	88
Ekonomika Informacji	89
Rynek pracy w dobie E-biznesu	90
Tworzenie serwisów internetowych	91
Zarządzanie zmianą gospodarczą	92
Teleinformatyka w biznesie i elektroniczne kanały dystrybucji	93
Ekonomika i organizacja przedsiębiorstwa wirtualnego	94
Przedmioty dla specjalności Menedżer projektów	95
Metodyka zarządzania projektami	96
Zarządzanie zespołem projektowym	97
Metodyka PCM – zarządzanie projektem europejskim.....	98
MS Project	99
Audyt projektów	100
Budżetowanie projektów	101
Rachunek opłacalności i analiza finansowa projektów	102
Zarządzanie portfelem projektów	103
Programy komputerowe wspomagające zarządzanie projektami europejskimi.....	104
Alternatywne metody zarządzania projektami	105

UNIwersytet Szczeciński – Podstawowe Informacje

Wprowadzenie

Uniwersytet Szczeciński został utworzony w 1985 roku, jego historia liczy więc niewiele ponad 20 lat. Przez ten krótki okres zasłynął jednak w wielu dziedzinach i może się poszczycić sporymi osiągnięciami. Jednostka znajduje się w stałej fazie rozwoju, wzorując się na uniwersytetach polskich o wieloletniej tradycji oraz czołowych jednostkach europejskich, budując silny potencjał naukowo-badawczy, w dużej mierze na bazie współpracy z innymi ośrodkami naukowymi, przedsiębiorstwami oraz różnego typu instytucjami oraz jednostkami samorządowymi, tak regionalnymi jak państwowymi. Pracownicy Uniwersytetu Szczecińskiego są coraz bardziej cenionymi specjalistami na arenie krajowej, a w niektórych dziedzinach także międzynarodowej.

Uniwersytet utrzymuje wielostronne kontakty z bliższym i dalszym otoczeniem, z zaangażowaniem uczestniczy w życiu naukowym w kraju i za granicą, rozwija partnerską współpracę międzynarodową. Aktywność ta posiada bardzo szeroki kontekst społeczny, służy bowiem promocji nie tylko miasta Szczecina, ale całego regionu zachodniopomorskiego. Uniwersytet Szczeciński oferuje wysoki poziom kształcenia, a kwalifikacje kadry naukowej przyciągają coraz szersze rzesze studentów z całego regionu, kraju, a nawet zagranicy. Od początku powstania Uniwersytetu liczba studentów oraz liczba pracowników naukowo-dydaktycznych systematycznie rośnie. Liczba studentów od 1985 roku wzrosła kilkakrotnie, stan kadry naukowej powiększył się prawie dwukrotnie.

Dyscypliny doktoryzowania na Uniwersytecie Szczecińskim to: ekonomia, prawo, biologia, geografia, pedagogika, historia, literaturoznawstwo, językoznawstwo. Uniwersytet rozszerza także stopniowo uprawnienia do nadawania stopnia doktora habilitowanego. Głównymi celami, jakie obecnie stawia sobie Uniwersytet są: rozwój badań naukowych, znacząca poprawa jakości kształcenia oraz zdobywanie przez pracowników jak najwyższych stopni naukowych. Aby wspierać ich realizację Uniwersytet intensywnie uczestniczy w programach badawczych.

Naturalnym spoiwem międzywydziałowych struktur akademickich jest nauka. Priorytetem Uczelni jest jakościowy i ilościowy rozwój kadry naukowo – badawczej. Czynione są przy tym działania mające na celu przyciągnięcie do ośrodka utalentowanych naukowców z czołowych ośrodków uniwersyteckich w kraju i za granicą. Celem Uniwersytetu jest nieustanne modyfikowanie i przyspieszanie postępu naukowego. Jednym z kroków mających przybliżyć realizację tego celu było utworzenie uczelnianego programu motywacyjnego, obejmującego m.in. wewnętrzne rankingi dorobku naukowego, opracowanie kryteriów awansów naukowych na wszystkich szczeblach, nagradzanie najlepszych asystentów, analizowanie i weryfikowanie mniej udanych pomysłów badawczych i inspirowanie stypendiów zagranicznych.

Drugim podstawowym segmentem uczelni, obok nauki, jest dydaktyka. Decydujący wpływ nie tylko na poziom kształcenia, ale również odpowiedni klimat zaangażowania, samodoskonalenia i współpracy panujący na Wydziałach mają autorytety i wybitni profesorowie. O rozwoju Uniwersytetu świadczy poszerzanie oferty dydaktycznej. Wyrazem tego jest m.in. regularne otwieranie nowych kierunków, specjalności i specjalizacji. Większość kierunków zyskiwać będzie nowe możliwości studiów specjalistycznych. Program edukacyjny objęty jest punktowym systemem ECTS, umożliwiającym kontynuację studiów na innych uczelniach krajowych i zagranicznych. Immanentnym składnikiem kształcenia są potoki obcojęzyczne, funkcjonujące już na większości kierunków.

Władze Uniwersytetu Szczecińskiego

JM Rektor
prof. dr hab. Waldemar Tarczyński

Sekretariat Rektora
rektorat@univ.szczecin.pl
tel. (91) 444-11-72
tel./fax: (91) 444-11-74
<http://www.us.szc.pl/tarczyński>

Prorektor ds. Finansów i Rozwoju
prof. dr hab. Józef Perenc

sekretariat
rektorat@univ.szczecin.pl
tel. (91) 444-10-10
tel./fax: (91) 444-10-08

Prorektor ds. Nauki i Współpracy Międzynarodowej
prof. dr hab. Andrzej Witkowski

Sekretariat
tel. (91) 444-11-56
tel./fax: (91) 444-11-99
www.us.szc.pl/witkowski
witkowsk@univ.szczecin.pl

Prorektor ds. Kształcenia
prof. dr hab. Edward Włodarczyk

Sekretariat
tel. (91) 444-10-10
tel./fax: (91) 444-10-08
edward.wlodarczyk@univ.szczecin.pl

Prorektor ds. Studenckich
prof. dr hab. Mirosława Gazińska,

Sekretariat
tel.(91) 444-11-55

Kalendarz akademicki

Rok akademicki w Uniwersytecie Szczecińskim składa się z dwóch semestrów po 15 tygodni każdy. Rozpoczyna się on na początku października i trwa do połowy czerwca z dwutygodniową przerwą na święta Bożego Narodzenia i Nowego Roku, dwutygodniową przerwą międzysemestralną i tygodniową przerwą wielkanocną. Sesja egzaminacyjna w semestrze zimowym zajmuje dwa tygodnie na przełomie stycznia i lutego, natomiast letnia zajmuje zazwyczaj dwa tygodnie w drugiej połowie czerwca.

Warunki przyjęcia na studia

Warunkiem przyjęcia na studia obywateli polskich jest posiadanie świadectwa dojrzałości (w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia) lub tytułu magistra, licencjata, inżyniera lub równorzędnego (w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia). Senat uczelni ustala warunki i tryb rekrutacji oraz formy studiów na poszczególnych kierunkach (do dnia 31 maja roku poprzedzającego dany rok akademicki).

Podstawę przyjęcia na studia pierwszego stopnia stanowią wyniki egzaminu maturalnego. Senat uczelni ustala jakie wyniki egzaminu maturalnego (różne na poszczególnych kierunkach studiów) stanowią podstawę przyjęcia na studia. Informacje o kierunkach i wymogach rekrutacyjnych kandydaci mogą uzyskać w poszczególnych

dziekanatach lub instytutach prowadzących rekrutację. Corocznie wydawany jest także informator dla kandydatów na studia.

Kandydaci niebędący obywatelami polskimi mogą podejmować i odbywać studia na zasadach określonych w Ustawie z dnia 27 lipca 2005 „Prawo o szkolnictwie wyższym” (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z 30 sierpnia 2005, rozdział 4). Polska jest sygnatariuszem Konwencji UNESCO i Konwencji Praskiej o uznawaniu i ekwiwalencji dyplomów i studiów wyższych. Ma także podpisane z wieloma państwami umowy dwustronne o uznawaniu i równoważności dyplomów.

Język wykładowy

Językiem wykładowym w Uniwersytecie Szczecińskim jest język polski. Jednak część studentów uczelni realizuje program studiów w języku angielskim lub niemieckim.

Uniwersytet kształci również studentów na specjalnościach filologia germańska i filologia słowiańska, a także przyszłych nauczycieli języków obcych w Kolegium Języków Obcych (gdzie oczywiście zajęcia odbywają się w językach zgodnych z kierunkiem studiów – tj. niemieckim, rosyjskim, angielskim i francuskim). Również część wykładów na specjalności „integracja europejska” na kierunku politologia jest prowadzona w językach angielskim, niemieckim i francuskim.

System ocen i przyznawane kwalifikacje

Studenci Uniwersytetu Szczecińskiego po każdym 15-tygodniowym semestrze obowiązani są do zaliczenia semestru i zdania przewidzianych w programie egzaminów. Ci studenci, którym nie udało się zdać wszystkich obowiązujących w danym semestrze egzaminów, mogą to zrobić w czasie sesji poprawkowej. Oznacza to, że każdy student ma prawo zdawać egzamin dwukrotnie. Student może nie przystąpić do egzaminu w pierwszym terminie i zdawać go jedynie w trybie poprawkowym, traci jednak wtedy szansę na ponowne zdawanie egzaminu w przypadku niepowodzenia.

W uczelni stosowana jest skala ocen od 2 do 5, co oznacza:

- 5 (bardzo dobry)
- 4+ (dobry plus)
- 4 (dobry)
- 3+ (dostateczny plus)
- 3 (dostateczny)
- 2 (niedostateczny)

Uczelnia kształci na studiach zawodowych i magisterskich. Absolwenci studiów zawodowych otrzymują licencjat, natomiast absolwenci studiów magisterskich tytuł zawodowy „magister”. Uniwersytet Szczeciński posiada również uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora i doktora habilitowanego w określonych dyscyplinach.

System ECTS

Wyjazdy polskich studentów do zagranicznych ośrodków dydaktyczno-badawczych stały się faktem, a budowanie „Europy bez granic” umożliwi też studentom zza granicy podjęcie studiów w polskich uczelniach wyższych. Istotnym warunkiem dla pełnego rozwoju tej formy kształcenia jest pełne uznawanie okresu studiów odbywanych za granicą i uzyskanych dyplomów. Temu celowi ma służyć opracowany jako projekt pilotażowy w ramach Programu LLP Erasmus – tzw. Europejski System Transferu (i Akumulacji) Punktów (European Credit Transfer System) zwany dalej ECTS, mający się przyczynić do udoskonalenia procedur i pełnego uznawania okresu studiów odbywanych za granicą. Opracowany projekt ma także ułatwić polskim studentom studiowanie na tym samym kierunku w uczelniach polskich wprowadzających system ECTS.

„Pełne uznawanie studiów” oznacza, że okres studiów odbyty za granicą lub w innej polskiej uczelni zastępuje porównywalny okres studiów odbyty w uczelni macierzystej niezależnie od różnic w treści programów. Stosowanie ECTS opiera się na wzajemnym

zaufaniu pomiędzy współpracującymi ze sobą uczelniami i każda uczelnia sama wybiera sobie partnerów do tej współpracy.

Stosowanie systemu ECTS opiera się o następujące dokumenty:

Pakiet Informacyjny – w którym zawarte są informacje o kierunkach studiów, programach nauczania, regulaminie studiów, zasadach przyjęcia oraz przepisach administracyjnych uczelni. Pakiet będący swego rodzaju przewodnikiem adresowany jest do studentów i nauczycieli akademickich w uczelniach partnerskich. Ma pomóc im w wyborze odpowiedniego programu zajęć i zaplanowaniu studiów, a także uzyskać praktyczne informacje. Pakiet aktualizowany jest co roku, najczęściej dostępny jest w formie publikacji lub w wersji elektronicznej.

Porozumienie o planach i programach zajęć – obowiązuje zarówno uczelnię macierzystą jak i zagraniczną oraz studenta. Student, po wybraniu uczelni, w której zamierza odbyć pewien okres studiów, wypełnia formularz zgłoszeniowy. W porozumieniu z Koordynatorem ECTS wydziału macierzystego ustala, na podstawie pakietu informacyjnego uczelni przyjmującej, program zajęć w tejże uczelni. Po przyjęciu wniosku studenta przez uczelnię przyjmującą, student oraz uczelnia macierzysta i przyjmująca podpisują porozumienie o programie zajęć, w jakich student ma uczestniczyć oraz liczbę punktów ECTS, jaka ma być przyznana za ich zaliczenie.

Wykaz zaliczeń – jest podstawowym dokumentem uprawniającym studenta do ubiegania się o pełne zaliczenie okresu studiów za granicą. Stanowi także potwierdzenie faktu odbycia studiów za granicą dla przyszłych pracodawców. W wykazie odnotowuje się wszystkie przedmioty i zajęcia, w których student uczestniczył wraz z uzyskaną liczbą punktów oraz ocenami przyznanymi zgodnie ze skalą ocen stosowaną w danej uczelni. Połączenie punktów i stopni daje odpowiednio „ilościowy” i „jakościowy” opis pracy studenta w okresie studiów za granicą. Wykazy zaliczeń studenta z uczelni macierzystej dołączane do formularzy zgłoszeniowych są szczególnie pomocne przy podejmowaniu decyzji przez uczelnię przyjmującą.

Punkty ECTS są wartością liczbową (od 1 do 60) przyporządkowaną poszczególnym przedmiotom na podstawie pracy, jaką musi wykonać student, aby je zaliczyć. Odzwierciedlają one pracę, jakiej wymaga każdy przedmiot w stosunku do całkowitej ilości pracy, jaką musi wykonać student, aby zaliczyć pełny rok akademicki studiów w danej uczelni. Punkty są zatem przyporządkowywane wykładom, ćwiczeniom praktycznym, seminariom, konsultacjom, zajęciom grupowym i indywidualnym, pracom terenowym, pracy samodzielnej w bibliotece i w domu oraz egzaminom. Punkty ECTS są relatywnym, a nie bezwzględnym miernikiem ilości pracy wymaganej od studenta, ponieważ określają, ile/jaką część z całości pracy wymaganej w danym roku akademickim przypada na określony przedmiot w programie. W ramach ECTS-u ilość pracy wymaganej w całym roku akademickim odpowiada 60 punktom, na semestr zazwyczaj przypada około 30 punktów. Punkty przyporządkowuje się wszystkim nauczonym przedmiotom, jeśli stanowią one integralną część programu studiów i pod warunkiem, że podlegają one ocenie. **UWAGA!:** PAKIETY INFORMACYJNE ECTS SĄ PUBLIKOWANE CO ROKU. Rok akademicki umieszczony na stronie tytułowej pakietu informuje, że pakiet obejmuje program dla studentów rozpoczynających studia w danym roku akademickim. Wcześniejsze wersje pakietów są dostępne u odpowiednich koordynatorów ECTS.

Punkty ECTS przyporządkowywane przedmiotom, przyznawane są studentom dopiero po zaliczeniu przedmiotów zgodnie z wymogami uczelni przyjmującej. Punkty nie są przyznawane za dobre oceny – liczba punktów za dany przedmiot jest z góry ustalona i taka sama dla wszystkich studentów, którzy ten przedmiot zaliczyli. Jakość pracy jaka została włożona w zaliczenie przedmiotu wyrażana jest w postaci ocen.

Każdy przedmiot prowadzony przez US posiada numer kodowy. Zasady kodowania przedmiotów są następujące: numer kodowy przedmiotu składa się z 11 znaków rozdzielonych kropkami, np.: 14.3VI23K0208.

Oznaczenia:

- trzy pierwsze znaki rozdzielone kropką są numerem dyscypliny naukowej według kodu SOCRATESA (np. 14.3 - Ekonomia),
- rzymskie cyfry oznaczają numer wydziału (VI-WZiEU),
- następne dwie cyfry oznaczają kierunek studiów (23-Ekonomia),
- kolejna duża litera oznacza typ przedmiotu (K - kanon, S - specjalistyczny),
- kolejne dwie cyfry oznaczają numery jednostek dydaktycznych Wydziału (np. 02 - Katedra Efektywności Innowacji)
- ostatnie dwie cyfry są kolejnymi numerami przedmiotów w planie studiów (np. 08)

Uczelnia wysyłająca i przyjmująca przygotowuje dla każdego studenta biorącego udział w wymianie LLP Erasmus wykaz zaliczeń przed jego wyjazdem na studia do innej uczelni i po jego powrocie. Uczelnia macierzysta uznaje liczbę punktów uzyskanych za konkretne przedmioty w partnerskich uczelniach i wówczas punkty za przedmioty zaliczone w uczelni przyjmującej zastępują punkty, które normalnie studenci uzyskaliby w uczelni macierzystej. W ten sposób uczelnia macierzysta uznaje okres studiów odbyty przez studenta w uczelni przyjmującej.

Koordinatorem uczelnianym systemu ECTS na Uniwersytecie Szczecińskim jest dr Tomasz Ślepowroński, email: tslepowronski@o2.pl (Uczelniany Koordynator Procesu Bolońskiego i Punktacji ECTS)

Pozostałe informacje dla studentów – warunki socjalno-bytowe

Studia stacjonarne dla polskich studentów są w Uniwersytecie Szczecińskim w zasadzie bezpłatne. Odstępstwo od tej zasady stosowane jest wobec studentów przedłużających okres studiów, powtarzających przedmioty, lub reaktywowanych po skreśleniu z listy studentów, od których pobiera się opłaty w wysokości ustalonej przez władze uczelni. Studenci obcokrajowcy zgodnie z Ustawą z dnia 27 lipca 2005 „Prawo o szkolnictwie wyższym” (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z 30 sierpnia 2005, rozdział 4) mogą podejmować i odbywać kształcenie:

- jako stypendyści strony polskiej (stypendium Rządu Polskiego przyznawane przez Ministerstwo Edukacji Narodowej i Sportu, Departament Współpracy z Zagranicą, Al. Szucha 25, 00-918 Warszawa, tel. (+ 48 22) 628 04 61 lub (+ 48 22) 629 72 41),
- na zasadach odpłatności,
- bez odpłatności i świadczeń stypendialnych,
- jako stypendyści strony wysyłającej, bez ponoszenia opłat za naukę,
- jako stypendyści uczelni.

Z opłat za studia zwolnieni są studenci obcokrajowcy odbywający studia w ramach Programu LLP ERASMUS na podstawie umów dwustronnych zawartych przez uczelnię lub poszczególne wydziały. Uniwersytet Szczeciński w Programie ERASMUS uczestniczy od roku akademickiego 1998/1999.

Uczelnia posiada pięć domów studenckich o łącznej liczbie miejsc 1956. Pierwszeństwo w korzystaniu z zakwaterowania w domach studenckich przysługuje studentom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej, zamieszkałym na stałe w miejscowości, z której codzienny dojazd jest niemożliwy lub w znacznym stopniu utrudniłby studiowanie. Obcokrajowcy studiujący w Uniwersytecie Szczecińskim otrzymują miejsce w domu studenta tylko w przypadku, gdy są stypendystami Rządu Polskiego. Uczelnia będzie się starała zapewnić także miejsca studentom obcokrajowcom odbywającym studia w ramach Programu ERASMUS.

Studenci polscy mają zapewnioną bezpłatną opiekę lekarską świadczoną przez wyspecjalizowaną akademicką służbę zdrowia. Uniwersytet Szczeciński posiada przychodnię zakładową dla pracowników i studentów (Przychodnia Zakładowa, al. Bohaterów Warszawy

75, 71–061 Szczecin). Ponadto w Szczecinie znajduje się Specjalistyczna Przychodnia Lekarska dla Pracowników i Studentów Szkół Wyższych (al. Wojska Polskiego 97, Szczecin). Z niezbędnej bezpłatnej opieki lekarskiej mogą również korzystać studenci i doktoranci obcokrajowcy będący stypendystami Rządu Polskiego. Pozostali studenci zagraniczni (także odbywający studia w ramach Programu ERASMUS) powinni posiadać pełne ubezpieczenie na wypadek choroby.

Studenci ubiegający się o przyjęcie na studia są zobowiązani do przedstawienia świadectwa lekarskiego. Władze uczelni mogą przed rozpoczęciem studiów przez studenta obcokrajowca zlecić mu wykonanie kompletnych badań lekarskich i w przypadku stwierdzenia poważnej choroby rezerwują sobie prawo do odesłania go do kraju (na koszt studenta).

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA I EKONOMIKI USŁUG US – PODSTAWOWE INFORMACJE

Wprowadzenie

Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług jest niewątpliwie doskonałym przykładem tego, jak można w swojej działalności łączyć tradycję i nowoczesność. Choć historia jego powstania sięga ponad 60 lat wstecz, Wydział idzie z duchem czasu dostosowując kierunki i standardy kształcenia do wymogów współczesnej gospodarki i rynku pracy. Jako samodzielna jednostka, Wydział powstał w 1990 roku (Wydział Transportu i Łączności), a dziesięć lat później otrzymał dzisiejszą nazwę i został przeniesiony do nowoczesnego budynku przy ulicy Cukrowej 8.

Od 1992 roku jednostka posiada pełne prawa akademickie uprawniające do nadawania stopni doktora, doktora habilitowanego oraz występowania z wnioskami o nadanie tytułu profesora. Ponadto znajduje się w czołówce najlepszych uczelni ekonomicznych w kraju, czego dowodem jest uzyskana pierwsza kategoria naukowa.

Najważniejsze daty i związane z nimi kluczowe wydarzenia, które wyznaczały w przeszłości kierunki kształtowania się Wydziału i wpłynęły na jego obecną formę:

- 1946** utworzenie filii poznańskiej Akademii Handlowej (pierwsza uczelnia wyższa na Pomorzu Zachodnim);
- 1950** uzyskanie przez oddział AH statusu samodzielnej uczelni i przekształcenie jej w Wyższą Szkołę Ekonomiczną specjalizującą się w dziedzinie transportu;
- 1955** włączenie WSE jako Wydziału Inżynieryjno - Ekonomicznego Transportu Drogowego do nowopowstałej Politechniki Szczecińskiej;
- 1964** zmiana nazwy Wydziału na Wydział Inżynieryjno – Ekonomiczny Transportu (WIET)
- 1976** oddanie nowego budynku przy u. Mickiewicza 64 na potrzeby WIET
- 1985** wydział wchodzi w skład Wydziału Ekonomicznego powstającego Uniwersytetu Szczecińskiego;
- 1990** Instytut Ekonomiki Transportu osiąga samodzielność akademicką i zostaje wyodrębniony z Wydziału Ekonomicznego jako Wydział Transportu i Łączności;
- 1992** otrzymanie pełnych praw akademickich
- 1995** pierwszy nabór na kierunek Zarządzanie i Marketing
- 1999** na podstawie zarządzenia MEN Wydział zaczyna funkcjonować jako Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług i jednocześnie zostaje przeniesiony do nowoczesnego budynku przy ul. Cukrowej 8;
rozpoczęcie dostosowania systemu kształcenia na Wydziale do wymogów Deklaracji Bolońskiej
- 2004** pierwszy nabór na kierunku Europeistyka
- 2006** 60- lecie Wyższego Szkolnictwa Ekonomicznego na Pomorzu Zachodnim.
pierwszy nabór na kierunku Finanse i Rachunkowość
- 2007** uzyskanie pierwszej kategorii naukowej Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego
pierwszy nabór na kierunku Logistyka
- 2010** Jubileusz 20-lecia Wydziału

Potwierdzeniem wysokiej pozycji naukowej Wydziału jest punktacja wydziałowych Zeszytów Naukowych US wg kryteriów listy czasopism MNiSW:

1. Ekonomiczne Problemy Usług - **9 pkt**
2. Problemy Zarządzania, Finansów i Marketingu - **6 pkt**
3. Problemy Transportu i Logistyki - **6 pkt**
4. Ekonomiczne Problemy Łączności - **6 pkt**
5. Ekonomiczne Problemy Turystyki - **6 pkt**
6. Europa Regionum - **6 pkt**
7. Scientific Journal of the University of Szczecin. Service Management – **6 pkt**

Wydział wydaje również Zeszyty Naukowe w językach obcych: Service Management (w języku angielskim) i Regional Development (w języku angielskim i niemieckim).

Wydział organizuje wiele cyklicznych konferencji naukowych, które stały się wydarzeniami rozpoznawalnymi w kraju i za granicą. Wśród nich można wymienić m.in.: „Forum Samorządowe”, „Marketing przyszłości”, „Euro-Trans” (dawniej Translog), „Mikrofirma”, „Ekonomiczne i organizacyjne instrumenty wspierania rozwoju lokalnego i regionalnego” oraz wiele innych z zakresu turystyki, usług i finansów.

Ważnym atutem Wydziału jest posiadanie nowoczesnej siedziby, bardzo dobrze wyposażonej w nowoczesny sprzęt audiowizualny oraz bezprzewodowy dostęp do Internetu na terenie budynku, funkcjonujący w sieci EDUROAM. Część procesu dydaktycznego realizowana jest w koncepcji blended learningu z wykorzystaniem nowoczesnej platformy e-learningowej LAMS.

Misja Wydziału Zarządzania i Ekonomiki Usług Uniwersytetu Szczecińskiego brzmi następująco:

Jesteśmy jedyną na Pomorzu Zachodnim, a także w Polsce uniwersytecką jednostką naukowo – dydaktyczną ukierunkowaną na badania naukowe i kształcenie w zakresie problematyki usług, a przede wszystkim: transportu i logistyki, poczty i telekomunikacji, turystyki, finansów, bankowości i ubezpieczeń, administracji publicznej, uwzględniając w szczególności procesy integracji europejskiej.

Odwołujemy się do blisko 60-letnich tradycji akademickich wyższego szkolnictwa ekonomicznego na Pomorzu Zachodnim. Dzięki partnerskiej atmosferze na Wydziale, tworzymy więzi pomiędzy kadrą naukowo – dydaktyczną, studentami i pracownikami administracji w celu pozyskania najlepszych kandydatów na studia oraz dążenia do utrzymania wysokiego europejskiego standardu kształcenia i badań naukowych.

Kształcimy specjalistów dla regionu i kraju przy pomocy nowoczesnych metod nauczania, łącząc wiedzę teoretyczną i pragmatyczną, na potrzeby gospodarki i administracji publicznej. Podstawą naszej działalności dydaktycznej są badania naukowe oraz współpraca z praktyką gospodarczą, instytucjami publicznymi, a także partnerami zagranicznymi.

Dane kontaktowe

Adres:

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA I EKONOMIKI USŁUG

ul. Cukrowa 8, 71-004 Szczecin

Telefon: (91) 444-31-15 lub (91) 444-31-25

Fax: (91) 444-31-16

e-mail: wzieu@wzieu.pl

www: <http://www.wzieu.pl>

Najważniejsze numery telefonów:

DZIEKANAT STUDIA STACJONARNE (dienne): (91) 444-31-20

DZIEKANAT STUDIA NIESTACJONARNE (zaoczne): (91) 444-31-30

BIBLIOTEKA (91) 444-32-21

STYPENDIA (91) 444-33-40

Władze Wydziału Zarządzania i Ekonomiki Usług

Władze Wydziału Zarządzania i Ekonomiki Usług US na kadencję 1.09.2008 - 31.08.2012:

dr hab. prof. US Piotr Niedzielski

Dziekan Wydziału

e-mail: piotr.niedzielski@wzieu.pl

dr hab. prof. US Elżbieta Załoga

Prodziekan ds. Nauki

e-mail: elzbieta.zaloga@wzieu.pl

dr hab. prof. US Wojciech Downar

Prodziekan ds. Kształcenia

e-mail: wojciech.downar@wzieu.pl

dr hab. Jacek Buko

Prodziekan ds. Studenckich

e-mail: jacek.buko@wzieu.pl

Struktura organizacyjna Wydziału

Wydział tworzy 18 katedr kierowanych przez kierownika katedry. Niektóre Katedry zawierają mniejsze jednostki – zakłady, kierowane przez kierownika zakładu.

1. KATEDRA BANKOWOŚCI I FINANSÓW PÓWNAWCZYCH
2. KATEDRA EFEKTYWNOŚCI INNOWACJI
3. KATEDRA EKONOMII
4. KATEDRA EKONOMIKI I ORGANIZACJI TELEKOMUNIKACJI
5. KATEDRA EKONOMIKI PRZEDSIĘBIORSTW
6. KATEDRA FINANSÓW PRZEDSIĘBIORSTWA
7. KATEDRA FINANSÓW PUBLICZNYCH
8. KATEDRA GOSPODARKI ŚWIATOWEJ I TRANSPORTU MORSKIEGO
 - Zakład Międzynarodowych Stosunków Gospodarczych
9. KATEDRA HISTORII SPOŁECZNO-EKONOMICZNEJ I GOSPODARKI PRZESTRZENNEJ
10. KATEDRA LOGISTYKI
11. KATEDRA MARKETINGU USŁUG
 - Zakład Komunikacji Marketingowej
12. KATEDRA METOD ILOŚCIOWYCH
13. KATEDRA ORGANIZACJI I ZARZĄDZANIA
14. KATEDRA POLITYKI GOSPODARCZEJ
15. KATEDRA PRAWA GOSPODARCZEGO I UBEZPIECZEŃ
16. KATEDRA RACHUNKOWOŚCI I CONTROLLINGU
17. KATEDRA SYSTEMÓW I POLITYKI TRANSPORTOWEJ
18. KATEDRA ZARZĄDZANIA TURYSTYKĄ
 - Zakład Gospodarki Turystycznej i Uzdrowiskowej

Główne obszary badawcze Wydziału

Fundamentem funkcjonowania WZiEU jest działalność naukowo-badawcza, która skupia się głównie na badaniach szeroko pojętego sektora usług, ze szczególnym uwzględnieniem Wspólnego Rynku Unii Europejskiej. Ważne miejsce w aktywności zawodowej pracowników zajmują projekty międzynarodowe, studia wykonalności oraz ekspertyzy dla praktyki gospodarczej. Są to m.in.: Projekt Europejskiej Inicjatywy EUREKA, E! 2727 POLCORRIDOR; projekt LOGCHAIN; projekt dotyczący struktury kapitału przedsiębiorstw realizowany razem z Uniwersytetem w Antwerpii oraz Wolnym Uniwersytetem w Brukseli (Belgia), projekt Polloco realizowany w ramach 5. Programu Ramowego UE, projekt Restrukturyzacji Rynku Poczтового w Świetle Integracji z Unią Europejską czy liczne analizy przemysłu turystycznego w ramach programu INTERREG. Kadra Wydziału uczestniczy również w przygotowywaniu wielu strategii, m.in. Strategia Rozwoju Turystyki w Województwie Zachodniopomorskim do 2015 roku oraz Strategia Rozwoju Sektora Transportu Województwa Zachodniopomorskiego do roku 2020.

Obszar zainteresowań badawczych Wydziału obejmuje m.in. zmiany strukturalne i instytucjonalne w sektorze usług Unii Europejskiej i Polski (ze szczególnym uwzględnieniem transportu, łączności, turystyki, bankowości i ubezpieczeń), strategię, organizację, zarządzanie i marketing w sektorze usług (ze szczególnym uwzględnieniem transportu, łączności, przedsiębiorstw i instytucji turystycznych i finansowych oraz jednostek samorządu terytorialnego). W szczególności obszary badawcze Katedr przedstawiają się następująco:

KATEDRA BANKOWOŚCI I FINANSÓW PORÓWNAWCZYCH

prof. zw. dr hab. Stanisław FLEJTERSKI - Kierownik Katedry

Obszary badawcze:

systemy finansowe, globalizacja finansów, bankowość komercyjna i spółdzielcza, pośrednictwo finansowe, finanse instytucji finansowych, e-finanse, finanse gospodarstw domowych, finanse porównawcze, teoria i metodologia finansów.

KATEDRA EFEKTYWNOŚCI INNOWACJI

dr hab. prof. US Piotr NIEDZIELSKI - Kierownik Katedry

Obszary badawcze:

zastosowania koncepcji outsourcingu w zakresie restrukturyzacji przedsiębiorstw; wykorzystanie wsparcia środków publicznych w procesie restrukturyzacji przedsiębiorstw; podejmowanie decyzji gospodarczych przez podmioty rynkowe w zakresie kierunków rozwoju; wdrożenie do realizacji strategii rozwoju przez jednostki samorządowe; pomoc w podjęciu działań przez podmioty gospodarcze w celu wdrożenia procedur ISO; pomoc w aplikowaniu o wsparcie finansowe przez podmioty samorządowe o środki Unii Europejskiej; pomoc w uzyskaniu finansowania infrastruktury transportowej z funduszy Unii Europejskiej; pomoc w uzyskaniu finansowego wsparcia z funduszy Unii Europejskiej przez podmioty samorządowe w zakresie realizacji działań inwestycyjnych związanych z ochroną środowiska; determinanty działalności innowacyjnej podmiotów gospodarczych; kreatywność jako czynnik pobudzający innowacyjność; mierzenie innowacyjności podmiotów gospodarczych; wykorzystanie informatyki w ekonomii i zarządzaniu; technologie teleinformatyczne (IT); e-biznes; e-marketing, e-government, e-learnig; technologie bazodanowe, bazy danych w Internecie.

KATEDRA EKONOMII

dr hab. prof. US Grażyna WOLSKA - Kierownik Katedry

Obszary badawcze:

ekonomia (mikro-, mezo-, makro-); nowa ekonomia; współczesne problemy i teorie makroekonomiczne; globalizacja gospodarki; integracja ekonomiczna UE; rynek usług w UE.

KATEDRA EKONOMIKI I ORGANIZACJI TELEKOMUNIKACJI

dr hab. prof. US Henryk BABIS - Kierownik Katedry

Obszary badawcze:

ekonomika telekomunikacji; społeczeństwo informacyjne; nowa gospodarka; rola telekomunikacji w rozwoju gospodarczym i społecznym; konwergencja w telekomunikacji; rynki telekomunikacyjne i ich regulacja; wprowadzanie produktów telekomunikacyjnych na rynek; jakość usług w poczcie i telekomunikacji; zarządzanie firmami telekomunikacyjnymi.

KATEDRA EKONOMIKI PRZEDSIĘBIORSTW

prof. zw. dr hab. Juliusz ENGELHARDT - Kierownik Katedry

Obszary badawcze:

współczesne teorie przedsiębiorstw; zasady gospodarowania w przedsiębiorstwie; zarządzanie zasobami ludzkimi, systemy motywacyjne; nowoczesne koncepcje w funkcjonowaniu przedsiębiorstw, np. outsourcing, lean management, controlling, benchmarking, reengineering, współczesne zarządzanie strategiczne, organizacja ucząca się, organizacja sieciowa itd.; polskie przedsiębiorstwa na rynku unijnym; analiza wskaźnikowa spółek giełdowych; controlling jako narzędzie poprawy efektywności gospodarowania przedsiębiorstwa; analiza i ocena sytuacji ekonomiczno-finansowej przedsiębiorstw; problematyka ładu korporacyjnego, zarządzania wartością w przedsiębiorstwie, uwarunkowań rozwoju transakcji fuzji i wykupów w Polsce; ocena efektywności inwestycji w formie fuzji i przejęć wybranych spółek na polskiej giełdzie; organizacja i funkcjonowanie struktur holdingowych; koncentracyjne formy współpracy przedsiębiorstw; restrukturyzacja finansowa przedsiębiorstw.

KATEDRA FINANSÓW PRZEDSIĘBIORSTWA

prof. zw. dr hab. Aurelia BIELAWSKA - Kierownik Katedry

Obszary badawcze:

uwarunkowania rynkowe rozwoju małych i średnich przedsiębiorstw; ubezpieczenia gospodarcze na polskim rynku usług finansowych; problemy opodatkowania działalności gospodarczej; hedging w działalności gospodarczej przedsiębiorstw; przedsiębiorstwo na rynku kapitałowym; ubezpieczenia gospodarcze i ubezpieczenia społeczne; finanse międzynarodowe; analiza finansowa i planowanie finansowe.

KATEDRA FINANSÓW PUBLICZNYCH

prof. zw. dr hab. Adam SZEWCZUK - Kierownik Katedry

Obszary badawcze:

teoria finansów publicznych, weryfikacja w praktyce podstawowych zasad i technik badawczych, wartościowanie zależności przyczynowo-skutkowych; ekonomika sektora publicznego - relacje pomiędzy sektorem państwowym, samorządowym i prywatnym; samodzielność finansowa samorządowych organów lokalnych; gospodarka finansowa w jednostkach samorządu terytorialnego; wykorzystanie metod analitycznych w prognozowaniu i ocenie sytuacji finansowej jednostek samorządu terytorialnego; racjonalizacja wydatków budżetowych w jednostkach samorządu terytorialnego; monitoring zadłużenia i ocena jego wpływu na kondycję finansową podmiotów sektora publicznego; metody i procedury planowania budżetowego i budżetowania; audyt i kontrola wewnętrzna jednostek sektora publicznego; interwencjonizm samorządowy, skutki oraz instrumenty pomocy publicznej, ekonomiczne i organizacyjne problemy rozwoju lokalnego i regionalnego; publiczne inwestycje infrastrukturalne - uwarunkowania ich realizacji; etyka w sektorze finansów publicznych i przeciwdziałania występowaniu "szarej strefy"; partnerstwo publiczno-prywatne i jego wpływ na możliwości rozwoju lokalnego i regionalnego; zarządzanie personelem w sektorze administracji publicznej; fundusze strukturalne Unii Europejskiej i ich wpływ na funkcjonowanie samorządu terytorialnego w Polsce; współpraca samorządu terytorialnego z otoczeniem.

KATEDRA GOSPODARKI ŚWIATOWEJ I TRANSPORTU MORSKIEGO

dr hab. prof. US Jerzy WRONKA - Kierownik Katedry

Obszary badawcze:

problemy globalizacji gospodarki światowej; rola ugrupowań integracyjnych w gospodarce światowej; ekonomika i zarządzanie transportem morskim; ekonomika i zarządzanie transportem lotniczym; problemy rozwoju społeczno-gospodarczego państw III świata; polityka transportowa i energetyczna UE; transport intermodalny; zrównoważony rozwój transportu; międzynarodowe korytarze transportowe

KATEDRA HISTORII SPOŁECZNO-EKONOMICZNEJ I GOSPODARKI PRZESTRZENNEJ

dr hab. prof. US Andrzej MIELCAREK - Kierownik Katedry

Obszary badawcze:

historia gospodarcza i społeczna; historia myśli ekonomicznej; historia transportu i łączności; transport na usługach turystyki; geografia społeczno-ekonomiczna; geografia transportu i łączności; gospodarka a środowisko; geografia turystyki.

KATEDRA LOGISTYKI

dr hab. prof. US Mariusz JEDLIŃSKI - Kierownik Katedry

Obszary badawcze:

analiza systemów logistycznych; SCM – Zarządzanie łańcuchami dostaw; usługi logistyczne; zarządzanie jakością w systemach logistycznych; transport w systemach logistycznych 3PL/4PL; zrównoważony łańcuch dostaw; zrównoważony rozwój w logistyce; systemy zarządzania gospodarką magazynową; zarządzanie produkcją; zarządzanie systemami

produkcyjnymi; zarządzanie czasem w biznesie; logistyka miejska; edukacja logistyczna; analiza potencjału logistycznego; audit logistyczny; modelowanie i projektowanie systemów logistycznych; optymalizacja gospodarki magazynowej; dystrybucja w łańcuchu dostaw; infrastruktura logistyczna.

KATEDRA MARKETINGU USŁUG

prof. zw. dr hab. Józef PERENC - Kierownik Katedry

Obszary badawcze:

marketing usług; komunikacja marketingowa; negocjacje; analiza rynku; badania marketingowe; kształtowanie wizerunku przedsiębiorstwa, jednostek samorządowych, produktu; zachowania nabywcze konsumentów; zachowania nabywcze przedsiębiorstw; promocja usług; strategie rynkowe i marketingowe; obsługa klienta; CRM i zarządzanie sprzedażą; marketing internetowy; marketing jednostek samorządowych; marketing międzynarodowy.

KATEDRA METOD ILOŚCIOWYCH

prof. zw. dr hab. Jan PURCZYŃSKI - Kierownik Katedry

Obszary badawcze:

zastosowanie metod ilościowych w analizach ekonomicznych; predykcja zjawisk społeczno-ekonomicznych; analiza szeregów czasowych.

KATEDRA ORGANIZACJI I ZARZĄDZANIA

dr hab. prof. US Wojciech DOWNAR - Kierownik Katedry

Obszary badawcze:

zarządzanie małymi firmami; zarządzanie strategiczne, ze szczególnym uwzględnieniem metod zarządzania strategicznego, procedur formułowania i wdrażania strategii, zasad tworzenia i funkcjonowania aliansów strategicznych; problematyka związana z oceną poziomu zarządzaniem wiedzą w przedsiębiorstwach; metody i techniki zarządzania; zagadnienia związane z zarządzaniem projektami, w szczególności analiza opłacalności ekonomicznej oraz trwałości projektów; zagadnienia związane z zarządzaniem ludźmi, w szczególności problematyka przywództwa, kształtowania kultury organizacyjnej; zagadnienia związane z funkcjonowaniem transportu publicznego (zarówno komunikacja miejska jak i transport samochodowy); problematyka badawcza w zakresie innowacyjności przedsiębiorstw gospodarki morskiej oraz jej otoczenia; problematyka badawcza dotycząca tworzenia się klastrów w branży transportu, turystyki oraz budownictwa.

KATEDRA POLITYKI GOSPODARCZEJ

prof. zw. dr hab. Roman CZAPLEWSKI - Kierownik Katedry

Obszary badawcze:

polityka gospodarcza; branżowe polityki gospodarcze (ze szczególnym uwzględnieniem polityk infrastrukturalnych: polityki energetycznej, telekomunikacyjnej, pocztowej, transportowej); polityka społeczna; polityka personalna; liberalizacja i deregulacja; transformacja gospodarcza; przekształcenia własnościowe; obsługa klienta w przedsiębiorstwach usługowych; strategie rynkowe sieciowych firm usługowych; funkcjonowanie organizacji wirtualnych; e-biznes i jego wykorzystanie w praktyce gospodarczej.

KATEDRA PRAWA GOSPODARCZEGO I UBEZPIECZEŃ

dr Iwona SZYMCZAK - Kierownik Katedry

Obszary badawcze:

zasady gospodarowania mieniem publicznym (prawne aspekty); instytucje i środki nadzoru nad mieniem publicznym; zasady dysponowania i obciążania publicznego mienia; partnerstwo publiczno-prawne; prawo transportowe – konwencja CMR

KATEDRA RACHUNKOWOŚCI I CONTROLLINGU

prof. zw. dr hab. Adam SZEWCZUK - Kierownik Katedry

Obszary badawcze:

teoria rachunkowości; rachunkowość finansowa, podatkowa, bankowa i ubezpieczeniowa; rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza; sprawozdawczość i auditing; rachunkowość ekologiczna; analiza finansowa i controlling.

KATEDRA SYSTEMÓW I POLITYKI TRANSPORTOWEJ

dr hab. prof. US Elżbieta ZAŁOGA - Kierownik Katedry

Obszary badawcze:

restrukturyzacja przedsiębiorstw transportowych; transport zrównoważony; produktywność transportu; rynek usług transportowych; integracja w łańcuchach transportowych; konkurencja międzygałęziowa i wewnątrzgałęziowa w transporcie; transport regionalny; technologie transportowe; sieci TEN-T; dostępność transportowa; polityka transportowa; modelowanie w transporcie; ekonomika przedsiębiorstwa transportowego; spedycja.

KATEDRA ZARZĄDZANIA TURYSTYKĄ

dr hab. prof. US Aleksander PANASIUK - Kierownik Katedry

Obszary badawcze:

ocena jakości usług turystycznych; regionalne aspekty kształtowania polityki turystycznej; nowoczesne koncepcje zarządzania przedsiębiorstwem turystycznym; funkcjonowanie przedsiębiorstw hotelarskich; funkcjonowanie biur podróży na rynku turystycznym; turystyka biznesowa i produkt turystyki biznesowej; polityka personalna w przedsiębiorstwach turystycznych w ramach międzynarodowych strategii turystycznych; marketingowe uwarunkowania funkcjonowania przedsiębiorstw turystycznych na arenie międzynarodowej; efektywność i innowacyjność w turystyce; klaster turystyczny; audyt turystyki dla poszczególnych obszarów turystycznych; promocja turystyki miejskiej.

Zakład Gospodarki Turystycznej i Uzdrowiskowej

dr hab. prof. US Beata MEYER – Kierownik Zakładu

Obszary badawcze:

uwarunkowania i główne determinanty kreowania produktu turystycznego na poziomie regionalnym i lokalnym; produkt turystyki uzdrowiskowej; marketing terytorialny; badania rynkowe w dziedzinie turystyki; turystyka morska i wodna; turystyka zrównoważona, turystyka zdrowotna, funkcjonowanie podmiotów odpowiedzialnych za regionalny rozwój turystyki.

Koordinatorzy ECTS Wydziału Zarządzania i Ekonomiki Usług

Koordinator Wydziałowy

dr Leszek Gracz

e-mail: leszek.gracz@wzieu.pl

Koordinator na kierunku Ekonomia

dr Małgorzata Porada-Rochoń

e-mail: malgorzta.rochon@wzieu.pl

Koordinator na kierunku Europeistyka

dr Magdalena Majchrzak

e-mail: magdalena.majchrzak@wzieu.pl

Koordinator na kierunku Finanse i Rachunkowość

dr Rafał Klóska

e-mail: rafal.kloska@wzieu.pl

Koordinator na kierunku Logistyka

dr Blanka Tundys

e-mail: blanka.tundys@wzieu.pl

Koordinator na kierunku Zarządzanie

dr Karolina Drela

e-mail: karolina.drela@wzieu.pl

Koordinator na kierunku Turystyka i Rekreacja

dr Agnieszka Sawińska

e-mail: agnieszka.sawinska@wzieu.pl

Studia na Wydziale Zarządzania i Ekonomiki Usług

Dostosowując się do zaleceń Deklaracji Bolońskiej z dnia 19 czerwca 1999 r. oraz ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług wprowadził trójstopniowy system studiów, wpisując się tym samym w europejską przestrzeń edukacyjną. Rozliczenie studentów z wyników nauki odbywa się semestralnie. Wyjątek stanowią osoby uczestniczące w programach: ERASMUS – SOKRATES (wymiana zagraniczna) oraz MOST (wymiana krajowa), dla których opcjonalnie wprowadzone może być rozliczenie roczne. Wszystkie przedmioty wykładane na Wydziale Zarządzania i Ekonomiki Usług kończą się oceną bez względu na formę zajęć – oceny wpisywane są do indeksów po każdym semestrze.

Wydział oferuje sześć kierunków kształcenia na studiach I stopnia i cztery kierunki na studiach II stopnia. Ofertę Wydziału wyróżniają specjalności oferowane w ramach danego kierunku.

STUDIA I STOPNIA

3 – LETNIE (LICENCJACKIE)

STACJONARNE I NIESTACJONARNE

EKONOMIA

Specjalności:

- ekonomika transportu i logistyka,
- ekonomika i organizacja łączności,
- turystyka i hotelarstwo,
- ekonomika i zarządzanie przedsiębiorstwami.

Absolwent kierunku EKONOMIA będzie posiadać zasób uniwersyteckiej wiedzy ekonomicznej, prawnej, społecznej i humanistycznej, opanuje w stopniu przynajmniej dobrym jeden język obcy, będzie posiadać biegłą znajomość korzystania z podstawowych narzędzi informatycznych (edytor tekstów, arkusz kalkulacyjny, Internet), będzie potrafił przygotowywać projekty ekonomiczne i wykonywać analizy efektywności przedsięwzięć gospodarczych, zostanie wyposażony w umiejętności analizy otoczenia przedsiębiorstwa (środowiska rynkowego), planowania strategii rozwoju i działania przedsiębiorstwa, będzie znał systemy finansowe, podatkowe i bankowe, będzie potrafił posługiwać się przepisami prawa cywilnego, gospodarczego oraz prawa w zakresie wybranej specjalności studiów.

W zakresie postaw absolwent kierunku ekonomia Ist jest zdolny do: inicjatywy i samodzielności w działaniach profesjonalnych; odpowiedzialności za pracę własną i innych w kontekście podstawowych zasad etyki, w tym etyki zawodu; efektywności działań (pracy) wg wskazówek oraz do pracy w zespole; formułowania sądów w ważnych sprawach społecznych i światopoglądowych.

Przygotowanie merytoryczne absolwenta jest przydatne do pracy w instytucjach (publicznych i pozarządowych), organizacjach gospodarczych na stanowiskach szczebla niższego i wyższego kierowniczego, a także stanowiskach analitycznych i operacyjnych, agencjach konsultingowych i reklamowych, instytucjach typu non-profit w kraju i za granicą,

EUROPEISTYKA (wybór specjalności na 3 semestrze studiów)

Specjalności:

- urzędnik europejski,
- handel i euromarketing.

Absolwent kierunku EUROPEISTYKA będzie posiadać zasób wiedzy uniwersyteckiej z zakresu socjologii, politologii, ekonomii, funkcjonowania stosunków międzynarodowych oraz o państwie i prawie, pozna europejską tradycję, historię, kulturę, społeczno-polityczne

uwarunkowania integracji europejskiej, a także strukturę oraz prawne i ekonomiczne aspekty funkcjonowania Wspólnot Europejskich. Opanuje w stopniu przynajmniej dobrym język obcy (angielski lub francuski), będzie posiadać biegłą znajomość korzystania z podstawowych narzędzi informatycznych (edytor tekstów, arkusz kalkulacyjny, Internet), będzie potrafił przygotowywać i zarządzać projektami europejskimi i wykonywać analizy efektywności przedsięwzięć gospodarczych, planowania strategii rozwoju i działania przedsiębiorstwa w Unii Europejskiej, pozna systemy finansowe, podatkowe i bankowe Unii Europejskiej, będzie potrafił posługiwać się przepisami prawa wspólnotowego, europejskiego prawa gospodarczego oraz będzie świadomym praw socjalnych oraz zasad ochrony praw człowieka, orientuje się w sytuacji gospodarczej krajów Unii Europejskiej i świata oraz w postępujących procesach integracyjnych krajów Unii Europejskiej i państw stowarzyszonych.

W zakresie postaw absolwent kierunku europeistyka Ist jest zdolny do: inicjatywy i samodzielności w działaniach profesjonalnych; odpowiedzialności za pracę własną i innych w kontekście podstawowych zasad etyki, w tym etyki zawodu; efektywności działań (pracy) wg wskazówek oraz do pracy w zespole; formułowania sądów w ważnych sprawach społecznych i światopoglądowych.

Absolwent zostanie właściwie przygotowany do podjęcia pracy w administracji rządowej i samorządowej, instytucjach i organizacjach krajowych i międzynarodowych, organach Wspólnot Europejskich, przedsiębiorstwach współpracujących z krajami Unii Europejskiej oraz placówkach kulturalnych, wydawnictwach i środkach masowego przekazu na stanowiskach szczebla niższego i wyższego kierowniczego, a także stanowiskach analitycznych i operacyjnych

FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ

Specjalności:

- doradztwo finansowe,
- bankowość i ubezpieczenia,
- finanse przedsiębiorstw.

Absolwent kierunku **FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ** będzie posiadać zasób wiedzy uniwersyteckiej z zakresu finansów i rachunkowości, funkcjonowania instytucji finansowych i banków oraz umiejętności analizy podstawowych zjawisk gospodarczych i sytuacji ekonomiczno-finansowych jednostek gospodarczych, będzie rozumieć przyczyny i skutki występowania zjawisk gospodarczych na szczeblu makro- i mikroekonomicznym w warunkach otwartej gospodarki rynkowej. Opanuje język obcy na poziomie biegłości B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy oraz będzie potrafił posługiwać się językiem specjalistycznym z zakresu finansów i rachunkowości, będzie posiadać biegłą znajomość korzystania z podstawowych narzędzi informatycznych (edytor tekstów, arkusz kalkulacyjny, Internet), będzie potrafił przygotowywać i ewidencjonować dokumenty księgowe, pozna systemy finansowe, podatkowe i bankowe Unii Europejskiej, będzie potrafił posługiwać się przepisami prawa szczególnie z zakresu finansów i rachunkowości, będzie orientować się w sytuacji gospodarczej Polski i świata.

W zakresie postaw absolwent kierunku finanse i rachunkowość Ist jest zdolny do: inicjatywy i samodzielności w działaniach profesjonalnych; odpowiedzialności za pracę własną i innych w kontekście podstawowych zasad etyki, w tym etyki zawodu; efektywności działań (pracy) wg wskazówek oraz do pracy w zespole; formułowania sądów w ważnych sprawach społecznych i światopoglądowych.

Przygotowanie merytoryczne absolwenta jest przydatne do pracy w instytucjach i organizacjach finansowych i niefinansowych oraz administracji gospodarczej na stanowiskach szczebla niższego, a także stanowiskach analitycznych i operacyjnych.

ZARZĄDZANIE

Specjalności:

- e-biznes i zarządzanie informacją,
- menedżer projektów.

Absolwent kierunku ZARZĄDZANIE będzie posiadać zasób wiedzy teoretycznej i praktycznej z zakresu nauk o zarządzaniu i nauk pokrewnych dotyczący istoty, prawidłowości i problemów funkcjonowania organizacji – przedsiębiorstw, instytucji publicznych i organizacji non-profit. Będzie posiadać umiejętności rozpoznawania, diagnozowania i rozwiązywania problemów gospodarowania zasobami ludzkimi, rzeczowymi, finansowymi i informacjami. Zostanie przygotowany do realizacji podstawowych funkcji zarządzania procesami (przedsięwzięciami) w organizacjach o charakterze gospodarczym, administracyjnym lub non-profit. Absolwent pozna język obcy na poziomie biegłości B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy oraz będzie posługiwać się słownictwem specjalistycznym z zakresu zarządzania w tym języku.

W zakresie postaw absolwent kierunku zarządzanie Ist jest zdolny do: inicjatywy i samodzielności w działaniach profesjonalnych; odpowiedzialności za pracę własną i innych w kontekście podstawowych zasad etyki, w tym etyki zawodu; efektywności działań (pracy) wg wskazówek oraz do pracy w zespole; formułowania sądów w ważnych sprawach społecznych i światopoglądowych.

Absolwent jest przygotowany do pracy w charakterze specjalisty organizacji i zarządzania oraz menedżera/kierownika średniego szczebla zarządzania w przedsiębiorstwach i administracji a także do prowadzenia własnej działalności.

LOGISTYKA

Specjalności:

- transport międzynarodowy,
- logistyka w biznesie.

Absolwent kierunku LOGISTYKA będzie posiadać wiedzę i umiejętności pozwalające na optymalne kształtowanie systemu logistycznego w podmiotach rynkowych ze szczególnym uwzględnieniem aspektów ekonomiczno-zarządczych. Będzie posiadać podstawową wiedzę ekonomiczną, pozwalającą orientować się w aspektach ekonomiczno-finansowych funkcjonowania podmiotów gospodarczych w otoczeniu rynkowym, ze szczególnym uwzględnieniem MSP. Ponadto zostanie wyposażony w umiejętność podejmowania decyzji w zakresie operacyjnego zarządzania logistycznym przedsiębiorstwem w sferze: zaopatrzenia, produkcji oraz dystrybucji. Wobec postępującego procesu globalizacji oraz integracji społeczno-gospodarczej, absolwent pozna także zasady oraz uwarunkowania działalności logistycznej w wybranych wiodących podmiotach gospodarujących w sferze logistyki. Absolwent w dobrym stopniu pozna języki obce oraz będzie posiadać umiejętność korzystania z narzędzi informatycznych (w tym przede wszystkim: edytor tekstów, arkusz kalkulacyjny, Internet)

W zakresie postaw absolwent kierunku logistyka Ist jest zdolny do: inicjatywy i samodzielności w działaniach profesjonalnych; odpowiedzialności za pracę własną i innych w kontekście podstawowych zasad etyki, w tym etyki zawodu; efektywności działań (pracy) wg wskazówek oraz do pracy w zespole; formułowania sądów w ważnych sprawach społecznych i światopoglądowych.

Absolwent ma możliwość uzyskania pracy zawodowej, podniesienia kwalifikacji w przedsiębiorstwach branży logistycznej w wymiarze krajowym jak i międzynarodowym.

TURYSTYKA i REKREACJA

Specjalność:

- menedżer turystyki.

Absolwent legitymujący się dyplomem ukończenia studiów prowadzonych wspólnie przez Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług oraz Wydział Nauk Przyrodniczych Uniwersytetu Szczecińskiego posiada zasób wiedzy uniwersyteckiej z zakresu nauk przyrodniczych, społecznych i ekonomicznych umożliwiający szybki awans życiowy oraz podejmowanie odpowiedzialnych obowiązków w pracy zawodowej lub społecznej w sferze turystyki i rekreacji. Do podstawowych umiejętności absolwenta kierunku Turystyka i Rekreacja należą umiejętności organizowania pracy oraz podejmowania przedsięwzięć w sferze turystyki rekreacji, przygotowywania oferty turystycznej i rekreacyjnej dla określanych segmentów rynku. Trwające sześć semestrów studia pierwszego stopnia przygotowują absolwenta do podjęcia własnej działalności gospodarczej bądź podjęcia pracy w przedsiębiorstwach świadczących usługi turystyczne i rekreacyjne, między innymi w hotelach, centrach rekreacji, biurach podróży. Przedmioty znajdujące się w planie studiów przyczynią się również do zdobycia umiejętności niezbędnych w pracy w jednostkach samorządu terytorialnego, ośrodkach doradztwa rolniczego, stowarzyszeniach i innych organizacjach zajmujących się problematyką rekreacji, w tym turystyki. Wprowadzony na kierunku podział na specjalności zapewni zaś studentom zdobycie wiedzy teoretycznej i praktycznej w wybranym zakresie umożliwiającej pełnienie funkcji m.in. menedżera turystyki, animatora rekreacji ruchowej i ekoturystyki. W zakresie postaw absolwent kierunku turystyka i rekreacja Ist jest zdolny do: inicjatywy i samodzielności w działaniach profesjonalnych; odpowiedzialności za pracę własną i innych w kontekście podstawowych zasad etyki, w tym etyki zawodu; efektywności działań (pracy) wg wskazówek oraz do pracy w zespole; formułowania sądów w ważnych sprawach społecznych i światopoglądowych.

STUDIA II STOPNIA

2 – LETNIE (MAGISTERSKIE)

STACJONARNE I NIESTACJONARNE

EKONOMIA

Specjalności:

- ekonomika transportu i logistyka,
- turystyka i hotelarstwo,
- ekonomia i zarządzanie przedsiębiorstwami,
- e-biznes i ekonomika informacji,
- handel i euromarketing,
- finanse rachunkowość przedsiębiorstw i instytucji.

Absolwent kierunku Ekonomia II stopnia zostanie wyposażony we wszechstronną i poszerzoną - w stosunku do studiów I stopnia - wiedzę z zakresu ekonomii. Będzie posiadać umiejętności wykorzystywania zaawansowanych metod analitycznych do badania zjawisk i procesów gospodarczych oraz modelowania ich przebiegu w skali mikro – i makroekonomicznej w warunkach gospodarki otwartej na konkurencję międzynarodową. Absolwent zostanie przygotowany do opracowywania projektów, świadczenia usług doradczych oraz podejmowania racjonalnych decyzji związanych z pozyskiwaniem i wykorzystywaniem zasobów przez podmioty sektora prywatnego i publicznego – w kraju i za granicą. Zostanie przygotowany do podejmowania pracy w różnych sektorach i segmentach rynku europejskiego oraz do samodzielnego prowadzenia działalności gospodarczej. W zakresie postaw absolwent kierunku ekonomia Ist jest zdolny do: inicjatywy, samodzielności, podejmowania niezależnych działań profesjonalnych; odpowiedzialności za pracę własną i innych stosowania oraz rozwijania zasad etyki zawodu; przywództwa i przedsiębiorczości oraz świadomości pełnionej roli zawodowej; świadomości

pełnionej roli społecznej, zrozumienia własnej i zbiorowej odpowiedzialności za ważne wydarzenia społeczne.

EUROPEISTYKA

Specjalność:

– zarządzanie projektami europejskimi.

Absolwent kierunku Europeistyka II stopnia zostanie wyposażony w poszerzoną, usystematyzowaną i interdyscyplinarną wiedzę z zakresu nauk społecznych oraz nauki o państwie i prawie, wzbogaconą o gruntowną znajomość europejskiej tradycji politycznej oraz historycznych i współczesnych uwarunkowań społecznych i ekonomicznych.

Studia europeistyczne ze względu na swój interdyscyplinarny charakter wszechstronnie przygotowują absolwenta do podjęcia pracy w administracji państwowej (centralnej i terytorialnej), w samorządzie lokalnym, placówkach kulturalnych i oświatowych. Absolwent europeistyki uzyskuje ponadto umiejętności i wiedzę pozwalającą mu na zatrudnienie na rynkach pracy Unii Europejskiej, także uczestniczenia w szeroko rozumianej praktycznej aktywności politycznej (partie polityczne, organizacje i instytucje międzynarodowe, itd.) oraz do kreatywnej partycypacji w społeczeństwie obywatelskim w wymiarze europejskim (organizacje pozarządowe, stowarzyszenia oraz inne struktury). W zakresie umiejętności specjalistycznych, absolwent europeistyki będzie posiadać umiejętność występowania o fundusze pochodzące ze źródeł międzynarodowych i administrowania nimi. Ponadto będzie umieć porozumiewać się z partnerami na szczeblu współpracy regionalnej i europejskiej kreując mechanizmy współpracy i wymiany doświadczeń. W zakresie postaw absolwent kierunku europeistyka II stopnia jest zdolny do: □ inicjatywy, samodzielności, podejmowania niezależnych działań profesjonalnych; odpowiedzialności za pracę własną i innych stosowania oraz rozwijania zasad etyki zawodu; przywództwa i przedsiębiorczości oraz świadomości pełnionej roli zawodowej; świadomości pełnionej roli społecznej, zrozumienia własnej i zbiorowej odpowiedzialności za ważne wydarzenia społeczne.

LOGISTYKA

Specjalność:

– systemy transportowe i logistyczne

Absolwent po ukończeniu kierunku Logistyka, studiów II stopnia będzie posiadać rozszerzoną wiedzę i umiejętności z zakresu logistyki podmiotów gospodarczych (usługowych, handlowych i produkcyjnych) oraz innych organizacji działających w ramach łańcuchów dostaw. Absolwent zdobędzie umiejętności, które pozwolą na wykonywanie obowiązków na kierowniczych stanowiskach logistycznych i wdrażania strategii logistycznych w praktyce gospodarczej. Będzie także znać prawo normujące działalność logistyczną podmiotów oraz uwarunkowania ekonomiczno-finansowe działalności logistycznej podmiotów gospodarczych, jak również będzie posiadać wiedzę o strategiach funkcjonowania podmiotów gospodarczych oraz istocie i rodzajach konkurencji na rynkach krajowych i międzynarodowych. Pozna także znaczenie konkurencji jakością w logistycznej obsłudze klienta.

Kierunek Logistyka pozwoli absolwentowi zdobyć wiedzę i umiejętności odnoszące się do planowania, organizowania i kontrolowania procesów logistycznych oraz wdrażania systemowych rozwiązań z zakresu zarządzania logistycznego, które pozwolą na poprawę konkurencyjności podmiotów.

W zakresie postaw absolwent kierunku logistyka II stopnia jest zdolny do: □ inicjatywy, samodzielności, podejmowania niezależnych działań profesjonalnych; odpowiedzialności za pracę własną i innych stosowania oraz rozwijania zasad etyki zawodu; przywództwa i przedsiębiorczości oraz świadomości pełnionej roli zawodowej; świadomości pełnionej roli społecznej, zrozumienia własnej i zbiorowej odpowiedzialności za ważne wydarzenia społeczne.

TURYSTYKA i REKREACJA

Specjalność:

– biznes turystyczny.

Absolwent studiów II stopnia, kierunku Turystyka i Rekreacja zostanie wyposażony we wszechstronną i poszerzoną - w stosunku do studiów I stopnia - wiedzę z zakresu szeroko rozumianej gospodarki turystycznej i rekreacji oraz będzie umieć poruszać się swobodnie w europejskiej przestrzeni społeczno-gospodarczej. Wprowadzony na kierunku podział na specjalności zapewni zaś studentom zdobycie wiedzy teoretycznej i praktycznej z zakresu biznesu turystycznego i biologicznych podstaw rekreacji i rehabilitacji. Absolwent specjalności biznes turystyczny będzie posiadać wystarczającą wiedzę i umiejętności do zajmowania się działalnością turystyczną z perspektywy rynkowej, samorządowej oraz administracyjnej. Pozwala to studentowi uzyskać wystarczające kompetencje do pracy w charakterze specjalisty w przedsiębiorstwach i instytucjach turystycznych lub powiązanych z turystyką. Absolwent zdobędzie także umiejętności niezbędne do prowadzenia własnej działalności w tej dziedzinie. Absolwent specjalności biologiczne podstawy rekreacji i rehabilitacji uzyskuje pełne przygotowanie do programowania, planowania i realizacji działalności w zakresie turystyki i rekreacji ze szczególnym uwzględnieniem aspektów zdrowia i podstaw rehabilitacji ruchowej. Posiada kwalifikacje do pracy w ośrodkach odnowy biologicznej, sanatoriach, placówkach sportowych i rekreacyjnych, organizacjach społecznych, fundacjach i stowarzyszeniach jak również uzyska uprawnienia do samodzielnego prowadzenia działalności gospodarczej. Umiejętności i kompetencje absolwenta kierunku turystyka i rekreacja zgodne są z oczekiwaniami współczesnego europejskiego rynku turystycznego.

W zakresie postaw absolwent kierunku turystyka i rekreacja II stopnia jest zdolny do: inicjatywy, samodzielności, podejmowania niezależnych działań profesjonalnych; odpowiedzialności za pracę własną i innych stosowania oraz rozwijania zasad etyki zawodu; przywództwa i przedsiębiorczości oraz świadomości pełnionej roli zawodowej; świadomości pełnionej roli społecznej, zrozumienia własnej i zbiorowej odpowiedzialności za ważne wydarzenia społeczne.

Studia doktoranckie

Osoby z tytułem magistra, zainteresowane dalszym rozwojem naukowym, mogą podjąć trzyletnie studia doktoranckie (stacjonarne lub niestacjonarne) z zakresu nauk ekonomicznych. Kandydat ma możliwość wyboru spośród następujących specjalności naukowych: polityka gospodarcza, badania marketingowe, marketing usług, logistyka, ekonomika jakości, zastosowania statystyki i ekonometrii w gospodarce, analiza ekonomiczno-finansowa przedsiębiorstw, finanse przedsiębiorstw, finanse banków i innych instytucji finansowych, finanse samorządowe, innowacje w sferze usług, ekonomika i organizacja przedsiębiorstw, ekonomika turystyki i hotelarstwa, ekonomika i organizacja transportu, ekonomika i organizacja poczty i telekomunikacji.

W zakresie postaw doktorant Wydziału Zarządzania i Ekonomiki Usług Uniwersytetu Szczecińskiego jest zdolny do: inicjatywy w określaniu nowych obszarów badań lub w tworzeniu nowych miejsc pracy; pełnej odpowiedzialności za pracę własną innych oraz przyczyniania się do podtrzymania i doskonalenia etosu wspólnoty naukowej (zawodowej); samokrytycyzmu w pracy twórczej, działań na rzecz jej usprawnienia i wzrostu jej efektywności; przyczyniania się do postępu społecznego i/lub kulturalnego w społeczeństwie opartym na wiedzy

Studia podyplomowe

Absolwenci studiów wyższych, pragnący kontynuować naukę, mogą skorzystać z bogatej oferty studiów podyplomowych, która obejmuje następujące studia:

- Rozliczanie i audyt projektów europejskich
- Zarządzanie projektami europejskimi
- Zarządzanie strategiczne w podmiotach łączności
- Zarządzanie i marketing w łączności
- Wykorzystanie teleinformatyki w zarządzaniu organizacjami pocztowymi
- Zarządzanie logistyczne usługami pocztowymi
- Zarządzanie logistyczne
- Zarządzanie sprzedażą i relacjami z klientem
- Rachunkowość
- Mechanizmy funkcjonowania strefy euro

Dodatkowa oferta studiów podyplomowych współfinansowanych przez Unię Europejską - szczegóły: www.wzieu.pl, www.wiedza.eduportal.pl.

KIERUNEK ZARZĄDZANIE

Sylwetka absolwenta Wydziału Zarządzania i Ekonomiki Usług Uniwersytetu Szczecińskiego kierunku Zarządzanie

1. Absolwent legitymujący się dyplomem ukończenia studiów na kierunku Zarządzanie na Wydziale Zarządzania i Ekonomiki Usług Uniwersytetu Szczecińskiego powinien posiadać zasób wiedzy teoretycznej i praktycznej z zakresu nauk o zarządzaniu i nauk pokrewnych dotyczący istoty, prawidłowości i problemów funkcjonowania organizacji – przedsiębiorstw, instytucji publicznych i organizacji non-profit. Powinien posiadać umiejętności rozpoznawania, diagnozowania i rozwiązywania problemów gospodarowania zasobami ludzkimi, rzeczowymi, finansowymi i informacjami. Powinien być przygotowany do realizacji podstawowych funkcji zarządzania procesami (przedsięwzięciami) w organizacjach o charakterze gospodarczym, administracyjnym lub non-profit.
2. Absolwent powinien znać język obcy na poziomie biegłości B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy oraz posługiwać się słownictwem specjalistycznym z zakresu zarządzania w tym języku.
3. Absolwent powinien być przygotowany do pracy w charakterze specjalisty organizacji i zarządzania oraz menedżera/kierownika średniego szczebla zarządzania w przedsiębiorstwach a także do prowadzenia własnej działalności.
4. Absolwent powinien posiadać umiejętności skutecznego komunikowania się, negocjowania i przekonywania oraz pracy w zespole.
5. Absolwent powinien mieć ukształtowane postawy odpowiedzialności i integralności m. in. w środowisku akademickim (postawy tolerancji i aktywności), w środowisku pracy (postawy przedsiębiorcze i służące godności zawodu), i w rodzinie.
6. W zakresie postaw absolwent powinien być zdolny do: inicjatywy i samodzielności w działaniach profesjonalnych; odpowiedzialności za pracę własną i innych w kontekście podstawowych zasad etyki, w tym etyki zawodu; efektywności działań (pracy) wg wskazówek oraz do pracy w zespole; formułowania sądów w ważnych sprawach społecznych i światopoglądowych.
7. Absolwent kierunku Zarządzanie powinien być wyspecjalizowany w jednej z dwóch dziedzin: e-biznesie i zarządzaniu informacją lub w menedżerze projektów.
8. Absolwent powinien być przygotowany do podjęcia studiów drugiego stopnia.
9. Dyplom ukończenia studiów powinien być symbolem uniwersalnej wiedzy akademickiej, legitymacją tradycji środowiska akademickiego Wydziału Zarządzania i Ekonomiki Usług, jak również społeczności akademickiej całego Uniwersytetu Szczecińskiego, w tym etyki i dobrych obyczajów.

Specjalności na kierunku Zarządzanie

Specjalność: E-biznes i Zarządzanie Informacją

Celem kształcenia Studentów na specjalności E-biznes i ekonomika informacji jest przygotowanie nowej klasy menedżerów, którzy będą zdolni do efektywnego funkcjonowania w elektronicznej gospodarce. Absolwent powyższej specjalności powinien wykazywać się szeroką wiedzą z zakresu przede wszystkim wdrażania technologii elektronicznego biznesu w przedsiębiorstwach oraz dokonywania reorganizacji przedsiębiorstw w taki sposób, aby zastosowanie nowych technologii przynosiło jak największe korzyści. W trakcie procesu kształcenia student zapozna się z zagadnieniami odnoszącymi się do polityki gospodarczej i rynku mediów w społeczeństwie informacyjnym, ekonomiki i organizacji nowej gospodarki,

jak również prawnych aspektów społeczeństwa informacyjnego oraz ekonomiki informacji. Studia mają także kształtować postawy odpowiedzialności i integralności studenta i absolwenta w środowisku akademickim (postawy tolerancji i aktywności), w środowisku pracy (postawy przedsiębiorcze i służące godności zawodu), i w rodzinie. Celem kształcenia jest także przybliżenie zagadnień związanych z tworzeniem serwisów internetowych, teleinformatyką oraz ekonomiką i organizacją przedsiębiorstwa wirtualnego. Absolwent będzie posiadał umiejętności praktyczne pozwalające na obsługę przedsiębiorstw wirtualnych, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych. Absolwent specjalności E-biznes i ekonomika informacji będzie przygotowany do zajmowania samodzielnych stanowisk na różnych szczeblach w przedsiębiorstwach zajmujących się e-biznesem.

Specjalność: Menedżer projektów

Celem kształcenia na specjalności Menedżer projektów jest przygotowanie nowej klasy menedżerów, będących specjalistami prowadzącymi projekty w przedsiębiorstwach czy instytucjach. Kształcenie Menedżerów projektów odbywać się będzie poprzez przekazywanie specjalistycznej wiedzy i umiejętności niezbędnych do metodycznego zarządzania projektami, tj. zapoznanie Studentów z całokształtem problematyki zarządzania projektami. Celem kształcenia jest także przygotowanie Absolwentów do pełnienia funkcji lidera projektu lub do bycia efektywnym członkiem zespołu realizującego projekt, poprzez uzyskanie umiejętności stosowania najnowszych narzędzi zarządzania projektowego. Podczas studiów Studenci poznają zasady pracy przy projektach i specyficznych przedsięwzięciach. Duża liczba laboratoriów, case studies i ćwiczeń, poprzez pracę na konkretnych przykładach projektów, pozwoli na nabycie odpowiednich kompetencji do bycia menedżerem projektów. Studia mają także kształtować postawy odpowiedzialności i integralności studenta i absolwenta w środowisku akademickim (postawy tolerancji i aktywności), w środowisku pracy (postawy przedsiębiorcze i służące godności zawodu), i w rodzinie. Absolwenta tego kierunku będzie charakteryzowało doświadczenie w kierowaniu projektami, zdolność analizy i planowania, umiejętność zarządzania i współpracy z ludźmi, biegłość budżetowania i audytu projektów, komunikatywność czy kreatywność. Absolwenci tej specjalności posiadają umiejętności praktyczne do zarządzania projektami - są więc odpowiednimi kandydatami do podjęcia pracy jako kierownik projektu lub członek zespołu wykonawczego także przy projektach unijnych oraz potrafią zrozumieć mechanizmy zarządzania realizacją projektu.

Wymogi stawiane pracom licencjackim na Wydziale Zarządzania i Ekonomiki Usług Uniwersytetu Szczecińskiego na kierunku Zarządzanie

Zgodnie z regulaminem studiów Uniwersytetu Szczecińskiego, praca licencjacka stanowi samodzielne opracowanie problemu naukowego wykonanego pod kierunkiem nauczyciela akademickiego (promotora).

Temat pracy licencjackiej powinien być ustalony w porozumieniu z promotorem pracy w trakcie zajęć dydaktycznych – seminarium licencjackiego. Temat pracy powinien posiadać cechy istotności i aktualności. Problematyka objęta jego obszarem nie powinna być powielana w stosunku do prac już istniejących lub powstających w tym samym czasie. Praca licencjacka nie powinna ograniczać się wyłącznie do analiz teoretycznych.

Praca licencjacka powinna spełniać następujące wymogi:

1. Merytoryczne:

- metodyka pracy (teza, cel, metody badawcze, okres badawczy),
- krytyczny stosunek do bazy materiałowej z obszaru tematyki pracy (teoretycznej i empirycznej),
- problem badawczy powinien być zrealizowany w stopniu wyczerpującym,

- wykorzystanie odpowiedniego (aktualnego i satysfakcjonującego) zakresu literatury naukowej z danej dziedziny europeistyki i/lub ekonomii, prezentującego poglądy autorytetów w danej dziedzinie,
- umiejętność posługiwania się aparatem pojęciowym (kategoriami ekonomicznym, pojęciami z zakresu integracji europejskiej),
- zaprezentowanie analiz empirycznych dotyczących zagadnień objętych tematyką pracy (na przykładzie przedsiębiorstwa, instytucji, rynku, sektora, gospodarki itp.)
- próba formułowania własnych ocen, poglądów, wniosków, prognoz itp.

2. Formalne:

- konstrukcja pracy – wstęp, rozdziały (teoria, analiza, postulaty), zakończenie,
- odpowiednia redakcja i korekta naukowa pracy,
- poprawność językowa, w tym umiejętność posługiwania się stylem naukowym,
- umiejętność przygotowywania przypisów literaturowych,
- wykorzystywanie innych form przypisów (polemicznych, dygresyjnych, objaśniających, odsyłających i mieszanych),
- poprawność spisów bibliograficznych, rysunków, tabel, załączników,
- określenie słów kluczowych dla pracy.

PROGRAM STUDIÓW

Studia stacjonarne

Zarządzanie, I stopień, stacjonarne

semestr I	W	Inne	ECTS	E/Zo
Mikroekonomia	30	30	10	E
Elementy Prawa	30	30	7	E
Podstawy Zarządzania	30	30	6	E
Przedmiot ogólnospołeczny do wyboru I: Historia gospodarcza, Geografia ekonomiczna	30	0	5	zo
Wychowanie fizyczne	0	30	0	Z
RAZEM	120	120	28	3

semestr II	W	Inne	ECTS	E/Zo
Matematyka	30	30	7	E
Informatyka	15	30	2	zo
Nauka o organizacji przedsiębiorstwa	30	30	7	E
Podstawy marketingu	30	30	7	E
Zarządzanie kadrami	30	15	3	zo
Język obcy	0	30	2	zo
Do wyboru: Socjologia/Inny przedmiot humanistyczny	30	0	5	zo
Wychowanie fizyczne	0	30	0	Z
RAZEM	165	195	33	3

semestr III	W	Inne	ECTS	E/Zo
Finanse	30	30	4	E
Zachowania organizacyjne	15	15	4	zo
Zarządzanie projektami	15	15	3	zo
Podstawy rachunkowości	30	15	4	E
Negocjacje i dowodzenie	30	15	4	E
Język obcy	0	30	2	zo
Polityka społeczno-gospodarcza	30	15	5	E
Marketing w handlu i usługach	30	15	4	zo
RAZEM	180	150	30	4

E-biznes i Zarządzanie Informacją

semestr IV	W	Inne	ECTS	E/Zo
Statystyka	15	30	6	E
Zarządzanie finansami przedsiębiorstw	15	15	3	zo
Rachunkowość zarządcza	15	15	3	zo
Zarządzanie i planowanie marketingowe	30	30	4	E
Informatyka w zarządzaniu	15	15	2	zo
Język obcy	0	30	2	zo
Międzynarodowe stosunki gospodarcze	30	15	2	zo
Zarządzanie produkcją	15	15	2	zo
Ochrona własności intelektualnej	15	0	2	zo
Seminarium licencjackie	0	30	1	Z
Polityka gospodarcza i rynek mediów w społeczeństwie informacyjnym	15	30	3	E
RAZEM	165	225	30	3

Menedżer projektów

semestr IV	W	Inne	ECTS	E/Zo
Statystyka	15	30	6	E
Zarządzanie finansami przedsiębiorstw	15	15	3	zo
Rachunkowość zarządcza	15	15	3	zo
Zarządzanie i planowanie marketingowe	30	30	4	E
Informatyka w zarządzaniu	15	15	2	zo
Język obcy	0	30	2	zo
Międzynarodowe stosunki gospodarcze	30	15	2	zo
Zarządzanie produkcją	15	15	2	zo
Ochrona własności intelektualnej	15	0	2	zo
Seminarium licencjackie	0	30	1	z
Metodyka zarządzania projektami	30	30	3	E
RAZEM	180	225	30	3

E-biznes i Zarządzanie Informacją

semestr V	W	Inne	ECTS	E/Zo
Podstawy badań marketingowych	30	30	4	E
Zarządzanie jakością	30	0	3	zo
Język obcy	0	30	3	E
Kreatywność i innowacje	15	15	2	zo
Zarządzanie strategiczne	15	15	2	zo
Zajęcia fakultatywne	30	0	2	zo
Seminarium licencjackie	0	30	2	z
Ekonomika i organizacja nowej gospodarki	30	15	3	zo
Prawne aspekty społeczeństwa informacyjnego	15	0	2	zo
Ekonomika informacji	15	15	4	E
Rynek pracy w dobie e-biznesu	15	15	2	zo
Tworzenie serwisów internetowych	15	30	3	zo
Zarządzanie zmianą gospodarczą	15	0	1	zo
RAZEM	225	195	33	3

Menedżer projektów

semestr V	W	Inne	ECTS	E/Zo
Podstawy badań marketingowych	30	30	4	E
Zarządzanie jakością	30	0	3	zo
Język obcy	0	30	3	E
Kreatywność i innowacje	15	15	2	zo
Zarządzanie strategiczne	15	15	2	zo
Zajęcia fakultatywne	30	0	2	zo
Seminarium licencjackie	0	30	2	z
Zarządzanie zespołem projektowym	15	15	3	E
Metodyka PCM – zarządzanie projektem europejskim	15	15	3	E
MS Project	0	30	2	zo
Audyt projektów	15	15	3	E
Budżetowanie projektów	15	15	2	zo
Rachunek opłacalności projektów	15	15	2	zo
RAZEM	195	225	33	5

E-biznes i Zarządzanie Informacją

semestr VI	W	Inne	ECTS	E/Zo
Analiza rynku	30	30	4	E
Zarządzanie logistyką	15	15	3	zo
Zarządzanie usługami	15	15	3	zo

Zajęcia fakultatywne	30	0	2	zo
Seminarium licencjackie	0	30	8	zo
Teleinformatyka w biznesie i elektroniczne kanały dystrybucji	15	30	4	E
Ekonomika i organizacja przedsiębiorstwa wirtualnego	15	15	4	E
RAZEM	120	135	28	3

Menedżer projektów

semestr VI	W	Inne	ECTS	E/Zo
Analiza rynku	30	30	4	E
Zarządzanie logistyką	15	15	3	zo
Zarządzanie usługami	15	15	3	zo
Zajęcia fakultatywne	30	0	2	zo
Seminarium licencjackie	0	30	8	zo
Zarządzanie portfelem projektów	15	15	4	E
Programy komputerowe wspomagające zarządzanie projektami europejskimi	0	15	2	zo
Alternatywne metody zarządzania projektami	15	15	3	zo
RAZEM	120	135	29	2

Studia niestacjonarne

Zarządzanie, I stopień, niestacjonarne

semestr I	W	Inne	ECTS	E/Zo
Mikroekonomia	27	18	10	E
Elementy Prawa	18	18	7	E
Podstawy Zarządzania	30	30	6	E
Przedmiot ogólnospołeczny do wyboru I: Historia gospodarcza, Geografia ekonomiczna	18	0	5	zo
RAZEM	93	66	28	3

semestr II	W	Inne	ECTS	E/Zo
Matematyka	27	18	7	E
Informatyka	9	18	2	Zo
Nauka o organizacji przedsiębiorstwa	27	18	7	E
Podstawy marketingu	18	18	7	E
Zarządzanie kadrami	18	9	3	zo
Język obcy	0	18	2	zo
Do wyboru: Socjologia/Inny przedmiot humanistyczny	18	0	5	zo
RAZEM	117	99	33	3

semestr III	W	Inne	ECTS	E/Zo
Finanse	18	18	4	E
Zachowania organizacyjne	9	9	4	zo
Zarządzanie projektami	9	9	3	zo
Podstawy rachunkowości	18	9	4	E
Negocjacje i dowodzenie	18	9	4	E
Język obcy	0	18	2	zo
Polityka społeczno-gospodarcza	18	9	5	E
Marketing w handlu i usługach	18	9	4	zo
RAZEM	108	90	30	4

E-biznes i Zarządzanie Informacją

semestr IV	W	Inne	ECTS	E/Zo
Statystyka	27	18	6	E
Zarządzanie finansami przedsiębiorstw	9	9	3	zo
Rachunkowość zarządcza	9	9	3	zo
Zarządzanie i planowanie marketingowe	18	18	4	E
Informatyka w zarządzaniu	9	9	2	zo
Język obcy	0	18	2	zo
Międzynarodowe stosunki gospodarcze	18	9	2	zo
Zarządzanie produkcją	9	9	2	zo
Ochrona własności intelektualnej	9	0	2	zo
Seminarium licencjackie	0	18	1	z
Polityka gospodarcza i rynek mediów w społeczeństwie informacyjnym	9	18	3	E
RAZEM	117	135	30	3

Menedżer projektów

semestr IV	W	Inne	ECTS	E/Zo
Statystyka	27	18	6	E

Zarządzanie finansami przedsiębiorstw	9	9	3	zo
Rachunkowość zarządcza	9	9	3	zo
Zarządzanie i planowanie marketingowe	18	18	4	E
Informatyka w zarządzaniu	9	9	2	zo
Język obcy	0	18	2	zo
Międzynarodowe stosunki gospodarcze	18	9	2	zo
Zarządzanie produkcją	9	9	2	zo
Ochrona własności intelektualnej	9	0	2	zo
Seminarium licencjackie	0	18	1	z
Metodyka zarządzania projektami	18	18	3	E
RAZEM	126	135	30	3

E-biznes i Zarządzanie Informacją

semestr V	W	Inne	ECTS	E/Zo
Podstawy badań marketingowych	18	18	4	E
Zarządzanie jakością	18	0	3	zo
Język obcy	0	18	3	E
Kreatywność i innowacje	9	9	2	zo
Zarządzanie strategiczne	9	9	2	zo
Zajęcia fakultatywne	12	0	2	zo
Seminarium licencjackie	0	18	2	z
Ekonomika i organizacja nowej gospodarki	18	9	3	zo
Prawne aspekty społeczeństwa informacyjnego	9	0	2	zo
Ekonomika informacji	9	9	4	E
Rynek pracy w dobie e-biznesu	9	9	2	zo
Tworzenie serwisów internetowych	9	18	3	zo
Zarządzanie zmianą gospodarczą	9	0	1	zo
RAZEM	129	117	33	3

Menedżer projektów

semestr V	W	Inne	ECTS	E/Zo
Podstawy badań marketingowych	18	18	4	E
Zarządzanie jakością	18	0	3	zo
Język obcy	0	18	3	E
Kreatywność i innowacje	9	9	2	zo
Zarządzanie strategiczne	9	9	2	zo
Zajęcia fakultatywne	12	0	2	zo
Seminarium licencjackie	0	18	2	z
Zarządzanie zespołem projektowym	9	9	3	E
Metodyka PCM – zarządzanie projektem europejskim	9	9	3	E
MS Project	0	15	2	zo
Audyty projektów	9	9	3	E
Budżetowanie projektów	9	9	2	zo
Rachunek opłacalności projektów	9	9	2	zo
RAZEM	111	132	33	5

E-biznes i Zarządzanie Informacją

semestr VI	W	Inne	ECTS	E/Zo
Analiza rynku	18	18	4	E
Zarządzanie logistyką	9	9	3	zo
Zarządzanie usługami	9	9	3	zo
Zajęcia fakultatywne	12	0	2	zo
Seminarium licencjackie	0	18	8	zo

Teleinformatyka w biznesie i elektroniczne kanały dystrybucji	9	18	4	E
Ekonomika i organizacja przedsiębiorstwa wirtualnego	9	9	4	E
RAZEM	66	81	28	3

Menedżer projektów

semestr VI	W	Inne	ECTS	E/Zo
Analiza rynku	18	18	4	E
Zarządzanie logistyką	9	9	3	zo
Zarządzanie usługami	9	9	3	zo
Zajęcia fakultatywne	12	0	2	zo
Seminarium licencjackie	0	18	8	zo
Zarządzanie portfelem projektów	9	9	4	E
Programy komputerowe wspomagające zarządzanie projektami europejskimi	0	15	2	zo
Alternatywne metody zarządzania projektami	9	9	3	zo
RAZEM	66	87	29	2

OPISY PRZEDMIOTÓW (SYLABUSY)

Mikroekonomia

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Ekonomii			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 14.3VI229.K0301		Nazwa przedmiotu: Mikroekonomia					
	Rok	Semestr	Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS	Typ przedmiotu	Język nauczania
<i>stacjonarne</i>	1	1	wykład/ćwiczenia	30/30	10	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	1	1	wykład/ćwiczenia	27/18			
Prowadzący przedmiot: dr hab. prof. US Grażyna Wolska, dr Agnieszka Bretyn, mgr Marcin Janowski							
Wymagania wstępne: podstawy ekonomicznych definicji nabyte w trakcie nauki przedmiotu przedsiębiorczość w szkołach średnich, obserwacja zjawisk gospodarczych w Polsce i za granicą, umiejętność prowadzenia dyskusji na tematy społeczno-gospodarcze; analiza prasy codziennej							
Cele przedmiotu: <i>umiejętności i kompetencje:</i> rozumienia i posługiwania się podstawowymi kategoriami gospodarki rynkowej; wykorzystywania teorii konsumenta i producenta do interpretowania problemów praktyki gospodarczej oraz do oceny racjonalności decyzji podmiotów gospodarczych i gospodarstw domowych							
Metody dydaktyczne: wykłady, ćwiczenia, konsultacje (zarówno regularne, jak też organizowane w indywidualnych przypadkach)							
Treści merytoryczne przedmiotu: 1. Podstawowe pojęcia ekonomiczne 2. Elementarne kategorie gospodarki rynkowej – rynek, ceny, konkurencja, podmioty gospodarcze. 3. Gospodarka rynkowa, mechanizm rynkowy, optymalizacja decyzji gospodarczych. 4. Elastyczność popytu i podaży. 5. Teorie zachowania się konsumenta. 6. Producent –funkcje produkcji, koszty produkcji, optimum producenta. 7. Struktury rynkowe – konkurencja doskonała, monopol, konkurencja monopolistyczna, oligopol. 8. Rynek czynników produkcji. 9. Wpływ czynników ekonomicznych na bezpieczeństwo instytucji i procesy zarządzania. 10. Organizacje w budowaniu dobrobytu społecznego. 11. Ekonomiczne aspekty funkcjonowania organizacji non profit.							
Forma i warunki zaliczenia: Forma: egzamin w formie pisemnej, zaliczenie ćwiczeń w formie kolokwium pisemnego. Terminy zapisów na egzaminy i sesji egzaminacyjnych: zapisy nie występują, egzamin odbywa się według harmonogramu sesji z Dziekanatu dla danych grup studenckich; terminarz egzaminów znany studentom 1 miesiąc przed wyznaczoną datą.							
Literatura podstawowa: 1. Begg D., Dornbush R, Fischer S., <i>Ekonomia. Cz. 1. Mikroekonomia</i> , PWE, Warszawa 2007. 2. Drela K., Kiernożycka-Sobejko A., Pluskota P., <i>Mikroekonomiczne ABC dla studenta</i> , Uniwersytet Szczeciński, Szczecin 2008.							
Literatura uzupełniająca: 1. Bowden E.V., <i>Ekonomia nauka zdrowego rozsądku</i> , Fundacja Innowacja, Warszawa 2002. 2. Frank R. H., <i>Mikroekonomia jakiej nie było</i> , Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2007. 3. Varian H. R., <i>Mikroekonomia</i> , PWN, Warszawa 2009. 4. Dziennik „Rzeczpospolita”, Miesięcznik „Ekonomista”.							

Elementy prawa

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Prawa Gospodarczego i Ubezpieczeń				Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień			
Kod przedmiotu 10.0VI229.K1502		Nazwa przedmiotu: Elementy prawa					
	Rok	Semestr	Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS	Typ przedmiotu	Język nauczania
<i>stacjonarne</i>	1	1	wykład/ćwiczenia	30/30	7	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	1	1	wykład/ćwiczenia	18/18			
Prowadzący przedmiot: dr Sławomir Tomczyk, dr Iwona Szymczak							
Wymagania wstępne: podstawowe wiadomości o państwie, jego organach, a ze źródeł prawa - Konstytucja RP							
Cele przedmiotu: Zapoznanie studentów z treścią głównych konstrukcji jurydycznych oraz podstawowych zasad prawa . Głównym celem jest nabycie przez studenta umiejętności rozpoznawania tych instytucji oraz ich stosowania w odniesieniu do zaistniałych stanów faktycznych (kazusów). Ponadto celem jest też zapoznanie studentów ze specyfiką języka prawniczego. Zarówno formułowanie pytań, jak i udzielenie precyzyjnych odpowiedzi jest warunkiem sukcesu w negocjacjach biznesowych.							
Metody dydaktyczne: Wykład ma na celu zapoznanie studenta z instytucjami prawa cywilnego, natomiast na ćwiczeniach następuje uszczegółowienie zagadnień, praca w mniejszych grupach pozwala na rozwiązywanie kazusów. Prowadzenie dyskusji nad stanami faktycznymi objętymi kazusami pozwala na doskonalenie warsztatu wypowiedzi ustnej oraz pisemnej (podczas okresowych prac pisemnych tzw. kartkówek.).							
Treści merytoryczne przedmiotu: 1. Systematyka prawa (gałęzie), źródła prawa cywilnego - 2. Prawo cywilne- część ogólna <ul style="list-style-type: none"> • Rodzaje praw podmiotowych, sposoby ich nabycia • Przedmioty stosunków cywilnoprawnych – nieruchomości, przedsiębiorstwo, gospodarstwo rolne, • Osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki organizacyjne bez osobowości prawnej • Czynności prawne (systematyka zdarzeń prawnych, forma, treść, sposoby zawarcia umowy, wady) • Przedstawicielstwo (pełnomocnictwo, prokura) • Sposoby obliczania terminów, przedawnienie 3. Prawo rzeczowe <ul style="list-style-type: none"> • Prawo własności, użytkowanie wieczyste, ograniczone prawa rzeczowe – treść praw i ich ochrona 4. Zobowiązania - część ogólna <ul style="list-style-type: none"> • źródła zobowiązań, zasady i rodzaje odpowiedzialności • Wykonanie zobowiązań oraz skutki niewykonania zobowiązań • Solidarność bierna i czynna, potrącenie, odnowienie zwolnienie z długu 5. Zobowiązania- część szczegółowa <ul style="list-style-type: none"> • Charakterystyka podstawowych dla obrotu gospodarczego umów, w szczególności przenoszących własność i umów o korzystanie z cudzych rzeczy 							
Forma i warunki zaliczenia: Egzamin – egzamin pisemny w formie testu, zaliczenie ćwiczeń – ocenianie ciągłe, oraz na zakończenie test wielokrotnego wyboru							
Literatura podstawowa: 1. Z. Radwański, <i>Prawo cywilne. Część ogólna</i> . Warszawa 2009 2. T. Filipiak, J. Mojak, M. Nazar, E. Niezabecka, <i>Zarys prawa cywilnego</i> , Lublin 2010 3. E. Gniewek, <i>Podstawy prawa cywilnego</i> , Warszawa 2010							
Literatura uzupełniająca: 1. <i>System Prawa Prywatnego. Część ogólna (Red. Z. Radwański) Warszawa 2006</i> 2. <i>System Prawa Prywatnego. Prawo rzeczowe (Red. E. Gniewek) Warszawa 2006</i> 3. J. Toczkowski, <i>Kazusy z prawa cywilnego</i> , Warszawa 2008							

Podstawy zarządzania

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Organizacji i Zarządzania				Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień			
Kod przedmiotu 04.0VI229.K1303		Nazwa przedmiotu: Podstawy zarządzania					
	Rok	Semestr	Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS	Typ przedmiotu	Język nauczania
stacjonarne	1	1	wykład/ćwiczenia	30/30	6	obowiązkowy	polski
niestacjonarne	1	1	wykład/ćwiczenia	30/30			
Prowadzący przedmiot: prof. dr hab. inż. Wojciech Bąkowski, mgr M. Smolska, mgr Katarzyna Ziolo							
Wymagania wstępne: Znajomość podstawowych zagadnień z zakresu mikro- i makroekonomii.							
Cele przedmiotu: Rozumienie istoty i mechanizmów funkcjonowania organizacji oraz podstawowych koncepcji i metod zarządzania, umiejętność opisu i analizy problemów zarządzania.							
Metody dydaktyczne: 1. Wykłady 2. Prezentacje multimedialne 3. Studia przypadków 4. Ćwiczenia w grupach							
Treści merytoryczne przedmiotu: 1. Zarządzanie – istota i znaczenie. Funkcje zarządzania. 2. Organizacja i jej zasoby. 3. Otoczenie organizacji. Zarządzanie w kontekście zmian zachodzących w otoczeniu organizacji. 4. Planowanie w organizacji 5. Proces zarządzania. Cele i funkcje zarządzania. 6. Funkcje organizowania. Struktury organizacyjne - rodzaje, funkcje, parametry, uwarunkowania i ewolucja. 7. Cechy menedżerów. Role i umiejętności kierownicze, style kierowania. 8. Motywowanie w organizacji. Teorie motywacji. Przywództwo. 9. Kulturowy kontekst zarządzania. 10. Istota kontroli, funkcje kontroli, rodzaje kontroli, etapy procesu kontrolowania. 11. Informacja (pojęcie, rodzaje), czynniki oceny informacji, elementy procesu komunikacji. 12. Proces decyzyjny, modele i narzędzia podejmowania decyzji, grupowe podejmowanie decyzji. 13. Nowoczesne koncepcje i metody zarządzania.							
Forma i warunki zaliczenia: Kolokwium zaliczeniowe w formie pisemnej, egzamin w formie ustnej							
Literatura podstawowa: 1. R.W.Griffin: Podstawy zarządzania organizacjami. Polskie Wydawnictwo Naukowe, Warszawa 2007 2. J.A.F. Stoner, R.E. Freeman, D.Gilbert: Kierowanie. PWE, Warszawa 2001 3. W. Bąkowski: Podstawy Zarządzania. Wyd. Naukowe US, Szczecin 2005							
Literatura uzupełniająca: 1. A.,Czermiński, M.Czerska, B.Nogalski, R.Rutka, J.Apanowicz., Zarządzanie organizacjami, Wydawnictwo TNOiK, Toruń 2002 2. A.K. Koźmiński, W. Piotrowski (red.): Zarządzanie. Teoria i praktyka. PWN 2007							

Matematyka

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Metod Ilościowych			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 11.1VI229.K1204		Nazwa przedmiotu: Matematyka					
	Rok	Semestr	Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS	Typ przedmiotu	Język nauczania
stacjonarne	1	2	wykład/ćwiczenia	30/30	7	obowiązkowy	polski
niestacjonarne	1	2	wykład/ćwiczenia	27/18			
Prowadzący przedmiot: dr Olgierd Rakowski, mgr Maria Dobek							
Wymagania wstępne: Wiadomości z matematyki z zakresu szkoły średniej							
Cele przedmiotu: Uzyskanie podstawowej wiedzy niezbędnej do opanowania przedmiotów kierunkowych i jej aplikacja w naukach ekonomicznych i zarządzania.							
Metody dydaktyczne: Wykłady, regularne i indywidualne konsultacje, ćwiczenia i zadania							
Treści merytoryczne przedmiotu: Przestrzeń wektorowa r baza przestrzeni, podprzestrzeń r ; algebra macierzy, wyznacznik macierzy, macierz odwrotna, równania macierzowe; układy równań liniowych i nierówności liniowych - przykłady ekonomiczne; przestrzeń metryczna; ciągi punktów przestrzeni metrycznej i ich zbieżności, granice i ciągłość odwzorowania w przestrzeni metrycznej. Rachunek różniczkowy funkcji jednej i wielu zmiennych. Ekstrema lokalne; wprowadzenie do równań różniczkowych - zastosowania w ekonomii. Rachunek całkowy funkcji jednej zmiennej - całka nieoznaczona, oznaczona, całki niewłaściwe. Układy równań i nierówności.							
Forma i warunki zaliczenia: Egzamin w formie pisemnej, zaliczenie ćwiczeń w formie kolokwium pisemnego							
Literatura podstawowa: Dobek M., Rakowski O.: Matematyka i jej zastosowania w ekonomii							
Literatura uzupełniająca: T. Bażańska, M. Nykowska, Zbiór zadań z matematyki dla studentów wyższych uczelni ekonomicznych, J. Piszczala, Matematyka i jej zastosowanie w naukach ekonomicznych							

Informatyka

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Efektywności Innowacji			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 11.3VI229.K0205		Nazwa przedmiotu: Informatyka					
	Rok	Semestr	Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS	Typ przedmiotu	Język nauczania
<i>stacjonarne</i>	1	2	wykłady/laboratoria	15/30	2	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	1	2	wykłady/laboratoria	9/18			
Prowadzący przedmiot: dr Adam Stecyk, dr Tomasz Norek, dr Mariusz Dramski, mgr Monika Tomczyk, mgr Marcin Chojnowski, mgr Paweł Ogrodnik							
Wymagania wstępne: Znajomość podstawowych zagadnień dotyczących pracy systemie operacyjnym Microsoft Windows, elementy sterujące, budowa okna, panel sterowania, eksplorator Windows. Znajomość narzędzi edycyjnych oraz podstaw formatowania dokumentów tekstowych i obiektów graficznych.							
Cele przedmiotu: Umiejętność praktycznego wykorzystania narzędzi arkusza kalkulacyjnego Microsoft Excel Znajomość teoretycznych podstaw informatyki							
Metody dydaktyczne: Nauczanie komplementarne (blended learning) w oparciu o platformę elearningową LAMS i MOODLE; Zajęcia w laboratorium komputerowym; wykład							
Treści merytoryczne przedmiotu: 1. Zaawansowane narzędzia programu Microsoft Word 2007 i Power Point 2007 (blended learning): <ul style="list-style-type: none"> • Edycja i formatowanie obiektów: tabela, rysunek, równanie, wykres, smartart, wordart, autokształty • Podpisy pod obiektami, spisy ilustracji i treści • Nagłówki i stopka dokumentu, układ strony, numery stron, przypisy, tabulatory • Recenzja dokumentu • Korespondencja seryjna • Edycja i formatowanie slajdu • Animacje obiektów • Pokaz i przyciski akcji 2. Narzędzia arkusza kalkulacyjnego Microsoft Excel 2007 (zajęcia w pracowni komputerowej/blende learning): <ul style="list-style-type: none"> • Budowa arkusza, adresowanie komórek • Funkcje agregujące i funkcje logiczne • Praca z macierzami • Tabela przestawna i grupowanie • Analiza symulacji: Scenariusze, Szukaj wyniku i Solver • Formatowanie i formatowanie warunkowe arkusza • Wykresy 3. Teoretyczne podstawy informatyki (wykład): <ul style="list-style-type: none"> • Definicja i obszary zastosowań informatyki • Charakterystyka systemów informatycznych • Bazy danych • Sieci teleinformatyczne • Internet a Nowa Ekonomia • Wstęp do algorytmiki i języków programowania 							
Forma i warunki zaliczenia: Zaliczenie w pracowni komputerowej; Zadania realizowane na platformie elearningowej; Test z teoretycznych podstaw informatyki							
Literatura podstawowa: A.Stecyk, Analiza danych w Microsoft Excel, Wydawnictwo Uniwersytetu Szczecińskiego, Szczecin 2009 A.Tomaszewska-Adamarek, ABC Word 2007 PL, Helion 2007 A.Tomaszewska-Adamarek, ABC Power Point 2007 PL, Helion 2007 Materiały dydaktyczne (przewodniki graficzne) dostępne poprzez platformę elearningową							
Literatura uzupełniająca: J. Walkenbach, Excel 2007 Biblia, Helion 2007 S. baham, Word 2007 PL. Seria praktyk, Helion 2009 A. Edeny, PowerPoint 2007 PL. Seria praktyk, Helion 2009 M. Groszek, OpenOffice.u.x.pl Calc 2.0. Funkcje arkusza kalkulacyjnego, Helion 2007 A.Stecyk, ABC elearningu. System LAMS, Difin 2008							

Nauka o organizacji przedsiębiorstwa

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Ekonomiki Przedsiębiorstw			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 04.OVI229.K0506		Nazwa przedmiotu: Nauka o organizacji przedsiębiorstwa					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	1	2	wykład/ćwiczenia	30/30	7	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	1	2	wykład/ćwiczenia	27/18			
Prowadzący przedmiot: dr Jolanta Lubomska-Kalisz							
Wymagania wstępne: Znajomość podstaw z mikroekonomii i makroekonomii							
Cele przedmiotu: Celem procesu dydaktycznego jest wprowadzenie studentów w problematykę funkcjonowania przedsiębiorstw w gospodarce narodowej. Przedmiot ma charakter ogólnopoznawczy, a jego dydaktyczne cele cząstkowe to zapoznanie studentów z następującymi zagadnieniami: współczesne teorie przedsiębiorstw, klasyfikacja i typologia przedsiębiorstw, ogólne zasady gospodarowania w przedsiębiorstwach, system regulacyjny działalności przedsiębiorstw. Zaprezentowane zagadnienia stanowią kompendium niezbędnej, minimalnej wiedzy dla każdego ekonomisty.							
Metody dydaktyczne: Wykłady, regularne i indywidualne konsultacje, projekty i inne ćwiczenia							
Treści merytoryczne przedmiotu: - teoretyczne podstawy funkcjonowania organizacji, ze szczególnym uwzględnieniem przedsiębiorstw, - przedsiębiorczość, kierownik, organizacja - istota, relacje, - klasyfikacja i typologia przedsiębiorstw, - nadzór korporacyjny nad organizacją, - gospodarowanie aktywami i kapitałami przedsiębiorstwa, - koncentracyjne i kooperacyjne formy współdziałania gospodarczego przedsiębiorstw, - nowe koncepcje zarządzania, - cykl życia organizacji, - tendencje rozwojowe przedsiębiorstw, organizacja w przyszłości.							
Forma i warunki zaliczenia: Egzamin pisemny (z wykładów) i kolokwium pisemne (z ćwiczeń) na koniec semestru, tj. po zakończeniu przedmiotu, czas trwania: około 60 minut (zarówno egzamin, jak i kolokwium)							
Literatura podstawowa: Literatura zwarta: Współczesne przedsiębiorstwo. Praca zbiorowa pod red. J. Engelhardta. Wydawnictwo CeDeWu, Warszawa 2009; Typologia przedsiębiorstw, Juliusz Engelhardt, Wydawnictwo CeDeWu, Warszawa 2008; Elementy nauki o przedsiębiorstwie. Praca zbiorowa pod red. S. Marka, Fundacja na rzecz US, Szczecin 2001 i wyd. następne.							
Literatura uzupełniająca: Literatura zwarta: Wybrane zagadnienia nauki o przedsiębiorstwie, M. Brojak-Trzaskowska, Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Szczecińskiego, Szczecin 2005; Wybrane aspekty funkcjonowania i rozwoju współczesnych przedsiębiorstw, M. Brojak-Trzaskowska, M. Porada-Rochoń, Walkowska Wydawnictwo, Szczecin 2006; Podstawy ekonomiki przedsiębiorstw, J. Duraj, PWE, Warszawa 2004; Czasopisma: Ekonomika i organizacja przedsiębiorstw, Przegląd Organizacji.							

Finanse

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Bankowości i Finansów Porównawczych				Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień			
Kod przedmiotu 04.9VI229.K0107		Nazwa przedmiotu: Finanse					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	2	3	wykład/ćwiczenia	30/30	4	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	2	3	wykład/ćwiczenia	18/18			
Prowadzący przedmiot: prof.zw.dr hab. Stanisław Flejterski, dr hab.prof.US Krystyna Brzozowska, dr Beata Świecka, dr Przemysław Pluskota, dr Robert Rumiński, mgr G. Gurgul							
Wymagania wstępne: podstawy wiedzy o gospodarce							
Cele przedmiotu: Wyposażenie studentów w podstawową nowoczesną wiedzę z zakresu finansów, ze szczególnym uwzględnieniem problematyki finansów banków, publicznych, ubezpieczeń, gospodarstw domowych oraz finansów przedsiębiorstw itp.							
Metody dydaktyczne: wykłady-wykorzystanie prezentacji multimedialnych, dyskusja; ćwiczenia-praca w grupach, dyskusja dydaktyczna, zadania; konsultacje-regularne oraz indywidualne							
Treści merytoryczne przedmiotu: 1. Przedmiot, struktura i elementy składowe nauki finansów 2. System finansowy. Bank centralny i banki komercyjne 3. Elementy finansów przedsiębiorstw. Finanse menedżerskie 4. Elementy finansów publicznych 5. Elementy finansów behawioralnych 6. Elementy ubezpieczeń gospodarczych i społecznych 7. Elementy finansów gospodarstw domowych							
Forma i warunki zaliczenia: Egzamin w formie pisemnej, zaliczenie ćwiczeń w formie kolokwium pisemnego							
Literatura podstawowa: Flejterski S., Świecka B. (red.), Elementy finansów i bankowości, Cedewu, Warszawa 2008.							
Literatura uzupełniająca: 1. Brzozowska K., Czarny A., Zbaraszewski W., Podstawy finansów publicznych, Szczecin 2006. 2. Flejterski S., Metodologia finansów, Podręcznik akademicki, PWN, Warszawa 2007. 3. Ostaszewski J. (red.), Finanse, Difin, Warszawa 2008. 4. Pietrzak B., Z. Polański, Woźniak B. (red.), System finansowy w Polsce, t. 1, t. 2., PWN, Warszawa 2008. 5. Szczęsny W., Finanse Zarys wykładu, Difin, Warszawa 2009.							

Statystyka

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Metod Ilościowych				Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień			
Kod przedmiotu 11.2VI229.K1208		Nazwa przedmiotu: Statystyka					
	Rok	Semestr	Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS	Typ przedmiotu	Język nauczania
<i>stacjonarne</i>	2	4	wykład/ćwiczenia	15/30	6	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	2	4	wykład/ćwiczenia	27/18			
Prowadzący przedmiot: dr Urszula Grześkowiak							
Wymagania wstępne: znajomość matematyki w tym rachunku prawdopodobieństwa							
Cele przedmiotu: uzyskanie podstawowej wiedzy o metodach ilościowego opisu zjawisk społeczno- gospodarczych; umiejętność analizowania i interpretowania danych statystycznych; stosowanie metod i narzędzi statystyki, w tym wnioskowania statystycznego; statystyczna analiza problemów ekonomii i zarządzania.							
Metody dydaktyczne: Wykłady, regularne i indywidualne konsultacje, ćwiczenia i zadania							
Treści merytoryczne przedmiotu: 1. Podstawowe pojęcia statystyki opisowej. 2. Etapy badań statystycznych. 3. Prezentacja tabelaryczna i graficzna danych statystycznych. 4. Podstawowe parametry opisu statystycznego danej cechy. 5. Budowa tablicy korelacyjnej. Wskaźniki korelacji. 6. Podstawowe parametry opisu statystycznego dwóch cech. 7. Badanie współzależności dwóch cech. 8. Analiza regresji liniowej. Klasyczny model regresji liniowej. 9. Szeregi czasowe. 10. Badanie i prognozowanie tendencji rozwojowej.							
Forma i warunki zaliczenia: Egzamin w formie pisemnej, zaliczenie ćwiczeń w formie kolokwium pisemnego z zadaniami							
Literatura podstawowa: 1. Bąk I., Markowicz I., Mojsiewicz M., Wawrzyniak K.: Statystyka w zadaniach. Część I. Statystyka opisowa. Warszawa 2001. 2. Kubicki R., Kulbaczevska M., Dumańska – Małyszko A., Grześkowiak U.: Elementy statystyki matematycznej. Szczecin 2007. 3. Sobczyk M.: Statystyka. Podstawy teoretyczne. Przykłady. Zadania. Lublin 1998. 4. Statystyka. Część II. Wnioskowanie statystyczne, red. J. Hozer. Szczecin 1994. 5. Statystyka. Opis statystyczny. red. J. Hozer. Szczecin 1998. 6. Zieliński R.: Tablice statystyczne. Warszawa 1972.							
Literatura uzupełniająca: 1. Czyżycki R., Hundert M., Klóska R.: Wybrane zagadnienia ze statystyki. Szczecin 2006. 2. Greń J.: Statystyka matematyczna. Modele i zadania. Warszawa 1982. 3. Hryniewicka I.: Ćwiczenia statystyczne w naukach ekonomicznych. Gdańsk 2003. 4. Kassyk-Rokicka H.: Statystyka nie jest trudna. Mierniki statystyczne. (cz. I). Warszawa 2000. 5. Podgórski J.: Statystyka dla studiów licencjackich. Warszawa 2001. 6. Zeliaś A., Pawełek B., Wanat S.: Metody statystyczne. Zadania i sprawdziany. Warszawa 2002.							

Podstawy marketingu

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Marketingu Usług			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 04.7VI229.K1109		Nazwa przedmiotu: Podstawy marketingu					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	1	2	wykład/ćwiczenia	30/30	7	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	1	2	wykład/ćwiczenia	18/18			
Prowadzący przedmiot: dr Leszek Gracz, mgr Izabela Ostrowska							
Wymagania wstępne: wiedza z zakresu mikroekonomii							
Cele przedmiotu: Rozumienie podstawowych pojęć, prawidłowości i problemów marketingu; rozwiązywanie problemów marketingu; umiejętność dostosowania działań marketingowych do potrzeb przedsiębiorstwa w otoczeniu rynkowym.							
Metody dydaktyczne: wykład z użyciem technik multimedialnych, ćwiczenia, case study, praca w grupach, prezentacja							
Treści merytoryczne przedmiotu: 1. Istota marketingu. Miejsce marketingu w przedsiębiorstwie. Orientacje działania przedsiębiorstw. Otoczenie przedsiębiorstwa 2. Segmentacja rynku i określanie rynku docelowego. 3. Badanie i analiza zachowań konsumentów indywidualnych na rynku 4. Badanie i analiza zachowań przedsiębiorstw (nabywców instytucjonalnych) 5. Wprowadzenie do marketingu usług. 6. System informacji marketingowej. Podstawowe metody i techniki badań marketingowych 7. Istota kształtowania produktów. Cykl życia produktu 8. Nowy produkt - sposoby wprowadzania 9. Strategia marki i opakowania 10. Istota cen. Psychologia cen. Różnicowanie cen 11. Metody ustalania cen. Rodzaje polityki cenowej, przykłady zastosowania 12. Zasady dystrybucji produktów od producenta do ostatecznego odbiorcy 13. Promocja i jej elementy składowe 14. Budowa planu marketingowego							
Forma i warunki zaliczenia: dwa pisemne kolokwia w semestrze, egzamin pisemny							
Literatura podstawowa: 1. <i>Podstawy marketingu. Problemy na dziś i na jutro.</i> red. J. Perenc, Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Szczecińskiego, Szczecin 2008 2. G. Rosa, A. Smalec, L. Gracz: <i>Marketing. Przewodnik do ćwiczeń.</i> Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Szczecińskiego, Szczecin 2005							
Literatura uzupełniająca: 1. Ph. Kotler: <i>Marketing.</i> XII edycja. Rebis, Poznan 2006. 2. L. Garbarski, I. Rutkowski, W. Wrzosek: <i>Marketing. Punkt zwrotny nowoczesnej firmy,</i> PWE, Warszawa 2006 3. Czasopisma „Marketing i rynek”, „Marketing w praktyce”							

Zarządzanie kadrami

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Organizacji i Zarządzania			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 04.7VI229.K1310		Nazwa przedmiotu: Zarządzanie kadrami					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	1	2	wykład/ćwiczenia	30/15	3	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	1	2	wykład/ćwiczenia	18/9			
Prowadzący przedmiot: dr hab. prof. US Wojciech Downar, mgr Małgorzata Smolska							
Wymagania wstępne: Znajomość podstawowych zagadnień związanych z zarządzaniem organizacjami							
Cele przedmiotu: 1. Przybliżenie podstawowych pojęć, dotyczących pracy, zatrudnienia i rynku pracy. 2. Zapoznanie z różnymi filozofiami i modelami zarządzania potencjałem pracy oraz najważniejszymi problemami i wyzwaniem. 3. Wprowadzenie w problematykę polityki personalnej w organizacji. 4. Przybliżenie funkcji i struktur zarządzania zasobami ludzkimi w przedsiębiorstwie. 5. Rozwijanie w studentach i słuchaczach takich cech, jak ciekawość poznawcza, kreatywność, aktywność, pracowitość, zaradność i odpowiedzialność. 6. Rozwijanie zdolności i umiejętności w zakresie autoprezentacji, komunikacji, merytorycznej dyskusji.							
Metody dydaktyczne: Prezentacje multimedialne							
Treści merytoryczne przedmiotu: 1. Przedmiot, uwarunkowania, znaczenie i ewolucja zarządzania zasobami ludzkimi. 2. Strategiczny wymiar zarządzania kadrami. 3. Podmioty i narzędzia zarządzania zasobami ludzkimi. 4. Modele zarządzania zasobami ludzkimi. 5. Instrumenty zarządzania kadrami. 6. Otoczenie zarządzania zasobami ludzkimi. 7. Proces kadrowy. 8. Planowanie zasobów ludzkich. 9. Rekrutacja i dobór personelu. 10. Szkolenie i doskonalenie personelu. 11. System i procedury oceniania pracowników. 12. Formy zatrudnienia. 13. Systemy motywowania i nagradzania pracowników. 14. Zarządzanie karierą zawodową. 15. Zwalnianie pracowników i outplacement.							
Forma i warunki zaliczenia: Zaliczenie w formie pisemnej							
Literatura podstawowa: 1. M. Armstrong: Zarządzanie zasobami ludzkimi. Oficyna Ekonomiczna, Dom Wydawniczy ABC, Kraków 2001 2. T. Listwan (red.): Zarządzanie kadrami. CH. Beck 2006.							
Literatura uzupełniająca: 1. T. Oleksyn: Praca i płaca w zarządzaniu (wydanie III.).MSM, Warszawa 2001. 2. Kapitał intelektualny. Dylematy i wyzwania. Praca zbiorowa pod red. A. Pocztowskiego. Wyższa Szkoła Biznesu. Nowy Sącz 2001. 3. Międzynarodowe zarządzanie zasobami ludzkimi. Praca zbiorowa pod red. A. Pocztowskiego. Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2002. 4. Najlepsze praktyki zarządzania kapitałem ludzkim. Polska Fundacja Promocji Kadr, Warszawa 2002.							

Zachowania organizacyjne

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Organizacji i Zarządzania				Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień			
Kod przedmiotu 04.3VI229.K1311		Nazwa przedmiotu: Zachowania organizacyjne					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	2	3	wykład/ćwiczenia	15/15	4	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	2	3	wykład/ćwiczenia	9/9			
Prowadzący przedmiot: dr Włodzimierz Durka							
Wymagania wstępne: Wiedza ogólna z zakresu funkcjonowania organizacji							
Cele przedmiotu: Nabywanie wiedzy i umiejętności z zakresu rozumienia istoty i prawidłowości zachowań ludzi w organizacji, ich uwarunkowań oraz wpływu na funkcjonowanie organizacji i zarządzanie.							
Metody dydaktyczne: 1. Wykłady i ćwiczenia - wykorzystanie prezentacji 2. Case study 3. Konwersatoria							
Treści merytoryczne przedmiotu: 1. Istota oraz zewnętrzne i wewnętrzne uwarunkowania zachowań organizacyjnych. 2. Postawy i zachowania jednostek w organizacji. Postawy i zachowania grup w organizacji. 3. Rywalizacja i współpraca. Konflikty interpersonalne. 5. Procesy integracji społecznej w organizacji. 6. Źródła i przejawy władzy w organizacji. 7. Przywództwo w organizacji. 8. Kapitał relacyjny. 9. Komunikacja społeczna w organizacji. 10. Procesy negocjacyjne. 11. Społeczne aspekty wdrażania zmian w organizacji. Opory przeciw zmianom. 12. Syndrom wypalenia zawodowego. Przejawy oraz sposoby przeciwdziałania. 13. Metody i instrumenty kształtowania zachowań organizacyjnych. 14. Kultura organizacyjna. Wielokulturowość organizacyjna. Komunikacja międzykulturowa w organizacjach. 15. Etyka w zachowaniach organizacyjnych.							
Forma i warunki zaliczenia: Zaliczenie w formie pisemnej							
Literatura podstawowa: U. Gros: Zachowania organizacyjne w teorii i praktyce zarządzania. PWN, Warszawa 2003							
Literatura uzupełniająca: 1. A. Potocki: Zachowania organizacyjne. Difin, Warszawa 2005 2. B. Kozusznik: Zachowania człowieka w organizacji. PWE, Warszawa 2002 3. S.P. Robbins: Zasady zachowania w organizacji. Zysk i S-ka, Poznań 2002							

Zarządzanie Projektami

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Efektywności Innowacji			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 04.9VI229.K0212		Nazwa przedmiotu: Zarządzanie Projektami					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	2	3	wykład/ćwiczenia	15/15	3	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	2	3	wykład/ćwiczenia	9/9			
Prowadzący przedmiot: dr Tomasz Norek, mgr Joanna Rzempala, mgr M. Skweres-Kuchta							
Wymagania wstępne: Podstawy zarządzania, Zarządzanie personelem, Metody oceny przedsięwzięć inwestycyjnych lub Metody oceny projektów inwestycyjnych							
Cele przedmiotu: celem przedmiotu jest przygotowanie studentów do pracy w charakterze członków zespołów projektowych oraz kierowników projektów. Nacisk jest położony na stronę organizacyjną i zarządzanie przy uwzględnieniu uwarunkowań biznesowych.							
Metody dydaktyczne: przeprowadzenie wykładów, przedstawienie literatury przedmiotu - studia literaturowe, przedstawienie przykładów z praktyki biznesowej - studia przypadku, analizy problemowe zagadnień, praktyczne tworzenie poszczególnych elementów z zakresu problematyki przedmiotu,							
Treści merytoryczne przedmiotu: Wprowadzenie do zarządzania projektami, miejsce i rola projektów w zarządzaniu, cykl życia projektu, analiza etapów zarządzania projektami wg TPM (tracycyjnego zarządzania projektami) tj. definiowanie projektu, planowanie projektu, realizacja, monitoring i kontrola projektów, kończenie i audyt projektu, tworzenie analizy interesariuszy projektu, struktury podziału pracy (WBS), harmonogramu oraz budżetu projektu, analiza kosztów w projekcie, zarządzanie ryzykiem, zarządzanie zmianą w projekcie (sterowanie przebiegiem projektu), zarządzanie zasobami, zarządzanie zespołem projektowym (etapy tworzenia zespołu, ocena i motywowanie, osobowości i role w zespole), informatyczne narzędzia zarządzania projektami, prezentacja zarządzania projektami na praktycznym przykładzie..							
Forma i warunki zaliczenia: warunkiem dopuszczenia do egzaminu jest uzyskanie zaliczenia z ćwiczeń. Warunkiem zaliczenia ćwiczeń jest pozytywna ocena przygotowanego projektu oraz kolokwium zaliczeniowego.							
Literatura podstawowa: Trocki M., Gucza B., Ogonek K., Zarządzanie projektami, PWE, Warszawa 2009, D. Dvir, A. Shenhar, Nowe spojrzenie na zarządzanie projektami, A.P. Promise, Warszawa, 2008, Trocki M, Gucza B, Zarządzanie projektem europejskim, PWE, Warszawa 2006, Lock D., Podstawy zarządzania projektami, PWE, Warszawa 2009, Philips J., Zarządzanie projektami IT, Helion, Gliwice 2005, Wysocki R. K., McGary R., Efektywne zarządzanie projektami, Helion, Gliwice 2005.							
Literatura uzupełniająca: 1. H. Kerzner, Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling, 2009 2. J. Meredith, S. Mantel, Project Management: A Managerial Approach, A Guide to the Project Management, Wiley, 2009 3. Project Management PMBOK, Body of Knowledge, Praca zbiorowa, 2008 4. E. Verzuh, The Fast Forward MBA in Project Management, Wiley 2008 CZASOPISMA: Problemy zarządzania, Organizacja i Kierowanie							

Podstawy rachunkowości

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Rachunkowości i Controllingu			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 4.5VI229.K1613		Nazwa przedmiotu: Podstawy rachunkowości					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	2	3	wykład/ćwiczenia	30/15	4	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	2	3	wykład/ćwiczenia	18/9			
Prowadzący przedmiot: dr inż. Małgorzata Cieciora, dr Piotr Szczypa, mgr Konrad Kochański, mgr Hanna Czaja-Cieszyńska							
Wymagania wstępne: Umiejętność analizowania i interpretowania przepisów prawa, podstawowe umiejętności z zakresu matematyki, znajomość podstawowych zagadnień ekonomicznych – przedsiębiorstwo, cele działalności przedsiębiorstwa, rodzaje przedsiębiorstw itp. Wskazane są takie cechy jak rzetelność, dokładność, poczucie odpowiedzialności (podstawy socjologii).							
Cele przedmiotu: Po zaliczeniu przedmiotu student powinien znać i umiejętnie stosować terminy i pojęcia z zakresu podstaw rachunkowości. Powinien umiejętnie klasyfikować składniki do aktywów i pasywów, księgować operacje gospodarcze, ustalać wynik finansowy metodą porównawczą i kalkulacyjną, sporządzać sprawozdanie finansowe. Ponadto student powinien rozumieć rolę i znaczenie prowadzenia rachunkowości w przedsiębiorstwie. Powinien stosować zintegrowaną wiedzę z zakresu podstaw rachunkowości do rozwiązywania podstawowych problemów dotyczących zdarzeń gospodarczych w jednostce gospodarczej.							
Metody dydaktyczne: Wykład z pogadanką, ćwiczenia dotyczące kształtowania umiejętności posługiwania się specyficznymi urządzeniami i zasadami księgowymi. Wykorzystanie metody uczenia się we współpracy, aktywizujące metody nauczania, takie jak burza mózgów czy dyskusja dydaktyczna.							
Treści merytoryczne przedmiotu: Istota rachunkowości. Struktura majątku jednostki i źródeł jego finansowania. Zasady funkcjonowania kont księgowych syntetycznych i analitycznych. Ewidencja operacji gospodarczych bilansowych. Zestawienie obrotów i sald i bilans zamknięcia. Istota kosztów. Kategorie kosztów kształtujące wynik finansowy. Rozliczanie kosztów rodzajowych. Istota przychodów. Kategorie przychodów kształtujące wynik finansowy. Ustalanie wyniku finansowego w wariacie porównawczym i kalkulacyjnym. Charakterystyka sprawozdań finansowych.							
Forma i warunki zaliczenia: Podstawą zaliczenia jest uzyskanie pozytywnej oceny ze sprawdzianu pisemnego obejmującego praktyczne aspekty nauki przedmiotu. Czas trwania sprawdzianu – 90 minut. Egzamin ma formę pisemną (test) i dotyczy zagadnień teoretycznych							
Literatura podstawowa: Rachunkowość dla ciebie. Podstawy rachunkowości. Red. P. Szczypa, Ce De Wu, Warszawa 2008, Rachunkowość – zasady prowadzenia po przystąpieniu do Unii Europejskiej. Red. T Kiziukiewicz, część I, Ekspert, Wrocław 2008, Rachunkowość – zasady prowadzenia po przystąpieniu do Unii Europejskiej. Red K. Sawicki, część II zadania z rozwiązaniami, Ekspert, Wrocław 2008.							
Literatura uzupełniająca: Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.							

Negocjacje i dowodzenie

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Marketingu Usług				Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień			
Kod przedmiotu 04.9VI229.K1114		Nazwa przedmiotu: Negocjacje i dowodzenie					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	2	3	wykład/ćwiczenia	30/15	4	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	2	3	wykład/ćwiczenia	18/9			
Prowadzący przedmiot: dr Leszek Gracz, mgr Kamila Peszko, mgr Magdalena Małachowska							
Wymagania wstępne: podstawy wiedzy z marketingu							
Cele przedmiotu: Głównym celem przedmiotu jest zaznajomienie słuchaczy z istotą negocjacji i wykorzystaniem umiejętności negocjacyjnych i komunikacyjnych w procesie dowodzenia. Cele cząstkowe to 1) zaznajomienie słuchaczy z podstawowymi zasadami, stylami i technikami negocjacji oraz sposobami komunikacji wraz z możliwościami ich wykorzystania w praktyce; 2) rozumienie istoty i funkcji dowodzenia jako formy zarządzania.							
Metody dydaktyczne: wykład z użyciem technik multimedialnych, ćwiczenia, case study, praca w grupach, prezentacja							
Treści merytoryczne przedmiotu: 1. Istota negocjacji, przyczyny i zasady negocjacji. 2. Podstawowe style negocjacji. 3. Taktyki i techniki negocjacyjne. 4. Batna - best alternative to a negotiated agreement (najlepsza alternatywa negocjowanego porozumienia). 5. Komunikacja w negocjacjach. 6. Dopasowanie niewerbalne, dopasowanie werbalne. Komunikacja werbalna. 7. Komunikacja niewerbalna. Umiejętność czytania z twarzy. 8. Psychologia stosunków międzyludzkich. Umiejętność przekonywania i dyskusji. 9. Negocjowanie kontraktów handlowych. 10. Istota dowodzenia – terminologia i definicje 11. Funkcje i procedury dowodzenia 12. Techniczne środki dowodzenia. Informatyczne wspomaganie procesów dowodzenia. 13. Proces decyzyjny w dowodzeniu. 14. Wykorzystanie umiejętności negocjacyjnych w dowodzeniu							
Forma i warunki zaliczenia: pisemne kolokwium z ćwiczeń, pisemny egzamin							
Literatura podstawowa: 1. Rosa G.: Komunikacja i negocjacje w biznesie, Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Szczecińskiego, Szczecin 2009.							
Literatura uzupełniająca: 1. Fischer R., Ury W., Patton B.: Odchodząc od nie. Negocjacje bez poddawania się, PWE, Warszawa 1996. 2. Jankowski W.B., Sankowski T.P.: Jak negocjować, CIM, Warszawa 1995. 3. Lewandowska-Tarasiuk E.: Komunikowanie W Biznesie. Jak Skutecznie Rozmawiać O Interesach. Editions Spotkania, 1995.							

Zarządzanie finansami przedsiębiorstw

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Finansów Przedsiębiorstwa			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: : Wszystkie Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 04.9VI229.K0615		Nazwa przedmiotu: Zarządzanie finansami przedsiębiorstw					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	2	4	wykład/ćwiczenia	15/15	3	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	2	4	wykład/ćwiczenia	9/9			
Prowadzący przedmiot: prof. dr hab. Aurelia Bielawska, mgr Magdalena Kosowska							
Wymagania wstępne: znajomość podstawowych zagadnień z zakresu finansów przedsiębiorstwa							
Cele przedmiotu: zapoznanie studiujących z rodzajami ryzyka występującego w zarządzaniu finansami przedsiębiorstwa, w szczególności zaś przekazanie umiejętności doboru instrumentów finansowania do aktualnej sytuacji przedsiębiorstwa w zakresie gospodarki finansowej, przekazanie umiejętności zarządzania majątkiem przedsiębiorstwa umożliwiającym zrealizowanie celów zarządzania finansami.							
Metody dydaktyczne: wykład z wykorzystaniem rzutnika multimedialnego umożliwiającego prezentowanie i analizowanie przypadków zdarzeń z praktyki. Ćwiczenia z aktywnym udziałem studiujących polegającym m.in. na samodzielnym przygotowaniu i omówieniu – na podstawie informacji zdobytych w przedsiębiorstwach i instytucjach pośrednictwa finansowego – zagadnień prezentowanych na wykładach.							
Treści merytoryczne przedmiotu: 1. Podstawy nowoczesnego zarządzania finansami przedsiębiorstwa 2. Wpływ Nowej Umowy Kapitałowej na zarządzanie finansami przedsiębiorstwa 3. Najważniejsze przyczyny finansowania przedsiębiorstw 4. Struktura kapitału 5. Finansowanie pożyczkami i kredytami – szanse i zagrożenia 6. Papiery dłużne jako instrumenty pozyskiwania kapitału 7. Rola finansowania wewnętrznej działalności gospodarczej przedsiębiorstwa 8. Alternatywne instrumenty finansowania 9. Zarządzanie majątkiem obrotowym 10. Analiza finansowa jako narzędzie ograniczania ryzyka finansowego przedsiębiorstwa 11. Finansowe modele wczesnego ostrzegania i ich rola w zarządzaniu ryzykiem finansowym przedsiębiorstwa							
Forma i warunki zaliczenia: zaliczenie w formie pisemnej, obowiązują treści przekazywane w trakcie wykładów i w trakcie ćwiczeń.							
Literatura podstawowa: <i>Nowoczesne instrumenty finansowania przedsiębiorstwa</i> , red. nauk. A. Bielawska CH BECK 2009							
Literatura uzupełniająca: J. Czekaj, Rynki, instrumenty i instytucje finansowe, PWE, 2005 , Brigham E.F, Houston J.F Podstawy zarządzania finansami Tom I i II, PWE Warszawa 2005. Czasopisma o tematyce finansowej.							

Rachunkowość Zarządcza

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Rachunkowości i Controllingu				Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień			
Kod przedmiotu 04.9VI229.K1616		Nazwa przedmiotu: Rachunkowość Zarządcza					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	2	4	wykład/ćwiczenia	15/15	3	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	2	4	wykład/ćwiczenia	9/9			
Prowadzący przedmiot: dr inż. Małgorzata Cieciora, mgr Hanna Czaja-Cieszyńska, mgr Konrad Kochański							
Wymagania wstępne: Posiadanie umiejętności z zakresu przedmiotu Podstawy rachunkowości. Znajomość funkcji zarządzania.							
Cele przedmiotu: Celem przedmiotu jest zdobycie wiedzy i umiejętności przez studentów w zakresie wykorzystania narzędzi rachunkowości zarządczej w realizacji funkcji zarządzania w przedsiębiorstwie.							
Metody dydaktyczne: Wykład z dyskusją. Ćwiczenia indywidualne i grupowe.							
Treści merytoryczne przedmiotu: 1. Istota i zakres rachunkowości zarządczej 2. Klasyfikacja i pomiar przychodów i kosztów w rachunkowości zarządczej. 3. Rachunek kosztów zmiennych 4. Rachunek kosztów działań 5. Pozaewidencyjne rachunki kosztów 6. Budżetowanie 7. Strategiczna karta wyników							
Forma i warunki zaliczenia: Zaliczenie w formie pisemnej na koniec semestru (zadanie i test).							
Literatura podstawowa: P. Szczypa: Rachunkowość zarządcza. Klucz do sukcesu, CeDeWu, Warszawa 2007. B. Nita: Rachunkowość w zarządzaniu strategicznym przedsiębiorstwem, Oficyna, Kraków 2008. Zarządcze aspekty rachunkowości, red. T. Kiziukiewicz, PWE, Warszawa 2003.							
Literatura uzupełniająca: Globalizacja a rozwój rachunkowości finansowej i zarządczej, red. I. Sobańska i A. Szychta, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2005. "Rachunkowość Zarządcza i Controlling"							

Zarządzanie i planowanie marketingowe

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Marketingu Usług				Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień			
Kod przedmiotu 04.3VI229.K1117		Nazwa przedmiotu: Zarządzanie i planowanie marketingowe					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	2	4	wykład/ćwiczenia	30/30	4	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	2	4	wykład/ćwiczenia	18/18			
Prowadzący przedmiot: dr Joanna Hołub, mgr Magdalena Małachowska							
Wymagania wstępne: podstawy marketingu							
Cele przedmiotu: Zapoznanie studentów z możliwością praktycznego wykorzystania wiedzy z marketingu. Pokazanie w jaki sposób angażować zasoby firmy do osiągania celów marketingowych i realizacji strategii.							
Metody dydaktyczne: wykłady z użyciem prezentacji multimedialnych/ warsztaty							
Treści merytoryczne przedmiotu: Decyzje marketingowe w przedsiębiorstwie Istota planowania Znaczenie segmentacji rynku nabywców Charakterystyka firmy – pisanie (powstanie rozwój pozycja rynkowa, itp. Analiza pozycji konkurencyjnej firmy na rynku Analiza portfela produktów Analiza SWOT/TOWS Określanie celów planu marketingowego – cele strategiczne i operacyjne Strategie marketingowe Plan rozwoju produktu i asortymentu Polityka cen Plan promocji (grupa docelowa, plan wykorzystania instrumentów promocji mix, plan dla poszczególnych instrumentów promocji mix, plan mediów , hasła reklamowe, itp.) Plan dystrybucji i obsługi klienta Controlling marketingowy							
Forma i warunki zaliczenia: Zaliczenie ćwiczeń: plan marketingowy, egzamin pisemny							
Literatura podstawowa: 1. R. Kłeczek, W. Kowal, J. Woźniczka; Strategiczne planowanie marketingowe, PWE, Warszawa 2001 2. W. Wrzosek, Strategie marketingowe, SGH w Warszawie, Warszawa 2001 3. Red. Nauk. B. Sojkin, Zarządzanie produktem, PWE, Warszawa 2003 4. Red. Nauk. J. Mazur, Decyzje marketingowe w przedsiębiorstwie, DIFIN, Warszawa 2002 5. N. Hanna, M.R. Dodge, Kształtowanie cen, PWE Warszawa 1997 6. J.W. Wiktor, Promocja, PWN, Warszawa 2001							
Literatura uzupełniająca: Czasopisma marketingowe np. Marketing i rynek, Marketing w praktyce							

Informatyka w zarządzaniu

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Efektywności Innowacji			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 04.7VI229.K0218		Nazwa przedmiotu: Informatyka w zarządzaniu					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	2	4	wykład/ćwiczenia	15/15	2	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	2	4	wykład/ćwiczenia	9/9			
Prowadzący przedmiot: dr Tomasz Norek, dr Adam Stecyk, dr Mariusz Dramski, mgr Rafał Szymański, mgr Marcin Chojnowski							
Wymagania wstępne: Wiadomości z zakresu zarządzania							
Cele przedmiotu: Zapoznanie studentów z architekturą systemów informatycznych wspomagających zarządzanie przedsiębiorstwem. Głównym celem studiów będzie omówienie najnowszych technologii informacyjnych i informatycznych oraz prezentacja narzędzi informatycznych wspomagających zarządzanie przedsiębiorstwem. Nabycie umiejętności praktycznego posługiwania się wybranymi aplikacjami informatycznymi..							
Metody dydaktyczne: nauczanie komplementarne (blended learning) za pomocą platformy MOODLE-LAMS, wykład, zajęcia laboratoryjne, konsultacje							
Treści merytoryczne przedmiotu: Rola informatyki w zarządzaniu przedsiębiorstwem Obszary wykorzystania informatyki w zarządzaniu przedsiębiorstwem. Analiza korzyści. Rodzaje systemów informatycznych wykorzystywanych w biznesie (typologia systemów informatycznych, obszary zastosowań, dedykowany szczebel zarządzania, wady i zalety.). Architektura systemów informatycznych (budowa, wymagania techniczne i systemowe). Systemy transakcyjne i SIZ Systemy klasy CRM i hurtownie danych (demonstracja systemów Teta CRM, Microsoft CRM 4.0). Systemy informatyczne klasy ERP (demonstracja systemów: Comarch Optima, Microsoft Dynamics). Systemy informatyczne Business Intelligence, analiza OLAP, Rozwiązania mobilne wspomagające zarządzanie przedsiębiorstwem: prezentacja rozwiązań sprzętowych (PDA, smartony) oraz oprogramowanie. Rozwiązania sieciowe wspomagające zarządzanie przedsiębiorstwem. Rynek systemów informatycznych wspomagających działalność biznesową (dostawcy, systemy, sprzęt. Wpływ Internetu na procesy biznesowe. Problemy bezpieczeństwa.							
Forma i warunki zaliczenia: Zaliczenie części ćwiczeniowej odbywa się na podstawie kolokwium realizowanych w laboratorium komputerowym oraz testu dotyczącego zagadnień teoretycznych z przedmiotu							
Literatura podstawowa: 1.T. Teluk, IT w firmie, Helion Warszawa 2004 2.S. Wyrzcha, Informatyka ekonomiczna, Podręcznik akademicki, PWE, Warszawa, 2010 3. C. Olszak, H Sroka, Informatyka w zarządzaniu, Akademia Ekonomiczna w Katowicach, 2006 4. M. Bradford, Modern ERP, Select, implement and use today's advanced business systems, H&M Books, 2007 5.L. Dragheim, M. Fruergaad, H. Skoovgard, Inside Microsoft Dynamics AX 2009, Microsoft Press, Washington, 2009 6. Systemy informacyjne biznesu, J. Kisielnicki, H. Sroka, Placet, Warszawa 2005, 7.Funkcjonalność informatycznych systemów zarządzania, A. Januszewski, PWN, 2008							
Literatura uzupełniająca: 1. W. Grudzewski, I. Hejduk, Zarządzanie wiedzą w przedsiębiorstwach, Difin, Warszawa 2004							

Podstawy badań marketingowych

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Marketingu Usług			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 04.3VI229.K1119		Nazwa przedmiotu: Podstawy badań marketingowych					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	3	5	wykład/ćwiczenia	30/30	4	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	3	5	wykład/ćwiczenia	18/18			
Prowadzący przedmiot: dr Joanna Hołub, mgr Magdalena Małachowska							
Wymagania wstępne: Podstawy marketingu							
Cele przedmiotu: Zapoznanie studentów ze sposobami pozyskiwania informacji marketingowej i sposobami jej wykorzystania w procesie zarządzania.							
Metody dydaktyczne: Wykłady / ćwiczenia / warsztaty							
Treści merytoryczne przedmiotu: <ol style="list-style-type: none"> 1. Definicje, funkcje, cele i znaczenie badań marketingowych 2. Źródła informacji marketingowych 3. Organizacja badań marketingowych w przedsiębiorstwie 4. Metody i techniki badań marketingowych <ul style="list-style-type: none"> Wywiady Kwestionariusz ankiety Eksperymenty Obserwacje 5. Metody doboru i określania liczebności próby badawczej 6. Badania związane z produktem 7. Badania związane z cenami 8. Badania skuteczności narzędzi promocji 9. Badanie systemu dystrybucji 10. Wykonawcy badań marketingowych 							
Forma i warunki zaliczenia: Zaliczenie ćwiczeń: test/ projekt badawczy, egzamin: forma pisemna							
Literatura podstawowa: <ol style="list-style-type: none"> 1. Badania Marketingowe.: Pod redakcją K. Mazurek - Łopacińskiej. Wydawnictwo AE we Wrocławiu, Wrocław 1996 2. Badania Marketingowe.: J. Bazarnik, T. Grabski, E. Kąciak, S. Mynarski, A. Sagan. AE Kraków, Warszawa – Kraków 1992 3. Badania Marketingowe.: S. Kaczmarczyk. PWE, Warszawa 1995 							
Literatura uzupełniająca: <ol style="list-style-type: none"> 1. T. Hermaniuk, Podstawy badań marketingowych, 2005 2. Z. Kędzior, K. Karcz, Badania marketingowe w praktyce, PWE, Warszawa 2007 							

Zarządzanie jakością

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Ekonomiki i Organizacji Telekomunikacji					Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień		
Kod przedmiotu 04.9VI229.K0420		Nazwa przedmiotu: Zarządzanie jakością					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	3	5	wykład	30	3	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	3	5	wykład	18			
Prowadzący przedmiot: dr Agnieszka Budziewicz-Guźlecka							
Wymagania wstępne: Podstawowa wiedza z zarządzania							
Cele przedmiotu: Student po ukończeniu zajęć zapoznaje się z ogólnymi założeniami teoretycznej koncepcji zarządzania jakością, w tym reguł filozofii TQM, przegląd poglądów na temat zarządzania jakością oraz przedstawienie instrumentów i rozwiązań stosowanych w wybranych przedsiębiorstwach krajowych i zagranicznych, zarówno produktowych, jak i usługowych.							
Metody dydaktyczne: Wykłady, konsultacje (zarówno regularne, jak też organizowane w indywidualnych przypadkach), ćwiczenia							
Treści merytoryczne przedmiotu: 1. Teoretyczne podstawy zarządzania jakością (jakość jako kategoria ekonomiczna, przegląd terminologii dotyczącej zarządzania jakością, filozofia TQM, przegląd koncepcji teoretycznych zarządzania jakością - Deming, Juran, Crosby, Ishikawa i inni). 2. Kompleksowe zarządzanie jakością (system jakości, spirala jakości, polityka jakości, audyty jakości, koszty jakości, satysfakcja konsumentów, dokumentacja systemu jakości, normalizacja i normy ISO serii 9000, nagrody jakości). 3. Zarządzanie jakością w przedsiębiorstwie (projektowanie i wprowadzanie systemu, ocena i certyfikacja, zapewnienie i sterowanie jakością). 4. Instrumenty, narzędzia i techniki zarządzania jakością 5. Zarządzanie jakością w przedsiębiorstwach usługowych. 6. Zagadnienia implementacji reguł zarządzania jakością w przedsiębiorstwach zagranicznych przemysłowych i usługowych (case study).							
Forma i warunki zaliczenia: zaliczenie pisemne w formie testu oraz pytań otwartych							
Literatura podstawowa: Karaszewski R.: Zarządzanie jakością. Toruń 2005 Menedżer jakości, pod red. J. Bagińskiego. Wyd. PW, Warszawa 2000 Zarządzanie jakością wg norm ISO serii 9000:2000, pod red. T. Sikory, Wyd. AE, Kraków 2005 J. M. Myszewski: Po prostu jakość, Wyd. Wpisz, Warszawa 2005							
Literatura uzupełniająca: Karaszewski R., Systemy zarządzania jakością największych korporacji świata i ich dyfuzja, Wyd. Uniwersytetu M. Kopernika, Toruń 2003 Podstawy kompleksowego zarządzania jakością TQM, red. J. Łańcucki, Wyd. AE, Poznań 2001 Pełnomocnik jakości, red. J. Czermiński, Akademia Morska w Gdyni, Gdynia 2005							

Analiza rynku

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Marketingu Usług				Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień			
Kod przedmiotu 04.9VI229.K1121		Nazwa przedmiotu: Analiza rynku					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	3	6	wykład/ćwiczenia	30/30	4	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	3	6	wykład/ćwiczenia	18/18			
Prowadzący przedmiot: dr Agnieszka Smalec, mgr Izabela Ostrowska							
Wymagania wstępne: Podstawy marketingu							
Cele przedmiotu: Rozpoznanie kierunków, w których następują i nastąpią zmiany w otoczeniu przedsiębiorstw, pozwala na określenie ich konsekwencji dla marketingu i sposobów wzmacniania pozycji konkurencyjnej przedsiębiorstw. Konkurencja pomiędzy podmiotami rynku stymuluje badanie potrzeb i preferencji klientów. Zmiany w otoczeniu firm wywierają również nacisk na sposób zachowań, preferencji i wyznawanych wartości przez konsumentów oraz zachowania innych przedsiębiorstw. Znajomość zasad funkcjonowania rynku oraz czynników kształtujących relacje między nimi może usprawnić proces racjonalnego podejmowania decyzji w przedsiębiorstwach. Niezbędna jest zatem wiedza i analiza zjawisk, gdyż podejmowanie decyzji oparte wyłącznie na intuicji może okazać się zbyt ryzykowne.							
Metody dydaktyczne: wykład, ćwiczenia, casey							
Treści merytoryczne przedmiotu: 1. Istota i elementy rynku. Analiza struktury podmiotowej i przedmiotowej rynku. 2. Metody analizy popytu i podaży. Sposoby analizy równowagi rynkowej. 3. Metody badawcze wykorzystywane w analizie rynku. Wyznaczanie liczebności próby. Metody prezentacji danych. 4. Analiza konkurencji. Analiza grup strategicznych. Badanie oddziaływania instrumentów konkurencji. 5. Metody analizy zachowań konsumentów, m.in. badanie preferencji i upodobań, opinii i postaw, metody projekcyjne, wskaźnik CSI. 6. Badania związane z produktem, m.in. analiza zaufania do marki, cyklu życia produktu, domy jakości. 7. Analiza cen. Metoda marży cenowej. Analiza prognozy rentowności, elastyczność popytu i podaży. 8. Badania segmentacyjne. Wybór rynku docelowego. Pozycjonowanie produktu na rynku. Metoda taksonomiczna. 9. Analiza działań promocyjnych (skuteczności, efektywności). Obsługa klienta. 10. Badanie udziału przedsiębiorstwa w rynku. 11. Wykorzystanie metod portfelowych. 12. Analiza pojemności i chłonności rynku. 13. Prognozowanie zjawisk rynkowych.							
Forma i warunki zaliczenia: forma pisemna							
Literatura podstawowa: 1. G. Rosa, A. Smalec, T. Sondej: Analiza i funkcjonowanie rynku. Ćwiczenia i zadania. Wyd. Naukowe US, Szczecin 2009. 2. Analiza rynku. Red. H. Mruk, PWE, Warszawa 2003.							
Literatura uzupełniająca: 1. Badania rynku. Red. Z. Kędzior. PWE, Warszawa 2004. 2. Z. Drażek, B. Niemczynowicz: Zarządzanie strategiczne przedsiębiorstwem. PWE, Warszawa 2003. 3. W. Wrzosek: Funkcjonowanie rynku, PWE, Warszawa 2002. 4. S. Mynarski: Praktyczne metody analizy danych rynkowych i marketingowych, Wyd. ZAKAMYCZE, Kraków 2000. 5. Analiza i funkcjonowanie rynku. Red. J. Perenc. Wyd. Uniwersytet Szczeciński, Szczecin 1998							

Języki obce

Jednostka organizacyjna US: <i>Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych</i>				Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień			
Kod przedmiotu 09.3VI229.K0022		Nazwa przedmiotu: Język angielski A 1					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	1,2,3	2,3,4,5	ćwiczenia	30/sem.	9	obowiązkowy	angielski/polski
<i>niestacjonarne</i>	1,2,3	2,3,4,5	ćwiczenia	18/sem.			
Prowadzący przedmiot: mgr A. Borkowski, mgr A. Grzebieluch, mgr E. Jodłowska, mgr D. Malinowska-Bartków, mgr M. Mikołajczyk, mgr S. Nupryjonek, mgr A. Obojska, mgr D. Stolarek							
Wymagania wstępne: Brak							
Cele przedmiotu: Przygotowanie do rozumienia i stosowania potocznych wyrażen i prostych wypowiedzi dotyczących konkretnych potrzeb życia codziennego, miejsca zamieszkania, znanych ludzi i posiadanych rzeczy oraz wykształcenie umiejętności przedstawiania się i prowadzenia bardzo prostej rozmowy							
Metody dydaktyczne: Konserwatoria, nauczanie przy pomocy sprzętu audio-wizualnego							
Treści merytoryczne przedmiotu: Program obejmuje materiał gramatyczny w zakresie części mowy (rzeczownik, czasownik, przymiotnik, przysłówki, zaimek, liczebnik, przyimek), podstawowych zagadnień składni i materiał leksykalny obejmujący następujące zagadnienia: dane personalne, rodzina, mieszkanie, nauka, praca, zawieranie znajomości, czas wolny, podróże, zdrowie, zakupy.							
Forma i warunki zaliczenia: Testy językowe odpowiadające wymogom dla danego poziomu kształcenia, egzamin po V semestrze (pisemny i/lub ustny)							
Literatura podstawowa: „New Headway” elementary – Oxford „English File” I – Oxford							
Literatura uzupełniająca: „Enterprise” beginner – Express Publishing „Inside Out” elementary - Macmillan							

Jednostka organizacyjna US: Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 09.3VI229.K0022		Nazwa przedmiotu: JĘZYK ANGIELSKI – poziom A 2					
	Rok	Semestr	Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS	Typ przedmiotu	Język nauczania
stacjonarne	1,2,3	2,3,4,5	ćwiczenia	30/sem.	9	obowiązkowy	angielski/polski
niestacjonarne	1,2,3	2,3,4,5	ćwiczenia	18/sem.			
Prowadzący przedmiot: mgr A. Borkowski, mgr A. Grzebieluch, mgr E. Jodłowska, mgr D. Malinowska-Bartków, mgr M. Mikołajczyk, mgr S. Nupryjonek, mgr A. Obojska, mgr D. Stolarek							
Wymagania wstępne: Znajomość języka z poziomu poprzedniego (A1)							
Cele przedmiotu: Rozumienie wypowiedzi i często używanych wyrażen w zakresie tematów związanych z życiem codziennym, porozumiewanie się w rutynowych, prostych sytuacjach komunikacyjnych, bezpośrednia wymiana zdań na tematy znane i typowe, pisanie krótkich tekstów na temat codziennych spraw własnego otoczenia, opisów obecnych i przeszłych wydarzeń oraz prostych listów prywatnych.							
Metody dydaktyczne: Konserwatoria, nauczanie przy pomocy sprzętu audio-wizualnego							
Treści merytoryczne przedmiotu: Program obejmuje materiał gramatyczny umożliwiający opis obecnych, przeszłych i przyszłych wydarzeń (podstawowe czasy gramatyczne, strona czynna i bierna) oraz materiał leksykalny umożliwiający funkcjonowanie w prostych, codziennych sytuacjach komunikacyjnych, jak również sytuacjach związanych z uczelnią i pracą (rozumienie prostych ogłoszeń, pisanie CV i listu motywacyjnego)..							
Forma i warunki zaliczenia: Testy językowe odpowiadające wymogom dla danego poziomu kształcenia, egzamin po V semestrze (pisemny i/lub ustny)							
Literatura podstawowa: „New Headway” pre-intermediate – Oxford „English File” II – Oxford „Enterprise” elementary i pre-intermediate – Express Publishing “Inside Out” pre-intermediate – Macmillan “Lifelines” pre-intermediate – Oxford “Market Leader” pre-intermediate – Longman							
Literatura uzupełniająca: “First Insights into Business” – Longman ”In Company” pre-intermediate Macmillan “Newsweek” “Economist” “Financial Times” “BBC news - internet							

Jednostka organizacyjna US: Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 09.3VI229.K0022		Nazwa przedmiotu: JĘZYK ANGIELSKI - poziom B 1					
	Rok	Semestr	Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS	Typ przedmiotu	Język nauczania
stacjonarne	1,2,3	2,3,4,5	ćwiczenia	30/sem.	9	obowiązkowy	angielski/polski
niestacjonarne	1,2,3	2,3,4,5	ćwiczenia	18/sem.			
Prowadzący przedmiot: mgr A. Borkowski, mgr A. Grzebieluch, mgr E. Jodłowska, mgr D. Malinowska-Bartków, mgr M. Mikołajczyk, mgr S. Nupryjonek, mgr A. Obojska, mgr D. Stolarek							
Wymagania wstępne: Znajomość języka z poziomu poprzedniego (A2)							
Cele przedmiotu: Rozumienie głównych wątków standartowych wypowiedzi, które dotyczą spraw i zdarzeń typowych dla pracy, szkoły, czasu wolnego. Tworzenie prostych, spójnych wypowiedzi ustnych lub pisemnych na tematy znane bądź będące przedmiotem zainteresowania. Opisywanie doświadczeń, zdarzeń i zamierzeń wraz z krótkim wyjaśnieniem lub uzasadnieniem							
Metody dydaktyczne: Konserwatoria, nauczanie przy pomocy sprzętu audio-wizualnego							
Treści merytoryczne przedmiotu: Program obejmuje powtórzenie i utrwalenie struktur gramatycznych i materiału leksykalnego obejmującego tematykę codzienną i zagadnienia związane z funkcjonowaniem w codziennym świecie. W zakresie tematyki zawodowej przewiduje się następujące zakresy tematyczne: podstawowe pojęcia ekonomiczne i polityczne, tradycje kulturowe poszczególnych narodów, zagadnienia związane ze współpracą i tolerancją, historię powstania i najważniejsze instytucje Unii Europejskiej							
Forma i warunki zaliczenia: Testy językowe odpowiadające wymogom dla danego poziomu kształcenia, egzamin po V semestrze (pisemny i/lub ustny)							
Literatura podstawowa: „In Company” – intermediate – Macmillan „New Insights into Business” – Longman „Market Leader” intermediate – Longman “International Express” intermediate – Oxford “Inside Out” intermediate - Macmillan „Business and Commerce” – Oxford “English File” intermediate - Oxford							
Literatura uzupełniająca: „Newsweek” „Economist” „Independent” „Time” Materiały z Internetu i telewizji (CNN, BBC, Sky News)							

Jednostka organizacyjna US: Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 09.3VI229.K0022		Nazwa przedmiotu: JĘZYK ANGIELSKI - poziom B 2					
	Rok	Semestr	Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS	Typ przedmiotu	Język nauczania
stacjonarne	1,2,3	2,3,4,5	ćwiczenia	30/sem.	9	obowiązkowy	angielski/polski
niestacjonarne	1,2,3	2,3,4,5	ćwiczenia	18/sem.			
Prowadzący przedmiot: mgr A. Borkowski, mgr A. Grzebieluch, mgr E. Jodłowska, mgr D. Malinowska-Bartków, mgr M. Mikołajczyk, mgr S. Nupryjonek, mgr A. Obojska, mgr D. Stolarek							
Wymagania wstępne: Znajomość języka z poziomu poprzedniego (B1)							
Cele przedmiotu: Rozumienie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne, łącznie ze zrozumieniem dyskusji na tematy z zakresu swojej specjalności. Porozumiewanie się z rodzimym użytkownikiem języka, formułowanie przejrzystych wypowiedzi ustnych bądź pisemnych w szerokim zakresie tematów. Formułowanie przejrzystych i szczegółowych wypowiedzi ustnych lub pisemnych, a także wyjaśnianie swojego stanowiska w sprawach będących przedmiotem dyskusji							
Metody dydaktyczne: Konserwatoria, nauczanie przy pomocy sprzętu audio-wizualnego							
Treści merytoryczne przedmiotu: Program obejmuje powtórzenie i utrwalenie struktur gramatycznych i materiału leksykalnego obejmującego tematykę i zagadnienia związane z funkcjonowaniem we współczesnym świecie. W zakresie tematyki zawodowej przewiduje się następujące zakresy tematyczne: globalizacja, różnice kulturowe w biznesie, negocjacje, etyka, media.							
Forma i warunki zaliczenia: Testy językowe odpowiadające wymogom dla danego poziomu kształcenia, egzamin po V semestrze (pisemny i/lub ustny)							
Literatura podstawowa: „In Company” – intermediate – Macmillan „New Insights into Business” – Longman „Market Leader” intermediate – Longman “International Express” intermediate – Oxford “Inside Out” intermediate - Macmillan „Business and Commerce” – Oxford “English File” intermediate - Oxford							
Literatura uzupełniająca: „Newsweek” „Economist” „Independent” „Time” Materiały z Internetu i telewizji (CNN, BBC, Sky News)							

Jednostka organizacyjna US: Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 09.3VI229.K0022		Nazwa przedmiotu: JĘZYK FRANCUSKI – poziom A					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	1,2,3	2,3,4,5	ćwiczenia	30/sem.	9	obowiązkowy	francuski/polski
<i>niestacjonarne</i>	1,2,3	2,3,4,5	ćwiczenia	18/sem.			
Prowadzący przedmiot: mgr A. Dymel							
Wymagania wstępne: Brak							
Cele przedmiotu: Przygotowanie studentów do porozumiewania się w zakresie prostych sytuacji dnia codziennego, rozumienia i czytania krótkich, prostych tekstów, pisanie krótkiej notatki, wypełnienia formularza zawierającego dane osobowe, stawianie pytań i udzielania odpowiedzi, wyrażenia w prostych zdaniach swoich upodobań							
Metody dydaktyczne: Konserwatoria, nauczanie przy pomocy sprzętu audio-wizualnego							
Treści merytoryczne przedmiotu: Wyjaśnienie różnic między fonetyką a pisownią, wprowadzenie podstawowego materiału leksykalnego obejmującego następującą tematykę: przedstawianie się, zawieranie znajomości, umawianie się na spotkanie, podawanie godziny, daty, czas wolny, posiłki, zakupy, zdrowie, rozkład dnia. Wprowadzenie materiału gramatycznego: - rodzaje i ich tworzenie - rodzajniki nieokreślone, określone i częściowe - liczebniki - zaimki osobowe akcentowane - grupy koniugacyjne, czasowniki regularne i nieregularne, czasowniki zwrotne w czasie présent, passé composé, futur proche - tryb rozkazujący - negacja, różne rodzaje przeczeń - tworzenie pytań - zaimki wskazujące przymiotne, dzierżawcze i dopełnieniowe - przymiotniki – tworzenie rodzaju żeńskiego, ich miejsce w zdaniu							
Forma i warunki zaliczenia: Testy językowe odpowiadające wymogom dla danego poziomu kształcenia, egzamin po V semestrze (pisemny i/lub ustny)							
Literatura podstawowa: Sans Frontières I, Panorama I, Café Crème I, Le français à grande vitesse I							
Literatura uzupełniająca: Tempo I, Champion I, Campus I, Vocabulaire – entraînez-vous							

Jednostka organizacyjna US: Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych		Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień					
Kod przedmiotu 09.3VI229.K0022		Nazwa przedmiotu: JĘZYK FRANCUSKI – poziom B					
	Rok	Semestr	Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS	Typ przedmiotu	Język nauczania
stacjonarne	1,2,3	2,3,4,5	ćwiczenia	30/sem.	9	obowiązkowy	francuski/polski
niestacjonarne	1,2,3	2,3,4,5	ćwiczenia	18/sem.			
Prowadzący przedmiot: mgr A. Dymel							
Wymagania wstępne: Znajomość języka z poziomu poprzedniego (A)							
Cele przedmiotu: Przygotowanie studentów – późniejszych pracobiorców i pracodawców do sprawnego funkcjonowania w przedsiębiorstwach zagranicznych w Polsce lub w firmach polskich utrzymujących kontakty z partnerami zagranicznymi w języku francuskim, jak również do korzystania z literatury fachowej w tym języku.							
Metody dydaktyczne: Konserwatoria, nauczanie przy pomocy sprzętu audio-wizualnego							
Treści merytoryczne przedmiotu: Powtórzenie, utrwalenie oraz uzupełnienie struktur gramatycznych i materiału leksykalnego obejmującego tematykę życia codziennego i zagadnienia związane z funkcjonowaniem we współczesnym świecie np. bank, hotel, dworzec, wskazywanie i pytanie o drogę w budynku i poza nim, multimedia. Wprowadzenie podstawowych pojęć związanych z życiem zawodowym: szukanie pracy, rozmowa kwalifikacyjna, curriculum vitae, list motywacyjny, struktura przedsiębiorstwa, warunki pracy, rozmowa przez telefon, reklama. Materiał gramatyczny : <ul style="list-style-type: none"> - czasy :passé récent, imparfait, plus-que-parfait, futur simple - tryb conditionnel i zdania warunkowe - mowa zależna - zaimki względne - gérondif - zgodność czasów w mowie zależnej 							
Forma i warunki zaliczenia: Testy językowe odpowiadające wymogom dla danego poziomu kształcenia, egzamin po V semestrze (pisemny i/lub ustny)							
Literatura podstawowa: Le français à grande vitesse I Café Crème Le français de l'entreprise Carte de visite – français des relations professionnelles Dictionnaire d'économie Point par Point – Exercices de grammaire. I, II Démarches quotidiennes							
Literatura uzupełniająca: Aktualne teksty z internetu Czasopisma: Express, Le Figaro, Ca m'intéresse							

Jednostka organizacyjna US: Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 09.3VI229.K0022		Nazwa przedmiotu: JĘZYK FRANCUSKI – poziom C					
	Rok	Semestr	Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS	Typ przedmiotu	Język nauczania
stacjonarne	1,2,3	2,3,4,5	ćwiczenia	30/sem.	9	obowiązkowy	francuski/polski
niestacjonarne	1,2,3	2,3,4,5	ćwiczenia	18/sem.			
Prowadzący przedmiot: mgr A. Dymel							
Wymagania wstępne: Znajomość języka z poziomu poprzedniego (B)							
Cele przedmiotu: Przygotowanie studentów do sprawnego funkcjonowania u zagranicznych pracodawców w Polsce lub w firmach polskich utrzymujących kontakty z partnerami zagranicznymi albo w przedsiębiorstwach działających poza granicami kraju w języku francuskim, jak również do korzystania z literatury fachowej.							
Metody dydaktyczne: Konserwatoria, nauczanie przy pomocy sprzętu audio-wizualnego							
Treści merytoryczne przedmiotu: Powtórzenie, utrwalenie oraz uzupełnienie struktur gramatycznych i materiału leksykalnego obejmującego tematykę życia codziennego i zagadnienia związane z funkcjonowaniem we współczesnym świecie np. bank, hotel, dworzec, wskazywanie i pytanie o drogę w budynku i poza nim, multimedia. Wprowadzenie podstawowych pojęć związanych z życiem zawodowym : szukanie pracy, rozmowa kwalifikacyjna, curriculum vitae, list motywacyjny, struktura przedsiębiorstwa, warunki pracy, rozmowa przez telefon, reklama. Materiał gramatyczny : <ul style="list-style-type: none"> - czasy :passé récent, imparfait, plus-que-parfait, futur simple - tryb conditionnel i zdania warunkowe - mowa zależna - zaimki względne - gérondif - zgodność czasów w mowie zależnej 							
Forma i warunki zaliczenia: Testy językowe odpowiadające wymogom dla danego poziomu kształcenia, egzamin po V semestrze (pisemny i/lub ustny)							
Literatura podstawowa: Carte de visite – Français des relations professionnelles Le français de l’entreprise Dictionnaire de l’entreprise Dictionnaire de gestion Démarches quotidiennes Point par Point – exercices de grammaire							
Literatura uzupełniająca: Materiały internetowe i prasa fachowa							

Jednostka organizacyjna US: Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 09.3VI229.K0022		Nazwa przedmiotu: JĘZYK NIEMIECKI – poziom A					
	Rok	Semestr	Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS	Typ przedmiotu	Język nauczania
stacjonarne	1,2,3	2,3,4,5	ćwiczenia	30/sem.	9	obowiązkowy	niemiecki/polski
niestacjonarne	1,2,3	2,3,4,5	ćwiczenia	18/sem.			
Prowadzący przedmiot: mgr H. Karaśkiewicz, mgr A. Szandrowska, mgr K. Świstelnicka							
Wymagania wstępne: Brak							
Cele przedmiotu: Rozwinięcie kompetencji językowej i komunikacyjnej w zakresie efektywnego komunikowania zamierzonych treści i intencji w sytuacjach życia codziennego oraz sytuacjach związanych z wykonywaniem przyszłego zawodu, a także przygotowanie do samodzielnej pracy nad pogłębianiem znajomości języka niemieckiego..							
Metody dydaktyczne: Konserwatoria, nauczanie przy pomocy sprzętu audio-wizualnego							
Treści merytoryczne przedmiotu: Zagadnienia gramatycznie niezbędne do realizacji materiału leksykalnego obejmującego tematykę codzienną i zagadnienia związane z funkcjonowaniem we współczesnym świecie np. zachowanie się w typowych sytuacjach (podróże, dworzec, lotnisko, hotel, restauracja, bank) rekreacja, multimedia, udzielanie i uzyskiwanie informacji (telefonowanie). w zakresie problematyki zawodowej: - podstawowe pojęcia ekonomiczne, wybrane problemy rynku, zagadnienia związane z funkcjonowaniem przedsiębiorstwa, turystyka, telekomunikacja, korespondencja handlowa - typowe pisma, dokumenty związane z ubieganiem się o pracę.							
Forma i warunki zaliczenia: Testy językowe odpowiadające wymogom dla danego poziomu kształcenia, egzamin po V semestrze (pisemny i/lub ustny)							
Literatura podstawowa: „Themen” 1, 2 - M. Hueber Verlag „Wirtschaftsdeutsch Für Anfänger” - E. Klett Verlag S. Bęza: „Deutsch Im Büro”							
Literatura uzupełniająca: „Markt”, „Focus”, „Deutschland”							

Jednostka organizacyjna US: Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych		Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień					
Kod przedmiotu 09.3VI229.K0022		Nazwa przedmiotu: JĘZYK NIEMIECKI – poziom B					
	Rok	Semestr	Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS	Typ przedmiotu	Język nauczania
stacjonarne	1,2,3	2,3,4,5	ćwiczenia	30/sem.	9	obowiązkowy	niemiecki/polski
niestacjonarne	1,2,3	2,3,4,5	ćwiczenia	18/sem.			
Prowadzący przedmiot: mgr H. Karaśkiewicz, mgr A. Szandrowska, mgr K. Świstelnicka							
Wymagania wstępne: Znajomość języka z poziomu poprzedniego (A)							
Cele przedmiotu: Przygotowanie studentów, późniejszych pracobiorców i pracodawców do sprawnego funkcjonowania w przedsiębiorstwach zagranicznych w Polsce lub w firmach polskich utrzymujących kontakty z partnerami zagranicznymi w jęz. niemieckim, jak również do korzystania z literatury fachowej w tym języku. Możliwość zdawania egzaminu Zertifikat Deutsch für den Beruf.							
Metody dydaktyczne: Konserwatoria, nauczanie przy pomocy sprzętu audio-wizualnego							
Treści merytoryczne przedmiotu: Rozumienie ze słuchu: student rozumie większość audycji radiowych i telewizyjnych programów informacyjnych, a także podstawowe myśli wyrażone w sytuacjach życia codziennego, jak i zawodowego. Studiujący kierunki ekonomiczne rozumieją dość dobrze i dobrze odtwarzane z kasety dialogi osób uczestniczących w życiu zawodowym, nagrane w naturalnych warunkach. Rozumienie tekstu czytanego: student rozumie teksty o tematyce ogólnej i zawodowej. Rozróżnia styl pisania (pismo handlowe, prywatny list, podanie). Czyta z pomocą i bez pomocy nauczyciela artykuły w prasie fachowej. Mówienie: Student radzi sobie w większości sytuacji, umie wyrazić własne zdanie. Prowadzi dialogi bez przygotowania. Ma opanowane słownictwo dotyczące zainteresowań, podróży, studiów, spraw codziennych. Radzi sobie także dobrze w takich sytuacjach życia zawodowego, jak: rozmowa na temat praktyk, przyszłej czy też obecnej pracy, telefonowanie, obsługa prostych urządzeń, prezentacja firmy, opis drogi, poruszanie się wewnątrz budynku, przedstawienie planu pracy (terminy spotkań, podróż służbowa, rezerwacja hotelu), rozmowa kwalifikacyjna, elementy negocjacji. Stosuje poprawnie zwroty i struktury związane z sytuacjami komunikacyjnymi. W sytuacji życia zawodowego potrafi on w prosty sposób opowiedzieć o swoich wrażeniach, np. nastawieniu do pracy i uzasadnić swoje zdanie. - Pisanie: student umie napisać list, podanie, życiorys, list motywacyjny, ogłoszenie do gazety. Potrafi opisać swoje przeżycia, wrażenia i przemyślenia, uzasadniając swoje zdanie.							
Forma i warunki zaliczenia: Testy językowe odpowiadające wymogom dla danego poziomu kształcenia, egzamin po V semestrze (pisemny i/lub ustny)							
Literatura podstawowa: „Unternehmen Deutsch”, „Wirtschaftsdeutsch von A bis Z” „Deutsch im Büro“, „Dialog Beruf“ Teil I i Teil II, „Moderne deutsche Handelskorrespondenz“, „Wirtschaftsgesprache							
Literatura uzupełniająca: Prasa codzienna i ekonomiczna („Markt”, „Deutschland”, itp.) Oryginalne materiały, np. prospekty, reklamówki, pisma handlowe, katalogi , itp inne podręczniki, np.: „Deutsch- Lesetexte”, „Tatsachen uber Deutschland”							

Jednostka organizacyjna US: Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 09.3VI229.K0022		Nazwa przedmiotu: JEZYK NIEMIECKI – poziom C					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	1,2,3	2,3,4,5	ćwiczenia	30/sem.	9	obowiązkowy	niemiecki/polski
<i>niestacjonarne</i>	1,2,3	2,3,4,5	ćwiczenia	18/sem.			
Prowadzący przedmiot: mgr H. Karaśkiewicz, mgr A. Szandrowska, mgr K. Świstelnicza							
Wymagania wstępne: Znajomość języka z poziomu poprzedniego (B)							
Cele przedmiotu: Przygotowanie Studentów, późniejszych pracobiorców i pracodawców do sprawnego funkcjonowania w przedsiębiorstwach zagranicznych w Polsce lub w firmach polskich utrzymujących kontakty z partnerami zagranicznymi w jęz. niemieckim, jak również do korzystania z literatury fachowej w tym języku. Przygotowywanie studentów do zdawania egzaminu Prüfung Wirtschaftsdeutsch.							
Metody dydaktyczne: Konserwatoria, nauczanie przy pomocy sprzętu audio-wizualnego							
Treści merytoryczne przedmiotu: Studenci mają posługiwać się językiem w sposób kompetentny praktycznie w każdej sferze życia. W zakresie życia zawodowego mają porozumiewać się swobodnie, adekwatnie do wymagań sytuacji, używając dość skomplikowanych struktur gramatycznych. Dużą wagę przywiązuje się do nauki prezentacji (prezentacja produktu, firmy) i prowadzenia korespondencji handlowej oraz swobodnej analizy danych ekonomicznych, wykresów itp. Studenci czytają również teksty z fachowej prasy ekonomicznej, dyskutują na zadany temat i wyrażają własne zdanie. Rozszerzają zakres kompetencji językowej, słuchając z kaset bardziej skomplikowanych wypowiedzi, nagranych w naturalnych warunkach. Rozumieją programy informacyjne w radiu i telewizji. Główne zagadnienia to: rynek, poszukiwanie partnerów handlowych, korespondencja handlowa, targi, zwiększanie sprzedaży, zarządzanie personelem, poszukiwanie pracy za granicą, Unia Europejska.							
Forma i warunki zaliczenia: Testy językowe odpowiadające wymogom dla danego poziomu kształcenia, egzamin po V semestrze (pisemny i/lub ustny)							
Literatura podstawowa: „Marktchance” Mittelstufe I „Marktchance” Mittelstufe II „Wirtschaft auf Deutsch“ „Deutsch im Büro“ „Bewerben, Vorstellen, Tests bestehen“ „Präsentieren und Verhandeln“							
Literatura uzupełniająca: Prasa codzienna i ekonomiczna („Markt” , „Handelsblatt”, „Die Woche”, „Effekt”, inne) Oryginalne materiały, np. prospekty, reklamówki, pisma handlowe itp.							

Jednostka organizacyjna US: Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 09.3VI229.K0022		Nazwa przedmiotu: JEZYK ROSYJSKI – poziom A					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	1,2,3	2,3,4,5	ćwiczenia	30/sem.	9	obowiązkowy	rosyjski/polski
<i>niestacjonarne</i>	1,2,3	2,3,4,5	ćwiczenia	18/sem.			
Prowadzący przedmiot: mgr M. Błaszowska, mgr B. Kurowska							
Wymagania wstępne: Brak							
Cele przedmiotu: Przygotowanie studentów do rozumienia prostych zdań dotyczących rodziny i bliskiego otoczenia, właściwego odbioru sensu zdań o określonej intonacji, czytania tekstów zawierających znane wyrazy, poprawnego przepisywania krótkich tekstów drukowanych, napisania krótkiej notatki, wypełnienia formularza zawierającego dane osobowe, stawiania prostych pytań i udzielania odpowiedzi, prowadzenia rozmowy budując proste zdania							
Metody dydaktyczne: Konserwatoria, nauczanie przy pomocy sprzętu audio-wizualnego							
Treści merytoryczne przedmiotu: Wprowadzenie alfabetu oraz zdobycie umiejętności czytania tekstu drukowanego i pisania odręcznego, zachowując normy kaligraficznego pisania liter i ich łączenia. Wprowadzenie materiału leksykalnego obejmującego następującą tematykę: zawieranie znajomości, rodzina, mieszkanie, nauka, czas wolny, dane personalne, określanie czasu, zakupy, posiłki, poczta, zdrowie, sport, turystyka i podróże. - Wprowadzenie materiału gramatycznego w podstawowym zakresie: części mowy (rzeczownik, przymiotnik, zaimek liczebnik, przysłówek, przyimek) oraz podstawowe wiadomości w zakresie składni							
Forma i warunki zaliczenia: Testy językowe odpowiadające wymogom dla danego poziomu kształcenia, egzamin po V semestrze (pisemny i/lub ustny)							
Literatura podstawowa: „Russkij jazyk po-nowomu” 1, 2 – W. Gorczyca, B. Lipska „Kak dieła?” 1,2,3 – H. Granatowska, I. Danecka „Russkij jazyk” – J. Zaniewski, A. Stelmazuk, S. Bożenko „Poradnik gramatyczny współczesnego języka rosyjskiego” – S. Szadyko „Wymowa i intonacja rosyjska” J. Henzel, E. Szędzielorz							
Literatura uzupełniająca: Sputnik Jeuropa							

Jednostka organizacyjna US: Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 09.3VI229.K0022		Nazwa przedmiotu: JEZYK ROSYJSKI – poziom B					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	1,2,3	2,3,4,5	ćwiczenia	30/sem.	9	obowiązkowy	rosyjski/polski
<i>niestacjonarne</i>	1,2,3	2,3,4,5	ćwiczenia	18/sem.			
Prowadzący przedmiot: mgr M. Błaszowska, mgr B. Kurowska							
Wymagania wstępne: Znajomość języka z poziomu poprzedniego (A)							
Cele przedmiotu: Przygotowanie studentów – późniejszych pracobiorców i pracodawców do sprawnego funkcjonowania w przedsiębiorstwach zagranicznych w Polsce lub w firmach polskich utrzymujących kontakty z partnerami zagranicznymi w języku rosyjskim, jak również do korzystania z literatury fachowej w tym języku.							
Metody dydaktyczne: Konserwatoria, nauczanie przy pomocy sprzętu audio-wizualnego							
Treści merytoryczne przedmiotu: Pierwszy semestr – okres wyrównawczy – powtórzenie i utrwalenie struktur gramatycznych i materiału leksykalnego obejmującego tematykę życia codziennego i zagadnienia związane z funkcjonowaniem we współczesnym świecie, np. zachowanie się w typowych sytuacjach (podróże, dworzec, lotnisko, hotel, restauracja, bank), rekreacja, styl życia, różnice w zachowaniach kulturowych, środki multimedialne, umiejętność uzyskiwania i udzielania informacji. W zakresie problematyki zawodowej: podstawowe pojęcia ekonomiczne, struktura przedsiębiorstw, style zarządzania, wybrane problemy rynku, prawa i mechanizmy rynkowe, handel, marketing, reklama, bankowość, ubezpieczenia, podatki, spedycja, zagadnienia celne, transport, komunikacja, telekomunikacja, negocjacje, korespondencja handlowa (typowe pisma, dokumenty związane z ubieganiem się o pracę).							
Forma i warunki zaliczenia: Testy językowe odpowiadające wymogom dla danego poziomu kształcenia, egzamin po V semestrze (pisemny i/lub ustny)							
Literatura podstawowa: „Biznies-kontakt” 1,2 – N. Bondar, S. Chwatow „Biznesmeni mówią po rosyjsku” – L. Fast, M. Zwolińska „Materiały do nauki języka rosyjskiego na kierunkach ekonomicznych” – M. Kowalska, H. Stelmach „Kommierczeskaja korespondencija” – I. Kienzler „Rosyjska korespondencja handlowa” – L. Świrzepo „Poradnik gramatyczny współczesnego języka rosyjskiego” – S. Szadyko							
Literatura uzupełniająca: Argumenty i fakty Sputnik Jewropa Ekonomiczieskaja gazieta							

Jednostka organizacyjna US: Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 09.3VI229.K0022		Nazwa przedmiotu: JEZYK ROSYJSKI – poziom C					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	1,2,3	2,3,4,5	ćwiczenia	30/sem.	9	obowiązkowy	rosyjski/polski
<i>niestacjonarne</i>	1,2,3	2,3,4,5	ćwiczenia	18/sem.			
Prowadzący przedmiot: mgr M. Błaszowska, mgr B. Kurowska							
Wymagania wstępne: Znajomość języka z poziomu poprzedniego (B)							
Cele przedmiotu: Przygotowanie studentów – późniejszych pracobiorców i pracodawców do sprawnego funkcjonowania w przedsiębiorstwach zagranicznych w Polsce lub w firmach polskich utrzymujących kontakty z partnerami zagranicznymi albo w przedsiębiorstwach działających poza granicami kraju w języku rosyjskim, jak również do korzystania z literatury fachowej, a także wydawania własnych publikacji w tym języku							
Metody dydaktyczne: Konserwatoria, nauczanie przy pomocy sprzętu audio-wizualnego							
Treści merytoryczne przedmiotu: Pierwszy semestr – okres wyrównawczy – powtórzenie i utrwalenie struktur gramatycznych i materiału leksykalnego obejmującego tematykę życia codziennego i zagadnienia związane z funkcjonowaniem we współczesnym świecie, np. zachowanie się w typowych sytuacjach (podróże, hotele, restauracje, banki), rekreacja, kultura danego kraju, kontakty międzyludzkie, media, uzyskiwanie i udzielanie informacji. - W zakresie problematyki zawodowej: pojęcia ekonomiczne, struktura przedsiębiorstw, zarządzanie, rynek i jego problemy, terminy prawnicze, handel, marketing, reklama, finanse i bankowość, podatki, ubezpieczenia, spedycja, zagadnienia celne, transport, komunikacja i telekomunikacja, negocjacje, korespondencja handlowa (nietypowe pisma i dokumenty służbowe)							
Forma i warunki zaliczenia: Testy językowe odpowiadające wymogom dla danego poziomu kształcenia, egzamin po V semestrze (pisemny i/lub ustny)							
Literatura podstawowa: „Biznies-kontakt” 1, 2 – N. Bondar, S. Chwatow „Biznesmeni mówią po rosyjsku” – L. Fast, M. Zwolińska „Materiały do nauki języka rosyjskiego na kierunkach ekonomicznych” – M. Kowalska, H. Stelmach „Kommierczeskaja korespondencija” – I. Kienzler „Rosyjska korespondencja handlowa” – L. Świrzepo „Poradnik gramatyczny współczesnego języka rosyjskiego” – S. Szadyko							
Literatura uzupełniająca: Argumenty i fakty Sputnik Jewropa Ekonomiczieskaja gazieta							

Geografia ekonomiczna

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Historii Społeczno-Ekonomicznej i Gospodarki Przestrzennej				Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień			
Kod przedmiotu 14.9VI229.K0923		Nazwa przedmiotu: Geografia ekonomiczna					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	1	1	wykład	30	5	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	1	1	wykład	18			
Prowadzący przedmiot: dr Krzysztof Małachowski							
Wymagania wstępne: Podstawowe wiadomości geograficzno-gospodarcze z zakresu szkoły średniej (LO).							
Cele przedmiotu: Zapoznanie słuchaczy ze zjawiskami społeczno-gospodarczymi w Polsce i na świecie na tle warunków środowiska przyrodniczego oraz z mapą polityczną świata i jej zmianami.							
Metody dydaktyczne: Wykład, dyskusja.							
Treści merytoryczne przedmiotu: Metodologia geografii gospodarczej. Środowisko przyrodnicze a rozwój społeczno-gospodarczy. Lokalizacja gospodarcza. Regiony ekonomiczne. Problemy demograficzne świata. System osadnictwa. Polityczna mapa świata i jej zmiany. Organizacje integracji europejskiej.							
Forma i warunki zaliczenia: Forma pisemna (referaty lub test).							
Literatura podstawowa: R. Domański: Geografia ekonomiczna, Warszawa 2005; I. Fierla: Geografia gospodarcza świata, Warszawa 2001; I. Fierla(red.): Geografia gospodarcza Polski, Warszawa 2002.							
Literatura uzupełniająca: Czasopisma: (np. Geografia w Szkole, Czasopismo Geograficzne) i bieżąca prasa (np. Rzeczpospolita z dodatkiem geograficznym); Roczniki statystyczne; E. Mazur: Geografia turystyczna, Szczecin 2005.							

Historia gospodarcza

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Historii Społeczno-Ekonomicznej i Gospodarki Przestrzennej				Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień			
Kod przedmiotu 14.9VI229.K0923		Nazwa przedmiotu: Historia gospodarcza					
	Rok	Semestr	Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS	Typ przedmiotu	Język nauczania
<i>stacjonarne</i>	1	1	wykłady	30	5	obowiązkowy	polski
<i>Niestacjonarne</i>	1	1	wykłady	18			
Prowadzący przedmiot: dr hab. prof. US Andrzej Mielcarek prof. dr hab. Józef Stanielewicz							
Wymagania wstępne: Podstawowa wiedza z zakresu historii powszechnej i Polski, a także wiedza ekonomiczna w podstawowym zakresie.							
Cele przedmiotu: Przedstawienie etapów, przyczyn i skutków przemian gospodarczych na świecie i w Polsce. Wyjaśnienie zjawiska nierównomiernego rozwoju gospodarczego. Ukazanie historycznych źródeł współczesnych problemów gospodarczych i społecznych.							
Metody dydaktyczne: Wykład audytoryjny							
Treści merytoryczne przedmiotu: <ol style="list-style-type: none"> 1. Wstęp – podstawowe zagadnienia historii gospodarczej. 2. Gospodarka Europy i Polski w wiekach średnich. 3. Przemiany gospodarcze w Europie Zachodniej w XVI-XVIII w. 4. Gospodarka Polska w XVI-XVIII w. 5. Pierwsza rewolucja przemysłowa i przemiany gospodarcze na świecie do 1870 r. 6. Charakterystyka przemian gospodarczych na świecie w latach 1870-1914. I wojna światowa. 7. Gospodarka na ziemiach polskich w XIX w. 8. Gospodarka światowa w latach 1918–1939. II wojna światowa. 9. Gospodarka Polski w latach 1918–1939 i w okresie wojny światowej. 10. Przemiany gospodarcze na świecie od 1945 do końca XX w. 11. Gospodarka Polski od 1945 do końca XX wieku. 							
Forma i warunki zaliczenia: Zaliczenie pisemne z zakresu tematyki wykładów.							
Literatura podstawowa: R. Cameron, L. Neal, Historia gospodarcza świata, Warszawa 2004. A. Jeziński, C. Leszczyńska, Dzieje gospodarcze Polski do 1989 r., Warszawa 2002.							
Literatura uzupełniająca: N. Rosenberg , L. E. Birdzell jr., Historia kapitalizmu, Kraków 1994. J. Kaliński, Historia gospodarcza XIX i XX wieku, Warszawa 2003. D. S. Landes, Bogactwo i nędza narodów, Warszawa 2000.							

Inny przedmiot humanistyczny

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Instytut Socjologii				Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień			
Kod przedmiotu 14.0VI229.K0024		Nazwa przedmiotu: Inny przedmiot humanistyczny					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	1	2	wykład	30	5	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	1	2	wykład	18			
Prowadzący przedmiot:							
Wymagania wstępne: Brak							
Cele przedmiotu: Celem przedmiotu jest umożliwienie studentom zdobycia wiedzy z zakresu wiedzy humanistycznej – jej podstawowej problematyki, terminologii oraz koncepcji wyjaśniających wybrane zjawiska humanistyczne i społeczne.							
Metody dydaktyczne: Wykład z elementami konwersatorium, analiza tekstów							
Treści merytoryczne przedmiotu:							
Forma i warunki zaliczenia: Zaliczenie z oceną.							
Literatura podstawowa:							
Literatura uzupełniająca:							

Socjologia

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Organizacji i Zarządzania				Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień			
Kod przedmiotu 14.OVI229.K0024		Nazwa przedmiotu: Socjologia					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	1	2	wykład	30	5	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	1	2	wykład	18			
Prowadzący przedmiot: dr Włodzimierz Durka							
Wymagania wstępne: Brak							
Cele przedmiotu: 1. Wprowadzenie studentów w socjologiczny sposób analizy i interpretacji rzeczywistości społecznej 2. Zapoznanie z podstawowymi terminami i pojęciami socjologii 3. Wykształcenie umiejętności rozumienia tekstów socjologicznych 4. Wykształcenie umiejętności posługiwania się językiem socjologicznym							
Metody dydaktyczne: Wykład z elementami konwersatorium, analiza tekstów							
Treści merytoryczne przedmiotu: Wprowadzenie. Przedmiot socjologii. Zakres i podstawowe funkcje. Główne kierunki i szkoły socjologiczne. Funkcjonalizm. Strukturalizm. Szkoła humanistyczna. Pluralizm behawioralny. Etnometodologia. Teoria wymiany. Socjologia kognitywna. Metody i techniki badawcze. Metody jakościowe versus metody parametryczne. Społeczeństwo a jednostka ludzka Socjalizacja. Instytucjonalizacja. Moralność i prawo. Życie społeczne jako rzeczywistość sui generis. Pojęcie więzi społecznej. Klasyfikacja zbiorowości społecznych. Struktury pośredniczące: grupy pierwotne. Grupy odniesienia .Teoria osobowości społecznej. Klasyfikacja teorii osobowości. Podejmowanie ról społecznych i ich realizacja. Jednostka w małej grupie społecznej. Różne struktury w obrębie grupy (struktura władzy, prestiżu, komunikacyjna, emocjonalna). Konformizm. Struktura społeczna Pojęcie struktury i stratyfikacji społecznej. Różne pojęcia klasy społecznej. Warstwy, stany i kasty. Ruchliwość społeczna. Zachowania zbiorowe Plotka, pogłoska, tłum, audytorium i publiczność. Zachowania spontaniczne. Osobowość a otoczenie społeczne w zachowaniach zbiorowych. Kultura i uczestnictwo w kulturze. Pojęcie kultury. Wielość kultur. Typy uczestnictwa w kulturze. Kultura masowa. Konflikty społeczne Pojęcie konfliktu społecznego. Instytucjonalizacja konfliktu. Typy konfliktów. Sposoby rozwiązywania sytuacji konfliktowych. Konflikt przemysłowy. Globalizacja a konflikty społeczne współczesnego świata. Zmiana i rozwój społeczny Teorie zmiany społecznej. Typy społeczeństw. Teorie modernizacji i zależności. Populizm społeczny. Społeczeństwo postmodernistyczne. Globalizacja.							
Forma i warunki zaliczenia: Zaliczenie z oceną na podstawie testu wiedzy i odpowiedzi na pytania otwarte dotyczące zakresu wykładu.							
Literatura podstawowa: 1. Sztompka P., Socjologia. Analiza społeczeństwa, PWN, Warszawa 2002 (i następne) 2. Szacka B., Wprowadzenie do socjologii, PWN, Warszawa 2004 (i następne)							
Literatura uzupełniająca: 1. Jan Szczepański, Elementarne pojęcia socjologiczne, Warszawa 1974 2. Jonathan Turner, Socjologia. Podstawowe pojęcia i ich zastosowanie, Warszawa 1994 3. Peter Berger, Zaproszenie do socjologii, Warszawa 1995 4. William Goodman, Socjologia, Warszawa 1997 5. Zygmunt Bauman, Socjologia, Warszawa 1996							

Polityka społeczno-gospodarcza

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Polityki Gospodarczej			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 14.9VI229.S1428		Nazwa przedmiotu: Polityka społeczno-gospodarcza					
	Rok	Semestr	Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS	Typ przedmiotu	Język nauczania
<i>stacjonarne</i>	2	3	wykłady/ćwiczenia	30/15	5	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	2	3	wykłady/ćwiczenia	18/9			
Prowadzący przedmiot: dr Jacek Buko, dr Anna Drab-Kurowska							
Wymagania wstępne: Znajomość podstawowych zagadnień z ekonomii i prawa							
Cele przedmiotu: Celem przedmiotu jest przedstawienie współczesnych teorii polityki społeczno-gospodarczej. Student powinien nabyć znajomość: pojęć z zakresu polityki i polityki gospodarczej oraz społecznej, instrumentów polityki oraz metod ich stosowania. Ponadto powinien poznać poszczególne rodzaje polityki społeczno-gospodarczej oraz polityk branżowych i umieć je odnieść do sytuacji bieżącej.							
Metody dydaktyczne: Wykład z elementami konwersatorium, ćwiczenia							
Treści merytoryczne przedmiotu: 1. Podstawy polityki gospodarczej 2. Uwarunkowania polityki gospodarczej 3. Polityka budżetowa 4. Polityka pieniężna 5. Polityka konkurencji 6. Polityka strukturalna 7. Polityka regionalna 8. Polityka współpracy z zagranicą 9. Polityka ochrony środowiska 10. Polityka innowacyjna 11. Polityka energetyczna 12. Polityka łączności 13. Polityka przemysłowa 14. Polityka transportowa 15. Polityka rolna							
Forma i warunki zaliczenia: Zaliczenie ćwiczeń: na koniec semestru kolokwium w formie pisemnej – pięć pytań opisowych – czas pracy: 50 minut Egzamin z przedmiotu: termin w sesji egzaminacyjnej, forma pisemna 4-6 pytań opisowych, czas pracy 40-60 minut.							
Literatura podstawowa: Polityka gospodarcza, red B. Winiarski, WN PWN, Warszawa 2008, Polityka gospodarcza, red. H. Ćwikliński, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 1999, Z. Hockuba, Droga do spontanicznego porządku. Transformacja ekonomiczna w świetle problemu regulacji, WN PWN, Warszawa 1995 T. Dołęgowski, Konkurencyjność a procesy integracyjne w Europie, SGH, Warszawa 2000							
Literatura uzupełniająca: Polska w WTO, red. J. Kaczurba, E. Kawecka-Wyrzykowska, Instytut Koniunktur i Cen Handlu Zagranicznego, Warszawa 1998 Restrukturyzacja przedsiębiorstw w procesie transformacji gospodarki polskiej. red. E. Mączyńska, Instytut Nauk Ekonomicznych PAN, Warszawa 2001 Stosunki międzynarodowe. Geneza, struktura, dynamika. red. E. Halizak i R. Kuźniar, Wydawnictwo Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2006							

Marketing w handlu i usługach

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Marketingu Usług			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 04.7VI229.S1129		Nazwa przedmiotu: Marketing w handlu i usługach					
	Rok	Semestr	Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS	Typ przedmiotu	Język nauczania
stacjonarne	2	3	wykład/ćwiczenia	30/15	4	obowiązkowy	polski
niestacjonarne	2	3	wykład/ćwiczenia	18/9			
Prowadzący przedmiot: dr Leszek Gracz, mgr Kamila Peszko							
Wymagania wstępne: Podstawy marketingu							
Cele przedmiotu: Pod koniec XX wieku nastąpił wyraźny wzrost roli i znaczenia usług i handlu w gospodarce. Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów ze specyfiką działań marketingowych w sektorze usług i handlu.							
Metody dydaktyczne: wykłady, ćwiczenia, casey							
Treści merytoryczne przedmiotu: 1. Istota i znaczenie usług we współczesnej gospodarce. Przeobrażenia sektora usług. 2. Istota i znaczenie handlu we współczesnej gospodarce. Przeobrażenia handlu. 3. Specyfika marketingu w usługach: zewnętrzny, wewnętrzny i interakcyjny 4. Relacje w marketingu usług 5. Instrumenty marketingu w usługach 6. Rodzaje handlu. Handel detaliczny i hurtowy. 7. Instrumenty marketingu w przedsiębiorstwach handlowych. 8. Rola merchandisingu we współczesnym handlu. 9. Nowe formy handlu. tendencje rozwoju. Handel w Internecie.							
Forma i warunki zaliczenia: forma pisemna, aktywny udział na zajęciach							
Literatura podstawowa: 1. Marketing w handlu. Red. G. Rosa. Wyd. Naukowe US, Szczecin 2009. 2. Marketing Usług. Wybrane aspekty. Red. J. Perenc. Wyd. Naukowe US, Szczecin 2009,							
Literatura uzupełniająca: 1. M. Sullivan, D. Adcock: Marketing w handlu detalicznym. Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2003. 2. A. Payne: Marketing Usług. PWE, Warszawa 1997.							

Międzynarodowe stosunki gospodarcze

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Gospodarki Światowej i Transportu Morskiego				Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień																																																							
Kod przedmiotu 14.6VI229.S0830		Nazwa przedmiotu: Międzynarodowe stosunki gospodarcze																																																									
	Rok	Semestr	Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS	Typ przedmiotu	Język nauczania																																																				
stacjonarne	2	4	wykład/ćwiczenia	30/15	2	obowiązkowy	polski																																																				
niestacjonarne	2	4	wykład/ćwiczenia	18/9																																																							
Prowadzący przedmiot: prof. dr hab. Jolanta Zieziula, dr Karolina Drela																																																											
Wymagania wstępne: Znajomość zagadnień z mikroekonomii i makroekonomii.																																																											
Cele przedmiotu: zapoznanie studentów z następującymi zagadnieniami: gospodarka światowa i międzynarodowy podział pracy, teorie wymiany międzynarodowej, przemiany strukturalne w gospodarce światowej, tendencje integracyjne i dezintegracyjne we współczesnym świecie, rozwój handlu światowego i międzynarodowej wymiany czynników wytwórczych, zagraniczna polityka ekonomiczna – podstawy i narzędzia jej realizacji, międzynarodowe organizacje gospodarcze i ich wpływ na procesy gospodarcze we współczesnym świecie, globalne problemy gospodarki światowej.																																																											
Metody dydaktyczne: Wykłady audytoryjne w postaci prezentacji, analizy przypadków, dyskusje, konsultacje regularne i nieregularne w indywidualnych przypadkach. Ćwiczenia: zadania, dyskusje, analiza przypadków, prezentacje, Praca z materiałami źródłowymi, jeden raz w semestrze. Moderowanie dyskusji w ramach tematu prowadzonych zajęć, nieregularnie w zależności od tematu zajęć. Prezentacje i wystąpienia własne studentów, jeden raz w semestrze; konsultacje regularne i nieregularne w indywidualnych przypadkach.																																																											
Treści merytoryczne przedmiotu:																																																											
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Tematy wykładów</th> <th>Godz.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Międzynarodowe stosunki gospodarcze jako dyscyplina naukowa</td><td>1</td></tr> <tr><td>Międzynarodowy podział pracy</td><td>1</td></tr> <tr><td>Rola handlu zagranicznego w gosp. rynkowej</td><td>2</td></tr> <tr><td>Międzynarodowe obroty czynnikami produkcji</td><td>4</td></tr> <tr><td>Teorie wymiany międzynarodowej</td><td>2</td></tr> <tr><td>Korzyści z handlu zagranicznego</td><td>1</td></tr> <tr><td>Cena światowa i mechanizm cen na rynku międzynarodowym</td><td>2</td></tr> <tr><td>Kursy walut i mechanizmy ich działania</td><td>2</td></tr> <tr><td>Bilans płatniczy i równowaga płatnicza kraju</td><td>1</td></tr> <tr><td>Mechanizm równoważenia bilansu płatniczego</td><td>1</td></tr> <tr><td>Polityka handlowa i jej narzędzia</td><td>2</td></tr> <tr><td>Protekcjonizm a liberalizm w handlu zagr.</td><td>1</td></tr> <tr><td>Globalizacja – wyzwania i zagrożenia</td><td>4</td></tr> <tr><td>Pojęcie i formy handlu zagr. Rynki zorganizowane</td><td>2</td></tr> <tr><td>Transakcje w handlu zagranicznym</td><td>2</td></tr> <tr><td>Rozliczenia w handlu zagranicznym</td><td>2</td></tr> <tr><td>Razem</td><td>30</td></tr> </tbody> </table>				Tematy wykładów	Godz.	Międzynarodowe stosunki gospodarcze jako dyscyplina naukowa	1	Międzynarodowy podział pracy	1	Rola handlu zagranicznego w gosp. rynkowej	2	Międzynarodowe obroty czynnikami produkcji	4	Teorie wymiany międzynarodowej	2	Korzyści z handlu zagranicznego	1	Cena światowa i mechanizm cen na rynku międzynarodowym	2	Kursy walut i mechanizmy ich działania	2	Bilans płatniczy i równowaga płatnicza kraju	1	Mechanizm równoważenia bilansu płatniczego	1	Polityka handlowa i jej narzędzia	2	Protekcjonizm a liberalizm w handlu zagr.	1	Globalizacja – wyzwania i zagrożenia	4	Pojęcie i formy handlu zagr. Rynki zorganizowane	2	Transakcje w handlu zagranicznym	2	Rozliczenia w handlu zagranicznym	2	Razem	30	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Tematy ćwiczeń</th> <th>Godz.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Międzynarodowe stosunki gospodarcze – podstawowe pojęcia</td><td>2</td></tr> <tr><td>Międzynarodowa integracja gospodarcza</td><td>2</td></tr> <tr><td>Przykłady ugrupowań integracyjnych o charakterze regionalnym: EFTA, EOG, CEFTA, NAFTA, ASEAN, MERCOSUR, SPARTECA</td><td>4</td></tr> <tr><td>Przykłady organizacji międzynarodowych o charakterze globalnym: Bank Światowy, MFW, EBOR, OECD</td><td>3</td></tr> <tr><td>Układ Ogólny w Sprawie Taryf Celnych i Handlu (GATT) oraz Światowa Organizacja Handlu (WTO) – cele, zasady i rola</td><td>2</td></tr> <tr><td>Korporacje transnarodowe we współczesnej gospodarce światowej</td><td>2</td></tr> <tr><td>Razem</td><td>15</td></tr> </tbody> </table>				Tematy ćwiczeń	Godz.	Międzynarodowe stosunki gospodarcze – podstawowe pojęcia	2	Międzynarodowa integracja gospodarcza	2	Przykłady ugrupowań integracyjnych o charakterze regionalnym: EFTA, EOG, CEFTA, NAFTA, ASEAN, MERCOSUR, SPARTECA	4	Przykłady organizacji międzynarodowych o charakterze globalnym: Bank Światowy, MFW, EBOR, OECD	3	Układ Ogólny w Sprawie Taryf Celnych i Handlu (GATT) oraz Światowa Organizacja Handlu (WTO) – cele, zasady i rola	2	Korporacje transnarodowe we współczesnej gospodarce światowej	2	Razem	15
Tematy wykładów	Godz.																																																										
Międzynarodowe stosunki gospodarcze jako dyscyplina naukowa	1																																																										
Międzynarodowy podział pracy	1																																																										
Rola handlu zagranicznego w gosp. rynkowej	2																																																										
Międzynarodowe obroty czynnikami produkcji	4																																																										
Teorie wymiany międzynarodowej	2																																																										
Korzyści z handlu zagranicznego	1																																																										
Cena światowa i mechanizm cen na rynku międzynarodowym	2																																																										
Kursy walut i mechanizmy ich działania	2																																																										
Bilans płatniczy i równowaga płatnicza kraju	1																																																										
Mechanizm równoważenia bilansu płatniczego	1																																																										
Polityka handlowa i jej narzędzia	2																																																										
Protekcjonizm a liberalizm w handlu zagr.	1																																																										
Globalizacja – wyzwania i zagrożenia	4																																																										
Pojęcie i formy handlu zagr. Rynki zorganizowane	2																																																										
Transakcje w handlu zagranicznym	2																																																										
Rozliczenia w handlu zagranicznym	2																																																										
Razem	30																																																										
Tematy ćwiczeń	Godz.																																																										
Międzynarodowe stosunki gospodarcze – podstawowe pojęcia	2																																																										
Międzynarodowa integracja gospodarcza	2																																																										
Przykłady ugrupowań integracyjnych o charakterze regionalnym: EFTA, EOG, CEFTA, NAFTA, ASEAN, MERCOSUR, SPARTECA	4																																																										
Przykłady organizacji międzynarodowych o charakterze globalnym: Bank Światowy, MFW, EBOR, OECD	3																																																										
Układ Ogólny w Sprawie Taryf Celnych i Handlu (GATT) oraz Światowa Organizacja Handlu (WTO) – cele, zasady i rola	2																																																										
Korporacje transnarodowe we współczesnej gospodarce światowej	2																																																										
Razem	15																																																										
Forma i warunki zaliczenia: zaliczenie z oceną składające się z ocen cząstkowych z: wykładów - uzyskanie zaliczenia z wykładów - otrzymanie pozytywnej oceny z testu końcowego; ćwiczeń - warunkiem uzyskania zaliczenia z ćwiczeń jest aktywny udział w prowadzonych zajęciach, otrzymanie oceny pozytywnej z testu końcowego oraz praca własna studenta, polegająca na przygotowaniu prezentacji/wstąpienia ze wskazanego tematu.																																																											
Literatura podstawowa:																																																											
<ol style="list-style-type: none"> 1. A. Budnikowski, <i>Międzynarodowe stosunki gospodarcze</i>, PWE, Warszawa 2006, Wyd.Zach. Szkoły Biznesu, Szczecin 2005. 2. B. Stępień, <i>Handel zagraniczny. Poradnik dla praktyków 2007</i>, PWE, Warszawa 2007. 3. E. Latoszek, M. Proczek, <i>Organizacje międzynarodowe we współczesnym świecie</i>, Elipsa, Warszawa 2006. 4. J. Dudziński, H. Nakonieczna-Kisiel (red.), <i>Międzynarodowe stosunki ekonomiczne. Wybrane problemy.</i>, Wyd. Zachodniopomorskiej Szkoły Biznesu, Szczecin 2005. 5. J. Rymarczyk (red.), <i>Międzynarodowe stosunki gospodarcze</i>, PWE, Warszawa 2006. 6. Krugman P. R., Obstfeld M., <i>Ekonomia międzynarodowa</i>, t. I i II, PWN, Warszawa 2007. 7. P. Bożyk (red.), <i>Egzemplifikacja międzynarodowych stosunków gospodarczych</i>, Wyższa Szkoła Handlu i Prawa, Warszawa 2004. 																																																											
Literatura uzupełniająca:																																																											
<ol style="list-style-type: none"> 1. J. Biernat, <i>Międzynarodowe stosunki gospodarcze</i>, Wybrane zagadnienia, Wyższa Szkoła Ekonomiczna, Warszawa 2003. 2. J. Kotyński (red.), <i>Globalizacja i integracja europejska. Szanse i zagrożenia dla polskiej gospodarki</i>, PWE, Warszawa 2005. 3. J. Misła, <i>Współczesne teorie wymiany międzynarodowej i zagranicznej polityki ekonomicznej</i>, Oficyna Wydawnicza Szkoły Głównej Handlowej, Warszawa 2001 (lub wydanie następne). 																																																											

Zarządzanie produkcją

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Logistyki			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 04.9VI229.S1031		Nazwa przedmiotu: Zarządzanie produkcją					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	2	4	wykład/ćwiczenia	15/15	2	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	2	4	wykład/ćwiczenia	9/9			
Prowadzący przedmiot: prof. M. Jedliński, dr I. Dembińska, dr M. Frankowska, dr B. Tundys, mgr A. Nerć-Pełka, mgr M. Sowa, mgr P. Waško							
Wymagania wstępne: Znajomość podstaw zarządzania							
Cele przedmiotu: Celem przedmiotu jest zapoznanie studenta z charakterem działalności wytwórczej oraz zagadnieniami związanymi z jej organizacją. Student zostanie również zaznajomiony z problematyką projektowania procesów, planowania zasobów oraz kontroli działań. Wykazane zostaną zależności jakie występują między obszarem zarządzania produkcją a innymi obszarami przedsiębiorstwa (logistyką, marketingiem, finansami, jakością)							
Metody dydaktyczne: wykłady, ćwiczenia, zadania, analiza przypadków							
Treści merytoryczne przedmiotu: 1. Zarządzanie produkcją, system produkcyjny – definicje, istota. 2. Proces produkcyjny oraz projektowanie procesu. 3. Harmonogramowanie procesów produkcyjnych. 3. Typy, formy i odmiany organizacji produkcji. 4. Struktura przestrzenna systemów produkcji. 5. Rozmieszczenie urządzeń. 6. Zarządzanie zdolnością produkcyjną. 7. Informatyczne wsparcie zarządzania produkcją. 8. Jakość w aspekcie produktu, procesu i systemu wytwórczego. 9. Doskonalenie produktu i procesu wytwórczego. 10. Bezpieczeństwo i higiena pracy oraz czynniki środowiskowe w zarządzaniu produkcją. 11. Zarządzanie działalnością wytwórczą a zarządzanie personelem. 12. Zależności pomiędzy zarządzaniem produkcją a zarządzaniem innymi sferami działalności (np. zaopatrzeniem, magazynem, sprzedażą, R&D). 13. Projektowanie systemów produkcyjnych. 14. Komputerowe wspomaganie zarządzania produkcją							
Forma i warunki zaliczenia: zaliczenie pisemne, ćwiczenia i zadania, projekty							
Literatura podstawowa: Liwowski B., Kozłowski R., Podstawowe zagadnienia zarządzania produkcją, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2006, Brzeziński M., Organizacja i sterowanie produkcją, Placet, Warszawa 2002 Durlik I., Inżynieria zarządzania, Placet, Warszawa 2000 Muhlemann T., Oakland J., Lockyer K., Zarządzanie. Produkcja i usługi, PWN, Warszawa 1995 Lis S. (red): Vademecum produktywności, Placet, Warszawa 1999							
Literatura uzupełniająca: Bozarth C., Handfield R. B., Wprowadzenie do zarządzania operacjami i łańcuchami dostaw, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2007; Waters D., Zarządzanie operacyjne. Towary i usługi, PWN, Warszawa 2001							

Ochrona własności intelektualnej

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Prawa Gospodarczego i Ubezpieczeń				Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień			
Kod przedmiotu 10.0VI25.S1532		Nazwa przedmiotu: Ochrona własności intelektualnej					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	2	4	wykład	15	2	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	2	4	wykład	9			
Prowadzący przedmiot: dr Sławomir Tomczyk							
Wymagania wstępne: Ogólne informacje z zakresu prawa publicznego i prywatnego, jak m.in. system źródeł prawa, przepisy a normy prawne, wykładnia i stosowanie prawa, ogólne instytucje prawa cywilnego – podmioty prawa, czynności prawne, przedmioty prawa, odpowiedzialność cywilnoprawna, pojęcie dóbr niematerialnych, w tym powszechnych dóbr osobistych prawa cywilnego							
Cele przedmiotu: Przedstawienie zasad ochrony prawnej dóbr niematerialnych, w szczególności utworów oraz pozostałych przedmiotów praw pokrewnych, a także przedmiotów własności przemysłowej, jak wynalazki, czy znaki towarowe. W szczególności wyrobienie praktycznej wiedzy na temat stosowania przepisów zawierających definicje przedmiotów własności intelektualnej oraz specyfiki czynności prawnych na dobrach niematerialnych. Umiejętność samodzielnej i prawidłowej oceny prawnej własnych działań i zachowań w obszarze komunikacji społecznej.							
Metody dydaktyczne: Przedmiot jest prowadzony w formie wykładu, ale studenci mogą włączyć się w sposób aktywny poprzez przygotowanie eseju, wypracowania, podczas zajęć są też dyskusje nad konkretnymi przypadkami							
Treści merytoryczne przedmiotu: W zakresie prawa autorskiego: 1. definicja utworu, 2. utwory zależne, 3. podmiot praw autorskich, z uwzględnieniem problematyki tzw. utworów pracowniczych, 4. prawa autorskie osobiste wraz z roszczeniami ochronnymi z tytułu ich naruszeń, 5. autorskie prawa majątkowe – czas ochrony, zakres monopoli, umowy autorskie, dozwolony użytek oraz roszczenia ochronne, 6. przedmioty praw pokrewnych. W zakresie własności przemysłowej: Wynalazki, wzory użytkowe, wzory przemysłowe, znaki towarowe – przedmiotowe granice ochrony, rejestracja, zakres monopoli, umowy oraz roszczenia ochronne.							
Forma i warunki zaliczenia: Zaliczenie z oceną – forma pisemna w postaci testu lub udzielenia odpowiedzi opisowej na zadane pytanie							
Literatura podstawowa: Prawo własności intelektualnej, pod red. J. Sieńczyło-Chlabicz, Warszawa 2009 J. Barta, R. Markiewicz, Prawo autorskie i prawa pokrewne, Warszawa 2008 Prawo własności przemysłowej, E. Nowińska, U. Promińska, M. Vall, Warszawa 2009							
Literatura uzupełniająca: J. Barta, M. Czajkowska-Dąbrowska, Z. Cwiakalski, R. Markiewicz, E. Traple, <i>Prawo autorskie i prawa pokrewne. Komentarz</i> , Zakamycze 2005 S. Tomczyk, <i>Artyści wykonawcy prawa i ich ochrona</i> , Warszawa 2008							

Kreatywność i innowacje

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Efektywności Innowacji			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 04.9VI229.S0233		Nazwa przedmiotu: Kreatywność i innowacje					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	3	5	wykład/ćwiczenia	15/15	2	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	3	5	wykład/ćwiczenia	9/9			
Prowadzący przedmiot: prof. dr hab. inż. Krzysztof Chwesiuk, mgr Katarzyna Łobacz, mgr Małgorzata Skweres-Kuchta							
Wymagania wstępne: Wiedza za zakresu podstaw marketingu, postaw zarządzania i ekonomiki przedsiębiorstw							
Cele przedmiotu: Celem procesu dydaktycznego jest przekazanie studentom wiedzy na temat istoty innowacji, procesów innowacyjnych oraz ich roli w ujęciu, mikro, mezo i makroekonomicznym, a także znaczenia kreatywności w budowaniu proinnowacyjnej kultury organizacji							
Metody dydaktyczne: Wykład: przedstawienie teorii. Ćwiczenia: prezentacja materiału z wykorzystaniem technik multimedialnych, studiów przypadków, gier zespołowych, dyskusji oraz pracy indywidualnej studentów (analiza dostępnej literatury)							
Treści merytoryczne przedmiotu: 1. Innowacje: istota, rodzaje, źródła innowacji oraz znaczenie innowacji we współczesnej gospodarce i rozwoju przedsiębiorstw 2. Kreatywność a przedsiębiorczość i innowacyjność 3. Zarządzanie kreatywnością: kreatywne jednostki i grupy, cechy kreatywnych grup, zwiększanie kreatywności 4. Proces innowacyjny: modele, absorpcja i dyfuzja innowacji. 5. Istota innowacyjnej firmy: uwarunkowania i mierniki innowacyjności 6. Zarządzanie procesami innowacyjnymi. 7. Scena innowacji na poziomie makro- i mezoekonomicznym: aktorzy innowacji, interakcje, systemy innowacji, klastry. 8. Innowacyjność krajów OECD, Europejska Tablica Wyników w zakresie Innowacji							
Forma i warunki zaliczenia: Kolokwium oraz praca zaliczeniowa							
Literatura podstawowa: 1. Drucker P.F.: Innowacje i przedsiębiorczość. Praktyka i zasady, PWE, Warszawa 1992 2. Harvard Business Essentials, Zarządzanie kreatywnością i innowacją, MT Biznes 2005. 3. Janasz W., Koziol K.: Determinanty działalności innowacyjnej przedsiębiorstw, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2007 4. Jasiński A.H.: Innowacje i transfer techniki w procesie transformacji, Difin, Warszawa 2006 5. Niedzielski P., Rychlik K.: Innowacje i kreatywność, Uniwersytet Szczeciński, Szczecin 2006 6. Niedzielski, P., Markiewicz J., Rychlik K., Rzewuski T.: Innowacyjność w działalności przedsiębiorstw. Kompendium wiedzy. Uniwersytet Szczeciński, Szczecin 2007 7. Pomykański A.: Zarządzanie innowacjami, PWN, Warszawa-Łódź 2001							
Literatura uzupełniająca: 1. Pangsy-Kania S.: Polityka innowacyjna państwa a narodowa strategia konkurencyjnego rozwoju, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2007 2. Bąkowski A., Siemaszko A., Snarska-Świdorska M.: Jak zostać regionem wiedzy i innowacji, Twigger, Warszawa 2008 3. Podręcznik Oslo. Zasady gromadzenia i interpretacji danych dotyczących innowacji, OECD/Eurostat, Wydanie Trzecie, Warszawa 2008 4. Matusiak K.B. (red): Innowacje i transfer technologii. Słownik pojęć, Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości, Warszawa 2005							

Zarządzanie strategiczne

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Organizacji i Zarządzania			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 04.9VI229.S1334		Nazwa przedmiotu: Zarządzanie strategiczne					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	3	5	wykład/ćwiczenia	15/15	2	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	3	5	wykład/ćwiczenia	9/9			
Prowadzący przedmiot: dr hab. prof. US Wojciech Downar, dr Adam Kowalczyk, mgr Małgorzata Smolska, mgr Katarzyna Ziolo							
Wymagania wstępne: Znajomość podstawowych zagadnień związanych z zarządzaniem organizacjami							
Cele przedmiotu: 1. Wiedza teoretyczna - dotycząca podstawowych zagadnień zarządzania strategicznego oraz szczegółowych metod i technik wspierających zarządzanie strategiczne; wiedza nt. teoretycznych założeń i praktycznych aspektów zarządzania strategicznego 2. Umiejętności praktyczne - umiejętności zastosowania konkretnych narzędzi i instrumentów zarządzania strategicznego do rozwiązywania konkretnych problemów zarządczo - decyzyjnych							
Metody dydaktyczne: 1. Wykłady 2. Prezentacje multimedialne 3. Studia przypadków 3. Praca zespołowa							
Treści merytoryczne przedmiotu: 1. Wprowadzenie do projektowania i wdrażania strategii 2. Misja, wizja i cele strategiczne 3. Podejścia do zarządzania strategicznego i cykl zarządzania strategicznego 4. Diagnoza strategiczna – podstawy metodyczne 5. Diagnoza strategiczna potencjału otoczenia przedsiębiorstwa 6. Diagnoza strategiczna potencjału wewnętrznego przedsiębiorstwa 7. Ustalanie pozycji strategicznej przedsiębiorstwa 8. Typologia strategii							
Forma i warunki zaliczenia: Kolokwium zaliczeniowe w formie pisemnej							
Literatura podstawowa: 1. Obłój K., Strategia organizacji. W poszukiwaniu trwałej przewagi konkurencyjnej, wyd. II PWE, Warszawa 2002. 2. Stabryła A., Zarządzanie strategiczne w teorii i praktyce firmy, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa-Kraków 2000. 3. Krupski R. (red.), Zarządzanie strategiczne. Koncepcje, Metody, Wyd. AE we Wrocławiu, Wrocław 2003.							
Literatura uzupełniająca: 1. Z. Pierścioneck, Strategie konkurencji i rozwoju przedsiębiorstwa, PWN, Warszawa 2003 2. E. Urbanowska - Sojkin, P. Banaszyk, H. Witczak, Zarządzanie strategiczne przedsiębiorstwem, PWE, Warszawa 2004							

Zarządzanie logistyką

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Logistyki			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 04.9VI229.S1035		Nazwa przedmiotu: Zarządzanie logistyką					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	3	6	wykład/ćwiczenia	15/15	3	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	3	6	wykład/ćwiczenia	9/9			
Prowadzący przedmiot: prof. M. Jedliński, dr I. Dembińska, dr M. Frankowska, dr B. Tundys, mgr A. Nerc-Pełka, mgr M. Sowa, mgr P. Waško							
Wymagania wstępne: Zagadnienia związane z logistyką i podstawy zarządzania							
Cele przedmiotu: Celem procesu dydaktycznego w tym przedmiocie jest zapoznanie studentów z procesami sprawnego i efektywnego zarządzania przepływami surowców, materiałów do produkcji i wyrobów gotowych z uwzględnieniem towarzyszących tym przepływom strumieni informacji, kapitału i ludzi. Do podstawowych sfer objętych analizami logistycznymi w ramach niniejszego przedmiotu należą: prognozowanie popytu, procesy zaopatrzeniowe, produkcja, dystrybucja, obsługa klienta, transport, gospodarka magazynowa, handling oraz przepływ informacji.							
Metody dydaktyczne: wykład, dyskusja, case study, ćwiczenia w grupach							
Treści merytoryczne przedmiotu: Podstawowe sfery działań logistycznych Zarządzanie logistyczno - marketingowe, zarządzanie logistyczne na tle innych strategii zarządzania, etapy rozwoju zarządzania logistycznego, strategiczny, taktyczny i operacyjny wymiar zarządzania logistycznego. Koszty logistyczne, Controlling logistyczny. Strategie logistyczne. Logistyczna obsługa klienta. Zaopatrzenie. System dostaw. Produkcja - typy oraz formy organizacyjne, Elastyczne systemy produkcji, Systemy sterowania produkcją: MRP, OPT, JIT, Kanban. Logistyczne strategie zarządzania dystrybucją, DRP I, DRP II. Zarządzanie transportem. Zarządzanie magazynem, Polityka sterowania zapasami. Informacja w systemie logistycznym: Elektroniczna wymiana danych, Automatyczna identyfikacja towarów, Systemy wspomaganie decyzji logistycznych oraz systemy ekspertowe.							
Forma i warunki zaliczenia: kolokwium pisemne							
Literatura podstawowa: J.J. Coyle, E.J. Bardi, C.J. Langley, Zarządzanie logistyczne, PWE, Warszawa 2002 D. Kisperska-Moroń, E. Płaczek, Zarządzanie logistyczne w firmach usługowych, Wyd. AE w Katowicach, Katowice 2003							
Literatura uzupełniająca: B. Śliwczyński, Controlling w zarządzaniu logistyką, Wyższa Szkoła Logistyki, Poznań 2007 Logistyka, (red.) D. Kisperska-Moroń, Biblioteka Logistyka, Poznań 2009 M. Ciesielski, Logistyka w strategiach firm, PWN, Warszawa-Poznań 1999 C. Skowronek, Z. Sarjusz-Wolski, Logistyka w przedsiębiorstwie, PWE, Warszawa 2008 Instrumenty zarządzania łańcuchami dostaw, (red.) M. Ciesielski, PWE, Warszawa 2009 J. Bendkowski, M. Wengierek, Logistyka odpadów, tom I Procesy logistyczne w gospodarce odpadami, Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice 2002							

Zarządzanie usługami

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Zarządzania Turystyką			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: wszystkie Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 04.9VI229.S1836		Nazwa przedmiotu: Zarządzanie usługami					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	3	6	wykład/ćwiczenia	15/15	3	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	3	6	wykład/ćwiczenia	9/9			
Prowadzący przedmiot: dr Anna Tokarz, mgr Marta Sidorkiewicz							
Wymagania wstępne: Umiejętność analizy problemów ekonomicznych oraz czynników wpływających na zmiany ilościowe i jakościowe w sektorze usług. Ogólna znajomość zagadnień realizowanych w ramach przedmiotu.							
Cele przedmiotu: - przedstawienie podstawowego zasobu wiedzy ekonomicznej odnoszącego się do sfery usług; - analiza procesów świadczenia usług; - charakterystyka działalności gospodarczej w sektorze usług.							
Metody dydaktyczne: - wykłady - ćwiczenia - projekty praktyczne.							
Treści merytoryczne przedmiotu: 1. Miejsce usług w historii myśli ekonomicznej. 2. Definicje i cechy usług. 3. Klasyfikacja i typizacja usług 4. Funkcje usług. 5. Czynniki produkcji usługowej. 6. Teoria cen w usługach. 7. Istota potrzeb i popytu na usługi. 8. Podaż usług 9. Substytucyjność i komplementarność popytu na usługi. 10. Swoboda przepływu usług w kontekście uregulowań prawnych Unii Europejskiej – (Unijna Dyrektywa Usługowa).							
Forma i warunki zaliczenia: - zaliczenie ćwiczeń w formie pisemnej, - projekty praktyczne.							
Literatura podstawowa: 1. Wróbel A.: Międzynarodowa wymiana usług. Wydawnictwo SCHOLAR, Warszawa 2009 2. Rogoziński K., Usługi rynkowe, Akademia Ekonomiczna w Poznaniu, Poznań 2000, 3. Tokarz A., Ekonomia usług. Wydawnictwo Uniwersytetu Szczecińskiego, Szczecin 2003, 4. Współczesna ekonomia usług, Red. S. Flejterski, A. Panasiuk, J. Perenc, G. Rosa, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2005.							
Literatura uzupełniająca: - tygodniki i dzienniki społeczne, gospodarcze i polityczne.							

Przedmioty dla specjalności E-biznes i Zarządzanie Informacją

Polityka gospodarcza i rynek mediów w społeczeństwie informacyjnym

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Polityki Gospodarczej			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: E-biznes i Zarządzanie Informacją Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 04.9VI229.S1439		Nazwa przedmiotu: Polityka gospodarcza i rynek mediów w społeczeństwie informacyjnym					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	2	4	wykład/ćwiczenia	15/30	3	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	2	4	wykład/ćwiczenia	9/18			
Prowadzący przedmiot: prof. zw. dr hab. Roman Czaplewski, dr Tomasz Sondej							
Wymagania wstępne: Znajomość podstawowych zagadnień z polityki gospodarczej, znajomość podstawowych kategorii, zjawisk i procesów gospodarki opartej na technologiach elektronicznych, Znajomość tematyki e-biznesu							
Cele przedmiotu: Podstawowym celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z ekonomiczną i społeczną rolą rynku komunikacji elektronicznej (RKE) w funkcjonowaniu gospodarek i państw oraz ze współczesną polityką gospodarczą w odniesieniu do tego rynku. Głównymi kwestiami prezentowanymi w ramach przedmiotu będą: przedstawienie infrastrukturalnego charakteru tego rynku, zróżnicowanego poziomu konkurencji w poszczególnych jego segmentach, zachodzących na tym rynku procesów konwergencji i oddziaływanie tych czynników na sposoby kształtowania jego rozwoju. Szczególny nacisk zostanie położony na podejście Unii Europejskiej do RKE, funkcjonowanie wyspecjalizowanych organów regulujących ten rynek i wykorzystywane przez te organy narzędzia regulacji. Celem przedmiotu jest również zapoznanie studentów z procesami ekonomicznymi zachodzącymi w sektorze mass mediów oraz ze społeczną rolą rynku mediów w funkcjonowaniu gospodarek i państw. Głównymi kwestiami prezentowanymi w ramach przedmiotu są: przedstawienie środków masowego przekazu, popytu na informację w społeczeństwie i gospodarce, podaży usług medialnych w tym: informacji, publicystyki, rozrywki. Jednocześnie analizie zostaną poddane regulacje sektora informacyjnego.							
Metody dydaktyczne: wykład przy pomocy prezentacji i ćwiczenia							
Treści merytoryczne przedmiotu: 1. Pojęcie polityki gospodarczej i jej elementy składowe. 2. Podstawowe obszary polityki gospodarczej (w tym zwłaszcza polityka wspierania konkurencji i polityka infrastrukturalna) i stosowane instrumenty tej polityki. 3. Istota rynku komunikacji elektronicznej (RKE) i jego znaczenie społeczno-gospodarcze. 4. Cechy RKE (infrastrukturalny charakter, występowanie kosztów skali i zakresu, konwergencja, internacjonalizacja i globalizacja). 5. Regulacja jako podstawowy sposób oddziaływania na kierunki kształtowania RKE. 6. Podejście Unii Europejskiej do regulacji RKE. 7. Funkcjonujące organy regulacyjne i główne obszary ich oddziaływania na RKE. 8. Wykorzystywane instrumenty regulacji RKE. 9. Pojęcie oraz klasyfikacja mass mediów i rynku mediów. 10. Charakterystyka podstawowych typów mass mediów. 11. Popyt na media masowe. 12. Rynek reklamy w mediach jako źródło finansowania mediów. 13. Konkurencja i współpraca na rynku mediów. 14. Regulacja rynku mediów, monitoring mediów, prawo prasowe. 15. Źródła czerpania informacji przez media. 16. Kierunki rozwoju mediów w Polsce Europie i na Świecie.							
Forma i warunki zaliczenia: Zaliczenie ćwiczeń: na koniec semestru kolokwium w formie pisemnej – pięć pytań opisowych – czas pracy: 50 minut Egzamin z przedmiotu: termin w sesji egzaminacyjnej, forma pisemna 4-6 pytań opisowych, czas pracy 40-60 minut.							
Literatura podstawowa: 1. B.Gregor, M. Stawiszynski, E-commerce. Oficyna Wydawnicza Branta, Bydgoszcz-Lódź 2002. 2. T. Goban-Klas, Media i komunikowanie masowe, WN PWN, Warszawa 2005. 3. Media i władza, red. P. Zuk, WN SCHOLAR, Warszawa 2006.							
Literatura uzupełniająca: 1. N.Acocella, Zasady polityki gospodarczej. PWN, Warszawa 2002. 2. Sonnenschein M., Boernsen A., Ferrari T., Dettki A., Freyberg A.: Innovative Regulierung. Gabler, Wiesbaden 2003. 3. Polskie media w jednoczącej się Europie, red. I. Dobrosz, B. Zajac, Universitas, Kraków 2006.1. Świat Telekomunikacji 2.Infotel 3.Biuletyn Informacyjny KRRiT. 4. USTAWA z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji. (Dz. U. z dnia 29 stycznia 1993 r.) 5. Dziennikarstwo i świat mediów, Universitas, Kraków 2000. 6. B. Dobek-Ostrowska, Transformacja systemów medialnych w krajach Europy Środkowo-Wschodniej po 1989 roku, Wydawnictwo Uniwersytetu Wrocławskiego, Wrocław 2001. 7. C. Banasiński, R. Rittler, M. Kolasiński Prawo radiofonii i telewizji w Polsce w świetle standardów europejskich. Wydawnictwo Konieczny i Kruszewski, Warszawa 2001.							

Ekonomika i organizacja nowej gospodarki

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Ekonomiki i Organizacji Telekomunikacji			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: E-biznes i Ekonomika Informatyki Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 04.9VI229.S0440		Nazwa przedmiotu: Ekonomika i organizacja nowej gospodarki					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	3	5	wykład/ćwiczenia	30/15	3	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	3	5	wykład/ćwiczenia	18/9			
Prowadzący przedmiot: dr Agnieszka Budziewicz-Guźlecka							
Wymagania wstępne: Podstawowa wiedza z ekonomiki							
Cele przedmiotu: Student po ukończeniu ma przybliżone najważniejsze zagadnienia, które unaoczniają transformacje procesów gospodarczych i społecznych w ciągu ostatnich lat, funkcjonowania e-gospodarki.							
Metody dydaktyczne: wykłady konsultacje (zarówno regularne, jak też organizowane w indywidualnych przypadkach) ćwiczenia							
Treści merytoryczne przedmiotu: 1. Ekonomia Nowej Gospodarki jako ekonomika szczegółowa 2. Rodzaje i funkcje informacji w gospodarce 3. Informacja gospodarcza 4. Zarządzanie wiedzą w przedsiębiorstwach 5. Informacja jako kategoria ekonomiczna 6. Rola informacji w przedsiębiorstwach globalnych 7. Informacja w zarządzaniu wiedzą 8. Społeczeństwo informacyjne w Nowej Gospodarce							
Forma i warunki zaliczenia: zaliczenie pisemne							
Literatura podstawowa: T. Teluk: E-biznes. Nowa Gospodarka. Wyd. One. 2004							
Literatura uzupełniająca: A. Małachowski: Środowisko wirtualnego klienta. Wyd AE we Wrocławiu, Wrocław 2005 W. Szpringer: Prowadzenie działalności gospodarczej w Internecie, Difin, Warszawa 2005 J. Oleński: Ekonomia informacji. Metody. PWE, Warszawa 2003 M. Warner, M. Witzel: Zarządzanie organizacją wirtualną, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2005							

Prawne aspekty społeczeństwa informacyjnego

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Ekonomiki i Organizacji Telekomunikacji				Kierunek: Zarządzanie Specjalność: E-biznes i Ekonomika Informacji Poziom studiów: I stopień			
Kod przedmiotu 04.9VI229.S0441		Nazwa przedmiotu: Prawne aspekty społeczeństwa informacyjnego					
	Rok	Semestr	Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS	Typ przedmiotu	Język nauczania
stacjonarne	3	5	wykład	15	2	obowiązkowy	polski
niestacjonarne	3	5	wykład	9			
Prowadzący przedmiot: dr Marek Białkowski							
Wymagania wstępne: Osoby przystępujące do nauki przedmiotu powinny posiadać wiadomości z zakresu prawa cywilnego, ustawy o podpisie elektronicznym oraz zasad funkcjonowania systemów teleinformatycznych.							
Cele przedmiotu: Zaprezentowanie regulacji prawnych, które określają zasady funkcjonowania instytucji wdrażających nowe rozwiązania technologiczne mających na celu stworzenie społeczeństwa informacyjnego.							
Metody dydaktyczne: Wykłady audytoryjne oraz konsultacje regularne; godziny wykładowe (45'): 15 godz. (2 godz. co tydzień); zajęcia indywidualne – godziny obliczeniowe (45'): 5 godz. (1 godz., raz w miesiącu); praca samodzielna studenta							
Treści merytoryczne przedmiotu: - Źródła prawa informatycznego, - Zadania organów administracji rządowej i samorządowej w zakresie wdrażania nowych technologii i kontroli ich przestrzegania, - Prawne warunki stosowania podpisu elektronicznego oraz pojęcie usługi świadczonej drogą elektroniczną, - Pieniądz elektroniczny, - Warunki pozyskiwania, przechowywania i przetwarzania danych w zasobach informatycznych, - Ogólne zasady korzystania z publicznych rejestrów prowadzonych w systemach informatycznych, - Krajowy Rejestr Sądowy, Ewidencja Gruntów i Budynków (kataster), Księgi Wieczyste, - Jawność rejestrów publicznych i domniemania prawne z tym związane.							
Forma i warunki zaliczenia: Podstawowymi warunkami zaliczenia z przedmiotu będzie m. in. - wiedza merytoryczna studenta; - obecność na zajęciach oraz aktywność podczas trwania zajęć; - ocenianie ciągle; przygotowywane opracowania tematyczne w formie ustnej lub pisemnej.							
Literatura podstawowa: - Janowski J., Podpis elektroniczny w obrocie prawnym, Warszawa 2007, - Radwański Z., Prawo cywilne – część ogólna, Warszawa 2007, - Gałczyński J. (red.), Prawne i ekonomiczne aspekty komunikacji elektronicznej, Warszawa 2003, - Prodecki P. (red.), Prawo Internetu, Warszawa 2007, - Szpor G., Marzysz C., Wojsyk K., Ustawa o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, Kraków 2007, - Borcuch A., Pieniądz elektroniczny. Pieniądz przyszłości. Analiza ekonomiczno – prawna, Warszawa 2007.							
Literatura uzupełniająca: - Przegląd Prawa Handlowego, - Prawo przedsiębiorcy, - Elektroniczna administracja.							

Ekonomika Informacji

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Ekonomiki i Organizacji Telekomunikacji			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: E-biznes i Zarządzanie Informacją Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 04.9VI229.S0442		Nazwa przedmiotu: Ekonomika Informacji					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	3	5	wykład/ćwiczenia	15/15	4	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	3	5	wykład/ćwiczenia	9/9			
Prowadzący przedmiot: dr Maciej Czaplewski, dr Joanna Drobiazgiewicz							
Wymagania wstępne: podstawowa wiedza z zakresu makroekonomii oraz zarządzania i organizacji przedsiębiorstwa							
Cele przedmiotu: Poznanie podstaw teorii informacji i ekonomiki informacji. Pozyskanie umiejętności identyfikacji i wykorzystania źródeł informacji. Praktyczna wiedza z zakresu diagnozowania informacji, procesów informacji i systemów informacyjnych jako kategorii ekonomicznych. Uzyskanie wiedzy z zakresu doboru metod i mierników do badania wpływu informacji na sytuację ekonomiczną firmy. Poznanie ekonomicznych problemów kształtowania zarządczego i marketingowego procesu informacyjno-decyzyjnego, poznanie koncepcji racjonalności w wybranych modelach makroekonomicznych i w mikroekonomii. Umiejętność kształtowania efektywnego procesu informacyjno-decyzyjnego. Wskazanie korzyści z wykorzystania ekonomiki informacji w zarządzaniu, a w szczególności w zarządzaniu informacją.							
Metody dydaktyczne: wykłady przy pomocy prezentacji i ćwiczenia							
Treści merytoryczne przedmiotu: Przedmiot zainteresowań ekonomiki informacji. Informacja jako kategoria ekonomiczna. Informacja jako: zasób ekonomiczny, produkt, towar, jako dobro konsumpcyjne. Proces informacyjny jako proces ekonomiczny. System informacyjny jako system ekonomiczny. Podejścia i metody stosowane w badaniu potrzeb informacyjnych. Rynek informacji. Cena informacji. Modelowanie zarządczych procesów informacyjno-decyzyjnych. Sposoby wpływania na procesy informacyjno-decyzyjne. Elementy ekonomiki informacji w zarządzaniu przedsiębiorstwem. Zastosowanie metod i mierników opracowanych przez ekonomikę informacji do oceny sytuacji ekonomicznej podmiotów gospodarczych. Analiza przepływu informacji w firmie. Zastosowanie elementów ekonomiki informacji w zarządzaniu informacją. Społeczeństwo informacyjne a gospodarka informacyjna. Zarządzanie informacją w cyberprzestrzeni.							
Forma i warunki zaliczenia: zaliczenie pisemne i egzamin pisemny							
Literatura podstawowa: Pozycje zwarte 1. J. Oleński: Ekonomika informacji. Metody, PWE, Warszawa 2003 2. D.T. Dziuba: Gospodarki nasycone wiedzą, Uniwersytet Warszawski, Warszawa 2000 3. Zarządzanie informacją i komunikacją. Praca zbiorowa po redakcją Z. Martyniaka, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Krakowie, Kraków 2000 4. J. Oleński: Elementy ekonomiki informacji, Wydawnictwo Naukowe UW, Warszawa 2000 5. J. Unold: Systemy informacyjne marketingu, Wydawnictwo Naukowe A.E, Wrocław 2001 Czasopisma Ekonomika i Organizacja Przedsiębiorstw							
Literatura uzupełniająca: Dziuba T.D.: Metody ekonomiki sektora informacyjnego. Difin, Warszawa 2007 Pańkowska M.: Zarządzanie zasobami informatycznymi. Difin, Warszawa 2001							

Rynek pracy w dobie E-biznesu

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Ekonomiki i Organizacji Telekomunikacji			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: E-biznes i Ekonomika Informatyki Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 04.9VI229.S0443		Nazwa przedmiotu: Rynek pracy w dobie E-biznesu					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	3	5	wykład/ćwiczenia	15/15	2	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	3	5	wykład/ćwiczenia	9/9			
Prowadzący przedmiot: dr Anna Drab-Kurowska							
Wymagania wstępne: Podstawowa wiedza z zakresu rynku pracy							
Cele przedmiotu: Zasadniczym celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z istotą i zasadami funkcjonowania rynku pracy w warunkach rozwijającej się gospodarki elektronicznej.							
Metody dydaktyczne: wykłady przy pomocy prezentacji multimedialnych i ćwiczenia							
Treści merytoryczne przedmiotu: 1. Makroekonomiczne uwarunkowania rynku pracy 2. Podstawy polityki społecznej i zatrudnienia w aspekcie gospodarki elektronicznej 3. Doświadczenia Unii Europejskiej w zakresie nowoczesnego rynku pracy 4. Funkcje personalne wspomagane technologiami teleinformatycznymi 5. Edukacja zawodowa w dobie e-biznesu 6. Prawne aspekty pracy w aspekcie gospodarki elektronicznej							
Forma i warunki zaliczenia: zaliczenie pisemne							
Literatura podstawowa: 1. K. Głębicka, Rynek pracy w Unii Europejskiej: stan i perspektywy, Difin, Warszawa 1999 2. Rynek pracy wobec integracji z Unią Europejską. Praca zbiorowa pod red. S. Borkowskiej IPISS, Warszawa 2002 3. T. Teluk, E-biznes. Nowa gospodarka. Helion One Press, Warszawa 2002							
Literatura uzupełniająca: Gregor B., Stawiszynski M.: E-commerce, Oficyna Wydawnicza Branta, Bydgoszcz-Łódź 2002. Internet w marketingu. Praca zbiorowa pod red. A. Bajdaka, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2003. Internet w zarządzaniu przedsiębiorstwem. Praca pod red. A. Małachowskiego, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu im. Oskara Langego, Wrocław 2003. Szapiro T., Ciemniak R.: Internet – nowa strategia firmy, Wydawnictwo Difin, Warszawa 1999. Sznajder A.: Strategie marketingowe na rynku międzynarodowym, Wydawnictwo PWN, Warszawa 1992. Szpringer W., Handel elektroniczny-konkurencja czy regulacja, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2000.							

Tworzenie serwisów internetowych

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Ekonomiki i Organizacji i Telekomunikacji			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: E-biznes i Ekonomika Informacji Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 04.9VI229.S0444		Nazwa przedmiotu: Tworzenie serwisów internetowych					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	3	5	wykład/ćwiczenia	15/30	3	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	3	5	wykład/ćwiczenia	9/18			
Prowadzący przedmiot: dr Piotr Ładny, dr Maciej Czaplewski							
Wymagania wstępne: podstawowe umiejętności posługiwania się komputerami z systemem operacyjnym Windows							
Cele przedmiotu: Celem jest umożliwienie słuchaczom zrozumienia zagadnień związanych z tworzeniem i funkcjonowaniem stron i serwisów internetowych. Ponadto zwrócenie uwagi, na technologie tworzenia stron www, począwszy od HTML'a, przez DHTML, Flash, java oraz technologie bazodanowe ASP i PHP.							
Metody dydaktyczne: wykłady przy pomocy prezentacji multimedialnych i ćwiczenia							
Treści merytoryczne przedmiotu: 1. Podstawowe usługi Internetu 2. Organizacja serwisów internetowych 3. Podstawowe elementy strony www 4. Przykłady programów do tworzenia stron internetowych typu WYSWIG 5. Środowisko programu Microsoft FrontPage 6. Podstawy HTML i java 7. Technologia Flash 8. Bazy danych. Technologia ASP i PHP 9. Zasady tworzenia serwisów www 10. Przykłady modelowych serwisów internetowych							
Forma i warunki zaliczenia: zaliczenie pisemne							
Literatura podstawowa: 1. A. Hartman: E-biznes, strategie sukcesu w gospodarce internetowej, Liber, Warszawa 2001 2. A. Simon: Hurtownie danych i systemy informacji gospodarczej, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2002 3. B. Danowski, MS FrontPage XP, Helion, Gliwice 2001 4. M. Sokół, Zaawansowane tworzenie stron www, Helion, Gliwice 2001 5. J. Buyens, Bazy danych w Internecie, Microsoft Press, Warszawa 2000 6. G. Buczek, ASP, Helion, Gliwice 2002							
Literatura uzupełniająca: Czasopisma: PC World Komputer, PC Kurier, Chip, Enter							

Zarządzanie zmianą gospodarczą

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Organizacji i Zarządzania			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: E-biznes i zarządzanie informacją Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 04.9VI229.S1345		Nazwa przedmiotu: Zarządzanie zmianą gospodarczą					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	3	5	wykład/ćwiczenia	15	1	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	3	5	wykład/ćwiczenia	9			
Prowadzący przedmiot: dr Włodzimierz Durka							
Wymagania wstępne: Ukończony kurs <i>Podstaw zarządzania</i> oraz <i>Makroekonomii</i> .							
Cele przedmiotu: <ul style="list-style-type: none"> • Zapoznanie studentów z wiedzą dotyczącą sposobów identyfikowania zmian w środowisku gospodarczym oraz metod dostosowywania struktury wewnętrznej organizacji. • Nabycie umiejętności diagnozowania i monitorowania zmiany gospodarczej. • Umiejętność opracowywania scenariuszy dostosowawczych oraz ich controlingu. 							
Metody dydaktyczne: Wykład z elementami konwersatorium. Zajęcia warsztatowe oparte na ćwiczeniach symulacyjnych.							
Treści merytoryczne przedmiotu: <ol style="list-style-type: none"> 1. Otoczenie organizacyjne – pojęcie, wskaźniki i sposoby diagnozowania; 2. Organizacja monitoringu; 3. Systemy wczesnego ostrzegania; 4. Zarządzanie kryzysem <i>versus</i> zarządzanie okienkiem szansy; 5. Metody scenariuszowe w procesie reagowania na zmianę; 6. Budowanie partnerstwa strategicznego w procesie reagowania na zmianę gospodarczą; 7. Organizacja systemu reagowania na zmianę gospodarczą (aspekty formalne, psychologiczne, ekonomiczne i socjologiczne); 							
Forma i warunki zaliczenia: Zo (zaliczenie z oceną) pisemne							
Literatura podstawowa: Józef Machaczka, Zarządzanie rozwojem organizacji: czynniki, modele, strategia, diagnoza, PWN, Kraków 1998 Adam Stabryła, Zarządzanie rozwojem firmy, AE w Krakowie, Kraków 1996 Kees van der Heijden, Planowanie scenariuszowe w zarządzaniu strategicznym, Kraków 2000.							
Literatura uzupełniająca: John Bank, Zarządzanie przez jakość, Warszawa 1997. Józef Penc, Strategiczny system zarządzania. Holistyczne myślenie o przyszłości. Formułowanie misji i strategii, Placet 2003. David K.Carr, Kelvin J.Hard, William J.Trahant, Zarządzanie procesem zmian, PWN 1998. Anna Zarębska, Zmiany organizacyjne w przedsiębiorstwie: teoria i praktyka, Difin, Warszawa 2002							

Teleinformatyka w biznesie i elektroniczne kanały dystrybucji

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Ekonomiki i Organizacji Telekomunikacji			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: E-biznes i Ekonomika Informatyki Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 04.9VI229.S0446		Nazwa przedmiotu: Teleinformatyka w biznesie i elektroniczne kanały dystrybucji					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	3	6	wykład/ćwiczenia	15/30	4	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	3	6	wykład/ćwiczenia	9/18			
Prowadzący przedmiot: dr Piotr Ładny, dr Maciej Czaplewski							
Wymagania wstępne: podstawowa wiedza z zakresu zarządzania i organizacji przedsiębiorstwa oraz kwestii związanych z rozwojem tzw. Społeczeństwa Informatycznego							
Cele przedmiotu: Zapoznanie studentów z architekturą systemów teleinformatycznych wspomagających zarządzanie przedsiębiorstwem. Głównym celem studiów będzie omówienie najnowszych technologii informacyjnych i zrozumienie przez studentów zasad analizy, projektowania, wdrażania, utrzymania i rozwoju systemów teleinformatycznych, jak również nabycie umiejętności praktycznego posługiwania się wybranymi aplikacjami informatycznymi i telekomunikacyjnymi w e biznesie.							
Metody dydaktyczne: wykłady przy pomocy prezentacji multimedialnych i ćwiczenia							
Treści merytoryczne przedmiotu: Charakterystyka i zakres rodzajowy e-biznesu. Podstawowe pojęcia i terminologia. Rozwój sieci teleinformatycznych. Transmisja danych i media transmisyjne. Zastosowanie w przedsiębiorstwie współczesnych systemów i aplikacji telekomunikacyjnych. Świadczenie usług drogą elektroniczną. Wprowadzenie do sieci Internet. Wpływ Internetu na procesy biznesowe. Zasady działania sieci szerokopasmowych z integracją usług (BISDN). Usługi w sieciach zintegrowanych (VoIP, wideotelefon, wiadukonferencja, transfer plików). Gwarantowana jakość usług QoS. Bezprzewodowe sieci dostępne w telekomunikacji. System GSM i UMTS. Systemy satelitarne. Aplikacje telekomunikacyjne. Call Center i integracja Call Center z systemami CRM. Usługi w systemach intranetowych. Wybrane usługi sieci Internet: poczta elektroniczna, ftp., Usenet, www oraz usługi mobilne. Metodologia projektowania stron www. Multimedialne technologie informacyjne. Problemy bezpieczeństwa.							
Forma i warunki zaliczenia: zaliczenie pisemne i egzamin pisemny							
Literatura podstawowa: T. Teluk, IT w firmie, Helion Warszawa 2004 W. Grudzewski, Irena Hejduk, Zarządzanie wiedzą w przedsiębiorstwach, Difin, Warszawa 2004 Vademecum Teleinformatyka I, IDG Poland S.A., Warszawa 1999 Vademecum Teleinformatyka II, IDG Poland S.A., Warszawa 2002 A. Małachowski (red), Gospodarcze zastosowania Internetu, Wyd. AE Wrocław 2001. P. Adamczewski, Internet w praktyce biznesu, Wyd. AE Poznań 2001 E. Majwald, Bezpieczeństwo w sieci. Wydawnictwo Editio, Kraków:2000 2002							
Literatura uzupełniająca: Czasopisma: Internet, Computerworld, NetWorld, Teleinfo							

Ekonomika i organizacja przedsiębiorstwa wirtualnego

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Ekonomiki i Organizacji Telekomunikacji			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: E-biznes i Zarządzanie Informacją Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 04.9VI229.S0447		Nazwa przedmiotu: Ekonomika i organizacja przedsiębiorstwa wirtualnego					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	3	6	wykład/ćwiczenia	15/15	4	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	3	6	wykład/ćwiczenia	9/9			
Prowadzący przedmiot: dr Ładny Piotr, dr Czaplewski Maciej, dr Maziarz Wiesław							
Wymagania wstępne: Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania i organizacji przedsiębiorstwa oraz kwestii związanych z rozwojem Społeczeństwa Informacyjnego							
Cele przedmiotu: Celem procesu dydaktycznego jest przedstawienie specyfiki uwarunkowań ekonomicznych i organizacyjnych przedsiębiorstw wirtualnych. Poruszone zostaną także aspekty prawne prowadzenia działalności gospodarczej w sferze wirtualnej.							
Metody dydaktyczne: wykłady przy pomocy prezentacji multimedialnych i ćwiczenia							
Treści merytoryczne przedmiotu: <ol style="list-style-type: none"> 1. Specyfika prowadzenia działalności gospodarczej w warunkach społeczeństwa informacyjnego. 2. Konceptualizacja pojęcia organizacji wirtualnej. 3. Cechy organizacji wirtualnej. 4. Struktury organizacji wirtualnej. 5. Pojęcie przedsiębiorstwa wirtualnego. 6. Przegląd modeli przedsięwzięć wirtualnych. 7. Przykłady funkcjonowania przedsiębiorstw wirtualnych. 8. Aspekty prawne funkcjonowania gospodarczej sfery wirtualnej. 							
Forma i warunki zaliczenia: zaliczenie pisemne i egzamin pisemny							
Literatura podstawowa: <ol style="list-style-type: none"> 1. Adamczewski P.: Internet w praktyce biznesu, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Poznaniu, Poznań 2001. 2. Afuah A., Tucci Ch. L.: Biznes internetowy, Strategie i modele, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2003. 3. Bielecki W.: Informatyzacja zarządzania, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2000. 4. De Kare-Silver R.: E-szok. Rewolucja elektroniczna w handlu, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2000. 5. Gregor B., Stawiszynski M.: E-commerce, Oficyna Wydawnicza Branta, Bydgoszcz-Łódź 2002. 6. Gregor B., Stawiszynski M.: Handel elektroniczny jako narzędzie marketingu w procesie globalizacji, w: Zarządzanie firmą- teoria i praktyka. Wybrane zagadnienia, pod red. W. Waszkielewicz, Wydział Zarządzania AGH, Kraków 2001. 7. Grudzewski W.M., Hejduk I. K.: Przedsiębiorstwo wirtualne, Difin, Warszawa 2002. 							
Literatura uzupełniająca: <ol style="list-style-type: none"> 1. Miesięcznik Marketing i Rynek 2. Magazyn Forbes 							

Przedmioty dla specjalności Menedżer projektów

Metodyka zarządzania projektami

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Organizacji i Zarządzania			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: Menedżer projektów Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 04.9VI229.S1339		Nazwa przedmiotu: Metodyka zarządzania projektami					
	Rok	Semestr	Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS	Typ przedmiotu	Język nauczania
<i>stacjonarne</i>	2	4	wykład/ćwiczenia	30/30	3	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	2	4	wykład/ćwiczenia	18/18			
Prowadzący przedmiot: prof. US dr hab. Wojciech Downar, dr Adam Kowalczyk, mgr Joanna Rzempala							
Wymagania wstępne: Student powinien posiadać podstawy wiedzy o zarządzaniu i organizacjach, marketingu i finansach.							
Cele przedmiotu: Celem poznawczym nauczania przedmiotu jest dostarczenie studentom wiedzy w zakresie teoretycznych podstaw przygotowania i zarządzania projektami. Celem praktycznym jest nabycie przez studentów umiejętności samodzielnego opracowywania projektów działalności gospodarczej.							
Metody dydaktyczne: Wykład, prezentacje multimedialne, ćwiczenia w grupach, case study, studia literaturowe							
Treści merytoryczne przedmiotu: <ul style="list-style-type: none"> - Podstawy metodyczne <ul style="list-style-type: none"> o Definicja projektu i zarządzania projektami o Typy projektów i cykl życia projektów o Główne procesy w ramach zarządzania projektami o System zarządzania projektem w firmie - Skuteczne inicjowanie projektów - Planowanie projektów <ul style="list-style-type: none"> o Metoda WBS o Przydzielanie zasobów o Metoda Ścieżki Krytycznej o Analiza ryzyka o Harmonogramowanie - Realizacja i kontrola projektów <ul style="list-style-type: none"> o Techniki kontroli prac projektowych o Analizowanie i wprowadzanie zmian do projektów - Efektywne zamknięcie projektów 							
Forma i warunki zaliczenia: Zaliczenie pisemne z oceną i egzamin pisemny i/lub ustny							
Literatura podstawowa: R. Wysoki, R. McGary: Efektywne zarządzanie projektami. Wydanie III. Helion, Gliwice 2005 H. Kerzner: Zarządzanie projektami. Studium przypadków. Helion, Gliwice 2005 B. Grucza, K. Ogonek, Zarządzanie projektami, PWE, Warszawa 2003r.							
Literatura uzupełniająca: J. Davidson, Kierowanie projektem, Wydawnictwo K.E. Liber, Warszawa 2002 r. A. Stabryła, Zarządzanie projektami ekonomicznymi i organizacyjnymi, PWN, Warszawa 2006 r S. Spalek, Krytyczne czynniki sukcesu w zarządzaniu projektem.. Wydaw. Politechniki Śląskiej, Gliwice 2004 P. Wachowiak, Kierowanie zespołem projektowym. Difin, Warszawa 2004							

Zarządzanie zespołem projektowym

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Organizacji i Zarządzania			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: Menedżer projektów Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 04.9VI229.S1340		Nazwa przedmiotu: Zarządzanie zespołem projektowym					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	3	5	wykład/ćwiczenia	15/15	3	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	3	5	wykład/ćwiczenia	9/9			
Prowadzący przedmiot: dr Włodzimierz Durka, mgr Katarzyna Ziolo							
Wymagania wstępne: Wiedza z zakresu zarządzania i ekonomii oraz finansów.							
Cele przedmiotu: Po ukończeniu tego przedmiotu student powinien: · znać i rozumieć współczesne koncepcje zarządzania, · podnieść swoje kompetencje menedżerskie.							
Metody dydaktyczne: Wykłady, prezentacje multimedialne, ćwiczenia w grupach, case study, studia literaturowe							
Treści merytoryczne przedmiotu: <ul style="list-style-type: none"> - Etapy budowy i struktura zespołu - Czynniki wpływające na skuteczność zespołu projektowego - Style pracy w zespole - Przygotowanie i prowadzenie efektywnych spotkań zespołu projektowego - Prezentowanie wyników prac projektowych - Wykorzystywanie metod wizualizacji - Wykorzystywanie technik komunikacji w trakcie spotkań i prezentacji - Podejmowanie decyzji - Kreatywne generowanie rozwiązań w zarządzaniu projektami 							
Forma i warunki zaliczenia: Zaliczenie pisemne z oceną i egzamin pisemny i/lub ustny							
Literatura podstawowa: Podręcznik POU Projekt – organizacja i zarządzanie, PRET S. A. Bosshers E. (red.), Zarządzanie projektem, Wydawnictwo IFC Press, Kraków 2003 Wachowiak P. (red.), Kierowanie zespołem projektowym, Centrum Doradztwa i Informacji Difin, Warszawa 2004							
Literatura uzupełniająca: Davidson J., Kierowanie projektem. Praktyczny poradnik dla tych, którzy..., K.E. Liber, Warszawa 2002							

Metodyka PCM – zarządzanie projektem europejskim

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Efektywności Innowacji			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: Menedżer projektów Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 04.9VI229.S0241		Nazwa przedmiotu: Metodyka PCM-zarządzanie projektem europejskim					
	Rok	Semestr	Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS	Typ przedmiotu	Język nauczania
<i>stacjonarne</i>	3	5	wykład/ćwiczenia	15/15	3	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	3	5	wykład/ćwiczenia	9/9			
Prowadzący przedmiot: dr Szymański Rafał, mgr Joanna Rzempala, mgr Małgorzata Skweres-Kuchta							
Wymagania wstępne: 1. Umiejętność czytania bilansu 2. Umiejętność badania statusu przedsiębiorstwa							
Cele przedmiotu: 1. Nabycie przez studentów umiejętności organizowania pracy poprzez pryzmat projektów oraz wykorzystania potencjału tkwiącego w zarządzaniu przez projekty, 2. Przedstawienie odmienności w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem a zarządzaniem projektami. 3. Wskazanie problemów funkcjonalnych, instytucjonalnych i personalnych zarządzania projektami 4. Nauczenie wykorzystania narzędzi wspomagających zarządzanie projektami jako niezbędnego zasobu wiedzy zarówno współczesnego menedżera, jak również każdego samodzielnego specjalisty w przedsiębiorstwie.							
Metody dydaktyczne: Prezentacje Ćwiczenia Case Study							
Treści merytoryczne przedmiotu: Zagadnienia: - Definiowanie i planowanie projektu (analizy: otoczenia projektu, problemu, celów, wybór strategii), - Budowa matrycy logicznej projektu (Logical Framework), definiowanie poszczególnych kategorii celów, wskaźników i źródeł ich weryfikacji, założeń/zagrożeń, - Przygotowanie harmonogramu realizacji, - Analiza zasobów, - Opracowanie budżetu.							
Forma i warunki zaliczenia: Egzamin i zaliczenie ćwiczeń: prace pisemne i kolokwia, prace kontrolne, referaty							
Literatura podstawowa: 1. M.Trocki, B.Grucza, K. Ogonek, Zarządzanie projektami, PWE Warszawa 2003 2. Z. Chróścicki, Zarządzanie projektem – zespołami zadaniowymi, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2001 3. R. Jones, Zarządzanie Projektami. Sztuka przetrwania, MT Biznes, Warszawa 2007							
Literatura uzupełniająca: Czasopisma: Organizacja i kierowanie							

MS Project

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Efektywności Innowacji			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: Menedżer projektów Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 04.9VI229.S0242		Nazwa przedmiotu: MS Project					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	3	5	ćwiczenia	30	2	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	3	5	ćwiczenia	15			
Prowadzący przedmiot: dr Norek Tomasz, dr Rafał Szymański							
Wymagania wstępne: Podstawowa obsługa aplikacji Microsoft Office. Znajomość podstaw zarządzania projektami							
Cele przedmiotu: Celem zajęć jest praktyczne zapoznanie słuchaczy z aplikacją Microsoft Office Project 2007 Standard/Professional. Wykorzystanie MS Project do zarządzania podstawowymi obszarami funkcjonalnymi projektu.							
Metody dydaktyczne: Laboratoria komputerowe							
Treści merytoryczne przedmiotu: <ol style="list-style-type: none"> 1. Istota i rodzaje projektu, cechy projektu, parametry projektu. Specyfika zarządzania projektami 2. Informatyczne możliwości wspomagania zarządzania projektami. Omówienie oprogramowania dostępnego na rynku: rodzaje pakietów, obszary zastosowań. 3. Prezentacja pakietu Microsoft Project. Zalety, wady, architektura, wymagania pakietu MS Project 4. Główne obszary zarządzania projektem wspierane przez program MS Project. 5. Definicja struktury podziału pracy w projekcie (WBS). Hierarchia, relacje pomiędzy zadaniami, cech zadań. Zarządzanie zadaniami. 6. Tworzenia i wizualizacji harmonogramu projektu. Cech harmonogramu. Wykres Gantta jako możliwość prezentacji harmonogramu. 7. Definicja zasobów wykorzystywanych w projekcie. Zarządzanie zasobami. 8. Przypisywanie zasobów do zadań. Zarządzania przydziałami. 9. Kalkulacja budżetu projektu. Zarządzanie kosztami. Modelowania budżetu. 10. Śledzenie realizacji projektu. Analiza i zarządzanie odchyleniami. 11. Przygotowywanie dokumentacji projektu. 							
Forma i warunki zaliczenia: Zaliczenie pisemne ćwiczeń na ocenę							
Literatura podstawowa: <ol style="list-style-type: none"> 1. S. Wilczewski MS Project 2003. Zarządzanie projektami, Helion, Warszawa 2006 2. Chatfield C., Johnson T., Microsoft Office Project 2003 krok po kroku, Wydawnictwo RM, Warszawa 2004 3. Stover T. S. Microsoft Office Project 2003 dla ekspertów, Wydawnictwo RM, Warszawa 2004 							
Literatura uzupełniająca: <ol style="list-style-type: none"> 1. Trocki M., Grucza B., Ogonek K., Zarządzanie projektami, PWE Warszawa 2003 2. Kobyłska (redakcja), Zarządzanie projektami, PWE, Warszawa 2002 3. M. Pawlak, Zarządzanie projektami, PWN, Warszawa 2006 4. H. Kerzner, Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling, 2009 5. J. Meredith, S. Mantel, Project Management: A Managerial Approach, A Guide to the Project Management, Wiley, 2009 6. Project Management PMBOK, Body of Knowledge, Praca zbiorowa, 2008 7. E. Verzuh, The Fast Forward MBA in Project Management, Wiley 2008 							

Audyt projektów

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Efektywności Innowacji			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: Menedżer projektów Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 04.9VI229.S0243		Nazwa przedmiotu: Audyt projektów					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	3	5	wykład/ćwiczenia	15/15	3	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	3	5	wykład/ćwiczenia	9/9			
Prowadzący przedmiot: dr hab. prof. US Piotr Niedzielski, mgr Joanna Rzempala, mgr Małgorzata Skweres-Kuchta							
Wymagania wstępne: Podstawy zarządzania, Metodyka zarządzania projektami, Metodyka PCM – Zarządzanie projektem europejskim, Zarządzanie zespołem projektowym, Rachunek opłacalności i analiza finansowa projektów							
Cele przedmiotu: przedstawienie studentom narzędzi do monitoringu i kontroli projektów. Zajęcia warsztatowe mają za zadanie przygotowanie do wykonywania graficznych narzędzi raportowania o projekcie oraz umiejętności ich praktycznej analizy.							
Metody dydaktyczne: Przeprowadzenie wykładów, przedstawienie literatury przedmiotu – studia literaturowe, przedstawienie przykładów z praktyki biznesowej – studia przypadków, analizy programowe zagadnień, praktyczne tworzenie poszczególnych elementów z zakresu problematyki przedmiotu.							
Treści merytoryczne przedmiotu: 1/Monitoring, kontrola i ewaluacja projektów - Kontrola finansowa – propozycja formularzy - Kontrola jakości - Graficzne narzędzia raportowania - System raportowania o postępach - Spotkania monitorujące 2/Audyt pokontrolny 3/Zespół ekspertów 4/Analiza wyników audytu							
Forma i warunki zaliczenia: Warunkiem otrzymania zaliczenia jest aktywna praca na zajęciach warsztatowych oraz pozytywna ocena z kolokwium zaliczeniowego, egzamin pisemny							
Literatura podstawowa: — Trocki M., Gucza M., Zarządzanie projektem europejskim, PWE, Warszawa 2007, — Wysocki R.K., McGary R., Efektywne zarządzanie projektami, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2005, — “A Guide to the Project Management Body of Knowledge – Fourth Edition“, Management Training & Development Center, Warszawa 2009,							
Literatura uzupełniająca: — Phillips J., “Zarządzanie projektami IT” Wydawnictwo Helion, Gliwice 2005, — Trocki M., Gucza M., Ogonek K., Zarządzanie Projektami, PWE, Warszawa 2003,							

Budżetowanie projektów

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Rachunkowości i Controllingu			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: Menedżer projektów Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 04.9VI229.S1644		Nazwa przedmiotu: Budżetowanie projektów					
	Rok	Semestr	Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS	Typ przedmiotu	Język nauczania
stacjonarne	3	5	wykład/ćwiczenia	15/15	2	obowiązkowy	polski
niestacjonarne	3	5	wykład/ćwiczenia	9/9			
Prowadzący przedmiot: dr inż. Małgorzata Cieciora, dr Piotr Szczypa, mgr Hanna Czaja-Cieszyńska, mgr Konrad Kochański							
Wymagania wstępne: rozróżnianie i klasyfikowanie podstawowych kategorii ekonomicznych takich jak: koszt, przychód, wpływy i wydatki środków pieniężnych.							
Cele przedmiotu: Celem przedmiotu jest nabycie umiejętności przez studentów z zakresu sporządzania, analizowania i kontrolowania wykonania budżetów projektów.							
Metody dydaktyczne: wykład z pokazem, rozwiązywanie zadań.							
Treści merytoryczne przedmiotu: -Finansowe elementy budowy modelu projektu -Zasady projekcji i prezentacji wyników finansowych generowanych przez projekt (strumienie przychodów i kosztów; strumienie wpływów i wydatków) -Zachowanie się (elastyczność) różnego rodzaju kosztów generowanych przez projekt -Budżet przychodów i kosztów -Budżet przepływów pieniężnych -Wykonanie i analiza odchyleń							
Forma i warunki zaliczenia: Zaliczenie ćwiczeń – forma pisemna- rozwiązywanie zadań							
Literatura podstawowa: 1. M. Łada, Rachunkowość zarządcza i controlling projektów, CH Beck, Warszawa 2007. 2. B. Filipiak, M. Dylewski, P. Szczypa, Budżetowanie w przedsiębiorstwie. Aspekty rachunkowe, finansowe i zarządcze, Wydawnictwa Fachowe CeDeWu, Warszawa 2007. 3. M. Dylewski, B. Filipiak, A. Guranowski, J. Hołub-Iwan, Zarządzanie finansami projektu europejskiego, CH Beck, Warszawa 2009							
Literatura uzupełniająca: Miesięcznik „Rachunkowość Zarządcza i Controlling”							

Rachunek opłacalności i analiza finansowa projektów

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Efektywności Innowacji			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: Menedżer projektów Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 04.9VI229.S0245		Nazwa przedmiotu: Rachunek opłacalności projektów					
	Rok	Semestr	Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS	Typ przedmiotu	Język nauczania
<i>stacjonarne</i>	3	5	wykład/ćwiczenia	15/15	2	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	3	5	wykład/ćwiczenia	9/9			
Prowadzący przedmiot: dr hab. prof. US Piotr Niedzielski, dr inż. J. Gracz, mgr Joanna Rzempala, mgr Małgorzata Skweres-Kuchta, mgr Katarzyna Łobacz							
Wymagania wstępne: Znajomość podstaw rachunkowości. Znajomość podstawowej obsługi MS Excel.							
Cele przedmiotu: Wyjaśnienie zagadnień odnośnie teorii projektu gospodarczego oraz metod oceny jego opłacalności w wymiarze finansowym oraz ekonomicznym z uwzględnieniem specyfiki projektów komercyjnych oraz niekomercyjnych, w tym związanych z funduszami europejskimi.							
Metody dydaktyczne: Prezentacje multimedialne Dyskusja poprzedzona samodzielnym zdobyciem informacji na dany temat. Praca zespołowa - zespołowe rozwiązywanie problemu na zasadzie burzy mózgów z możliwością konsultacji. Ćwiczenie na tzw. „żywym organizmie” – studia przypadków.							
Treści merytoryczne przedmiotu: -Wartości, czas, dyskonto, koszt kapitału, wartość rezydualna -Narzędzia oceny efektywności finansowej (analiza strumieni korzyści i nakładów; wartość bieżąca netto - NPV; wewnętrzna stopa zwrotu - IRR) -Plan realizacji projektu i analiza finansowa, analiza opłacalności -Analiza wyników realizacji projektu w długim okresie czasu (projektowanie i analiza rentowności projektu; projektowanie i analiza płynności) -Analiza wrażliwości -Źródła finansowania projektu -Źródła finansowania a płynność							
Forma i warunki zaliczenia: Zaliczenie na ocenę: Test (pytania zamknięte), Analiza studium przypadku.							
Literatura podstawowa: Dębski W., Teoretyczne i praktyczne aspekty zarządzania finansami przedsiębiorstwa, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2005. Jachna T., Sierpińska M.: Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych. Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2004. Jakubczyc J., Metody oceny projektu gospodarczego, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2008							
Literatura uzupełniająca: Dziworska K., Decyzje inwestycyjne przedsiębiorstw. Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2000. Johnson H., Ocena projektów inwestycyjnych. Maksymalizacja wartości przedsiębiorstwa, K.E. Liber, Warszawa 2000. Marcinek K., Finansowa ocena przedsięwzięć inwestycyjnych przedsiębiorstw. Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Katowicach, Katowice 2000.							

Zarządzanie portfelem projektów

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Organizacji i Zarządzania			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: Menedżer projektów Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 04.9VI229.S1346		Nazwa przedmiotu: Zarządzanie portfelem projektów					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	3	6	wykład/ćwiczenia	15/15	4	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	3	6	wykład/ćwiczenia	9/9			
Prowadzący przedmiot: dr Tomasz Norek, mgr Joanna Rzempala							
Wymagania wstępne: Podstawy zarządzania, Zarządzanie personelem, Metody oceny przedsięwzięć inwestycyjnych							
Cele przedmiotu: Celem poznawczym nauczania przedmiotu jest dostarczenie studentom wiedzy w zakresie podstaw przygotowania i strategicznego zarządzania projektami, a także zwiększania efektywności portfela projektów.							
Metody dydaktyczne: Prezentacje multimedialne, ćwiczenia w grupach, case study, studia literaturowe							
Treści merytoryczne przedmiotu: <ul style="list-style-type: none"> - Zarządzanie środowiskiem wieloprojektowym <ul style="list-style-type: none"> o Pojęcia portfela i programu o Strategiczne zarządzanie projektami o PMO - Biuro Zarządzania Projektami - Nadzorowanie wielu projektów jednocześnie <ul style="list-style-type: none"> o Określenie zasobów strategicznych o Strategiczna selekcja projektów o Analiza portfela - Unikanie konfliktu zasobów <ul style="list-style-type: none"> o Manager Zasobów o Wykorzystanie zasobów w organizacji o Rozwiązywanie konfliktów - Zwiększanie efektywności portfela projektu <ul style="list-style-type: none"> o Cele projektów o Definicja sukcesu o Dojrzałość w zarządzaniu środowiskiem wieloprojektowym o Praca zespołowa i zespoły wirtualne - Narzędzia wspierające zarządzanie portfelem projektów <ul style="list-style-type: none"> o Project Server o Project Portfolio Server 							
Forma i warunki zaliczenia: Zaliczenie pisemne z oceną i Egzamin pisemny							
Literatura podstawowa: Wysocki R. K., McGary R., Efektywne zarządzanie projektami, Helion, Gliwice 2005, Trocki M., Gucza B., Ogonek K., Zarządzanie projektami, PWE, Warszawa 2003, Lock D., Podstawy zarządzania projektami, PWE, Warszawa 2003							
Literatura uzupełniająca: H. Kerzner, Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling, 2009 J. Meredith, S. Mantel, Project Management: A Managerial Approach, A Guide to the Project Management, Wiley, 2009 Philips J., Zarządzanie projektami IT, Helion, Gliwice 2005							

Programy komputerowe wspomagające zarządzanie projektami europejskimi

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Efektywności Innowacji				Kierunek: Zarządzanie Specjalność: Menedżer projektów Poziom studiów: I stopień			
Kod przedmiotu 04.9VI229.S0247		Nazwa przedmiotu: Programy komputerowe wspomagające zarządzanie projektami europejskimi					
	<i>Rok</i>	<i>Semestr</i>	<i>Rodzaj zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Punkty ECTS</i>	<i>Typ przedmiotu</i>	<i>Język nauczania</i>
<i>stacjonarne</i>	3	6	ćwiczenia	15	2	obowiązkowy	polski
<i>niestacjonarne</i>	3	6	ćwiczenia	15			
Prowadzący przedmiot: dr Tomasz Norek, dr Rafał Szymański							
Wymagania wstępne: Podstawowa obsługa aplikacji Microsoft Office i środowiska Windows. Znajomość podstaw zarządzania projektami							
Cele przedmiotu: Celem zajęć jest praktyczne zapoznanie słuchaczy z wybranymi aplikacjami wspomagającymi zarządzania projektami europejskim. Prezentacja możliwości wybranych rozwiązań informatycznych. Omówienie obszarów zastosowań i korzyści z użycia poszczególnych grup aplikacji.							
Metody dydaktyczne: Laboratoria komputerowe							
Treści merytoryczne przedmiotu: <ol style="list-style-type: none"> 1. Istota i rodzaje projektu, cechy projektu, parametry projektu. Specyfika zarządzania projektami 2. Informatyczne możliwości wspomagania zarządzania projektami. Omówienie oprogramowania dostępnego na rynku: rodzaje pakietów, BaseCamp, BlueAnt , GoPlan, Isidio. Obszary zastosowań poszczególnych aplikacji. 3. Prezentacja wybranych pakietów: Gantt Project, . Zalety, wady, architektura, wymagania pakietu 4. Główne obszary zarządzania projektem wspierane przez program wybrane aplikacje. 5. Definicja struktury podziału pracy w projekcie (WBS). Hierarchia, relacje pomiędzy zadaniami, cech zadań. Zarządzanie zadaniami. 6. Tworzenia i wizualizacji harmonogramu projektu. Cech harmonogramu. Wykres Gantta jako możliwość prezentacji harmonogramu. 7. Definicja zasobów wykorzystywanych w projekcie. Zarządzanie zasobami. 8. Przypisywanie zasobów do zadań. Zarządzania przydziałami. 9. Kalkulacja budżetu projektu. Zarządzanie kosztami. Modelowania budżetu. 10. Śledzenie realizacji projektu. Analiza i zarządzanie odchyleniami. 11. Przygotowywanie dokumentacji projektu. 							
Forma i warunki zaliczenia: Zaliczenie z oceną na podstawie projektu i/lub kolokwium							
Literatura podstawowa: Strony internetowe dostawców poszczególnych aplikacji: <ol style="list-style-type: none"> 1. http://isido.pl/ 2. http://www.projectsshelf.com/ 3. http://www.getharvest.com/ 4. http://www.proventis.net/website/live/blueant_en.html 5. http://www.attask.com/ 6. http://www.basecamphq.com/ Portale tematyczne:, np.: WWW.4pm.pl							
Literatura uzupełniająca: <ol style="list-style-type: none"> 1. Trocki M., Grucza B., Ogonek K., Zarządzanie projektami, PWE Warszawa 2003 2. Kobyłska (redakcja), Zarządzanie projektami, PWE, Warszawa 2002 3. M. Pawlak, Zarządzanie projektami, PWN, Warszawa 2006 4. H. Kerzner, Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling, 2009 							

Alternatywne metody zarządzania projektami

Jednostka organizacyjna US: Wydział Zarządzania i Ekonomiki Usług Katedra Organizacji i Zarządzania			Kierunek: Zarządzanie Specjalność: Menedżer projektów Poziom studiów: I stopień				
Kod przedmiotu 04.9VI229.S1348		Nazwa przedmiotu: Alternatywne metody zarządzania projektami					
	Rok	Semestr	Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS	Typ przedmiotu	Język nauczania
stacjonarne	3	6	wykład/ćwiczenia	15/15	3	obowiązkowy	polski
niestacjonarne	3	6	wykład/ćwiczenia	9/9			
Prowadzący przedmiot: dr Tomasz Norek, mgr Joanna Rzempąła							
Wymagania wstępne: Wiedza z zakresu podstaw zarządzania, marketingu i podstawy zarządzania projektami.							
Cele przedmiotu: Celem przedmiotu jest dostarczenie studentom wiedzy dotyczącej alternatywnych metod zarządzania projektami oraz rozwinięcie ich umiejętności menedżerskich.							
Metody dydaktyczne: Prezentacje multimedialne, ćwiczenia w grupach, case study, studia literaturowe							
Treści merytoryczne przedmiotu: <ul style="list-style-type: none"> - Adaptacyjna struktura projektu - Zarządzanie projektami metodą łańcucha krytycznego - Zakres wersji - Plan i budowa cyklu - Odmiany APF 							
Forma i warunki zaliczenia: Zaliczenie pisemne z oceną							
Literatura podstawowa: R. Wysoki, R. McGary, Efektywne zarządzanie projektami. Wydanie III. Helion, Gliwice 2005, H. Kerzner, Zarządzanie projektami. Studium przypadków. Helion, Gliwice 2005, B. Grucza, K. Ogonek, Zarządzanie projektami, PWE, Warszawa 2003.							
Literatura uzupełniająca: Podręcznik POU Projekt – organizacja i zarządzanie, PRET S. A., Bosschers E. (red.), Zarządzanie projektem, Wydawnictwo IFC Press, Kraków 2003							